

浙江中荣包装科技有限公司 2025 年企业社会责任报告



中荣集团愿景：

成为全球领先的印刷包装解决方案服务商

中荣集团使命：

专注消费者包装体验需求，为客户提供有竞争力的解决方案和服务，追求合作伙伴、员工、股东共赢，促进社会可持续发展

中荣集团价值观：

成就客户、诚信可靠、追求卓越、合作共赢

中荣集团行为准则：

用心、务实、聚智、高效、求变、进取

目录

第一章 总经理寄语	3
第二章 关于本报告	4
2.1 报告时间范围	4
2.2 适用范围	4
2.3 数据统计范围	4
2.4 编制参考标准	4
2.5 可靠性保证	4
2.6 本报告的确认与批准	4
2.7 公开方式	4
2.8 联络方式	4
第三章 关于浙江中荣	5
3.1 公司简介	5
3.2 中荣集团企业文化	5
3.3 公司主营业务	5
3.4 公司荣誉	6
3.5 协会参与及机构合作	6
3.6 公司组织架构	7
3.7 近年来经济绩效	7
第四章、营运与治理	8
4.1 公司可持续发展理念	8
4.2 合规经营与风险管理	9
4.3 员工与供应商行为准则与申诉	10
4.4 社会责任实质性议题及重要性分析	11
4.5 重大性议题与风险管理	14
4.6 利益相关方的沟通	15
4.7 可持续发展目标 SDG	16
第五章 环境保护	17
5.1 能源消耗和温室气体管理	17
5.2 水资源管理	22
5.3 原料、化学品、废弃物管理	24
5.4 产品生命末期管理	36
第六章 劳工人权	37
6.1 员工健康与安全管理	37
6.2 工作条件管理	43
6.3 职业生涯与培训管理	46
6.4 童工、强迫劳动与人口贩卖管理	49
6.5 多元性、歧视与骚扰管理	49
第七章 商业道德	53
7.1 反贪污腐败管理	53
7.2 负责任信息管理	57
第八章 可持续采购	59
8.1 供应商环境实践管理	59
8.2 供应商社会实践管理	61
8.3 供应商多元化管理	65
第九章 可持续发展 2030 年目标&2025 年度 KPI 统计数据	67
第十章 SDG 指标索引	69
附件一 浙江中荣 2025 年度 KPI 完成情况统计表	74
附件二 2025 年温室气体排放报告	77

第一章 总经理寄语

尊敬的各利益相关方：

在全球可持续发展浪潮下，Ecovadis 认证已成为企业衡量社会责任表现、打通国际供应链的核心通行证。2025 年，在中荣印刷集团的引领下，浙江中荣始终以 ESG 理念为隐性纲领，将“创意引领、智造护航”的经营理念与环境、劳工与人权、商业道德、可持续采购四大核心要求深度融合，在负责任经营的道路上稳步前行。

在环境维度，严格遵循 ISO14001 标准，采用低碳节能印刷设备，建立 FSC 认证纸张等环保耗材采购体系，完善废水、废料处理台账，全年实现污染物排放达标率 100%，以实际行动响应污染防治与碳减排要求：

在劳工与人权领域，对标 ISO45001 职业健康安全标准，升级车间通风净化系统，建立全员职业健康档案，通过系统化技能培训助力员工成长，坚决杜绝童工与强迫劳动，构建安全、公平的用工环境；

在商业道德方面，建立完善的反贿赂制度与合规审计体系，成立 ESG 工作小组强化“决策 - 执行 - 监督”三级治理，全年无合规风险事件，以透明经营践行商业诚信；

在可持续采购环节，完善供应链 ESG 管理体系，对核心供应商开展环保与社会责任评估，推动供应链上下游协同可持续发展。

这些实践不仅是我们对“成就客户、诚信可靠、追求卓越、合作共赢”价值观的坚守，更印证了企业将社会责任内化为核心竞争力的决心。每一项举措都留存完整的执行记录与第三方验证证据，为社会责任评估提供了扎实的实践支撑。

2026 年，我们将持续深化 ESG 实践，进一步深化可持续发展实践：推进智能环保生产线建设，设定明确的单位能耗下降目标；扩大员工技能培训与权益保障覆盖面，完善多元化与包容性管理体系，以更优异的社会责任表现回应全球客户与合作伙伴的期待。

可持续发展是一场需要久久为功的实践，离不开每一位员工的坚守、客户的信任与合作伙伴的支持。未来，浙江中荣将继续以 ESG 理念为引领，将责任融入生产经营的每一个细节，在创造商业价值的同时，持续提升环境绩效、保障劳工权益、坚守商业伦理、优化供应链可持续性，与所有利益相关方携手共赴更具责任、更可持续的美好未来！

此致

敬礼

浙江中荣包装科技有限公司

总经理(签名)：

2026 年 1 月 15 日



第二章 关于本报告

本报告是浙江中荣包装科技有限公司第一次发布企业社会责任报告，充分参照学习了《中荣印刷集团股份有限公司社会责任报告》的披露框架，网址：<https://www.zrp.com.cn/SocialResponsibility/index.aspx>。

2.1 报告时间范围

2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日，本报告是年度报告。为了便于对比部分数据超出此区间。

2.2 适用范围

浙江中荣包装科技有限公司(浙江省嘉兴市平湖市新仓镇金沙路 555 号 4 楼)，为了方便表述，文中所出现的“浙江中荣”“中荣”“企业”“公司”或“我们”，均指浙江中荣包装科技有限公司。

2.3 数据统计范围

本报告仅统计和披露浙江中荣包装科技有限公司(浙江省嘉兴市平湖市新仓镇金沙路 555 号 4 楼)范围内的数据。除非有特别说明，否则本报告涉及的数据均指以上范围。

2.4 编制参考标准

本报告参照《联合国可持续发展目标》SDG (Sustainable Development Goals, SDGs) 的披露要求，同时结合全球报告倡议组织 GRI (GRI Standards 2021) 《可持续报告标准》进行编制。

2.5 可靠性保证

浙江中荣董事会及全体董事保证，本报告内容不存在任何虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，并对其内容的真实性、准确性和完整性承担个别及连带责任。

2.6 本报告的确认与批准

本报告经管理层确认，于 2026 年 1 月 16 批准发布。

2.7 公开方式

本报告纸质版向内部全体员工公开，张贴于公司内部告示栏。电电子版发布于公司官网，以便利益相关方获取并了解完整版文件。。

2.8 联络方式

浙江中荣包装科技有限公司

地址：浙江省嘉兴市平湖市新仓镇金沙路 555 号 4 楼

联系人：金圣易

电 话： 0573-85711128

电子邮箱：shengyi_jin@mzhyw.com

网址：<https://www.zrp.com.cn>

第三章 关于浙江中荣

3.1 公司简介

浙江中荣包装科技有限公司是中荣印刷集团股份有限公司在浙江平湖设立的子公司。成立时间为 2025 年 7 月 9 日，位于平湖市新仓镇金沙路 555 号。礼盒车间 17000 m²（其中精品礼盒 10000 m²，礼袋 3500 m²，洁净车间 3500 m²），包含“精品礼盒、礼袋及高端客户化包装”等各类盒型生产线共计 30 条（礼盒产线 25 条）；聚焦高端礼盒包装整体解决方案，依托集团研发创新能力和供应链规模优势，服务于美妆、食品、日化等领域的高端品牌。

3.2 中荣集团企业文化

愿景：成为全球领先的印刷包装解决方案服务商。

使命：专注消费者包装体验需求，为客户提供有竞争力的解决方案和服务，追求合作伙伴、员工、
股东共赢，促进社会可持续发展。

价值观：成就客户、诚信可靠、追求卓越、合作共赢

行为准则：用心、务实、聚智、高效、求变、进取

中荣的愿景、使命、价值观和行为准则，是企业历史沉淀的文化精粹，是企业实现梦想蓝图的方向和准绳。每位中荣人铭记于心，落实于行，成为中荣愿景、使命、价值观和行为准则的践行者！

3.3 公司主营业务

精品礼盒



3.4 公司荣誉

管理体系认证 & 主要荣誉：

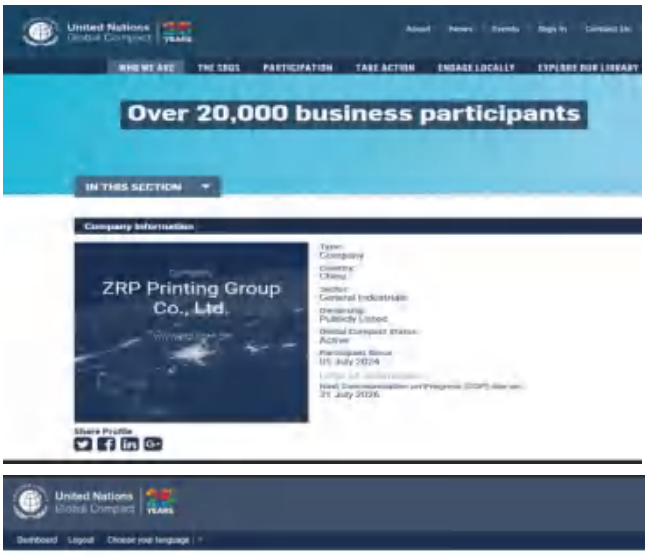
- ◆ ISO 14001 环境管理体系认证
- ◆ ISO 45001 职业健康安全管理体系认证
- ◆ ISO 9001 质量管理体系认证
- ◆ BRCGS 英国零售协会全球标准认证

<p>ISO 14001 环境管理体系认证</p>	<p>ISO 45001 职业健康安全管理体系认证</p>
	
<p>BRCGS 英国零售协会全球标准认证</p>	<p>ISO 9001 质量管理体系认证</p>
	

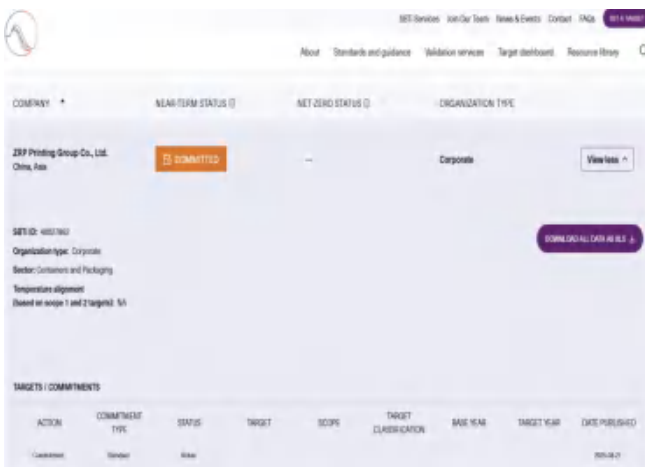
3.5 协会参与及机构合作

集团总部加入了全球契约和 SBTi，公司严格遵守集团总部的政策和指示执行。

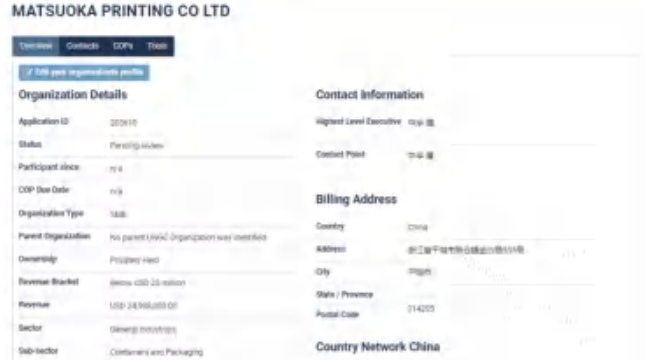
集团总部全球契约申请



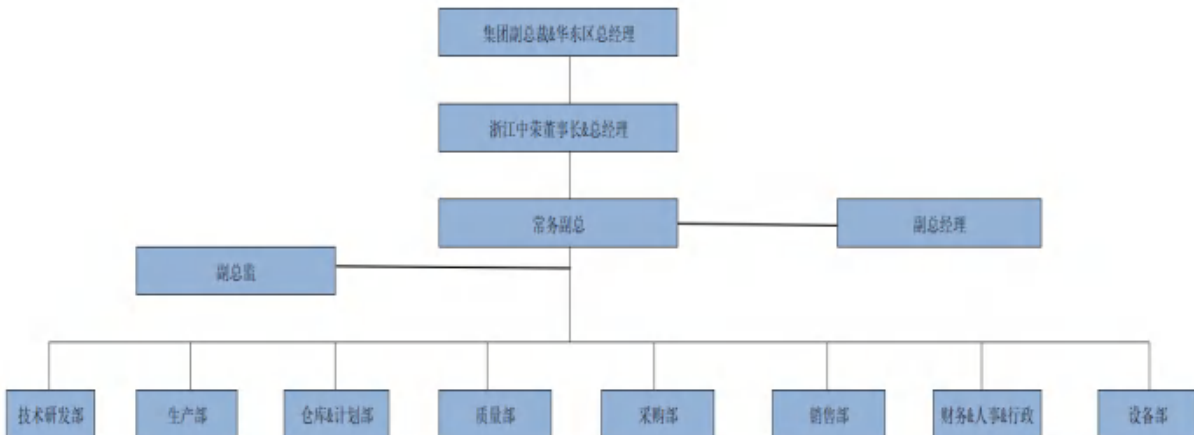
集团总部 SBTi



集团总部全球契约申请



3.6 公司组织架构



3.7 近年来经济绩效

项目	单位	2025年
营业收入	万元	10896
缴纳税收	万元	8.4
社保总额	万元	43.36

第四章、营运与治理

4.1 公司可持续发展理念

浙江中荣遵循中荣集团可持续发展理念，以“专注消费者包装体验需求，为客户提供有竞争力的解决方案和服务，追求合作伙伴、员工、股东共赢，促进社会可持续发展”为使命，通过经营者与员工的共同投入，建立了权责分明的治理机制，由各部门齐心协力，为利益相关方创造最大价值，以实现可持续发展的营运环境。

浙江中荣将“低碳使命、循环再生、社会共融、价值共创”的可持续发展策略整合进公司的经营策略及运营管理，除了为股东和投资人赚取最大利润，亦致力于实践社会责任，追求环境、社会及治理共存共荣的可持续发展。

我们承诺：

为环境的可持续发展做出贡献

为客户提供有竞争力的解决方案满足多样化需求

为利益相关方创造合作共赢的平台

为员工提供多元、包容和安全的工作环境

可持续发展政策：浙江中荣深知，作为社会一员，公司长久发展与员工、客户、投资者、供应商及社会大众利益息息相关。我们专注于劳动人权、职业健康安全、生态环境保护及社会责任等领域，积极贡献力量。为切实推动浙江中荣 ESG（环境、社会和公司治理）目标落地，回应各利益相关方诉求，特此郑重承诺，将在以下方面着力提升。



可持续发展战略：浙江中荣追求企业可持续经营，以“低碳使命、循环再生、社会共融、价值共创”四大可持续发展战略为主轴，呼应联合国可持续发展目标（SDGs），根据企业核心价值，选择优先响应的可持续发展目标，开展全面性的行动。2025年，我们针对识别出来的重大性议题制定管理方针与长期目标，聚焦其对应的SDGs，并在可持续发展委员会年度会议中回顾各项目标达成情况，同时公开披露各项可持续发展目标进度与推进成果。



4.2 合规经营与风险管理

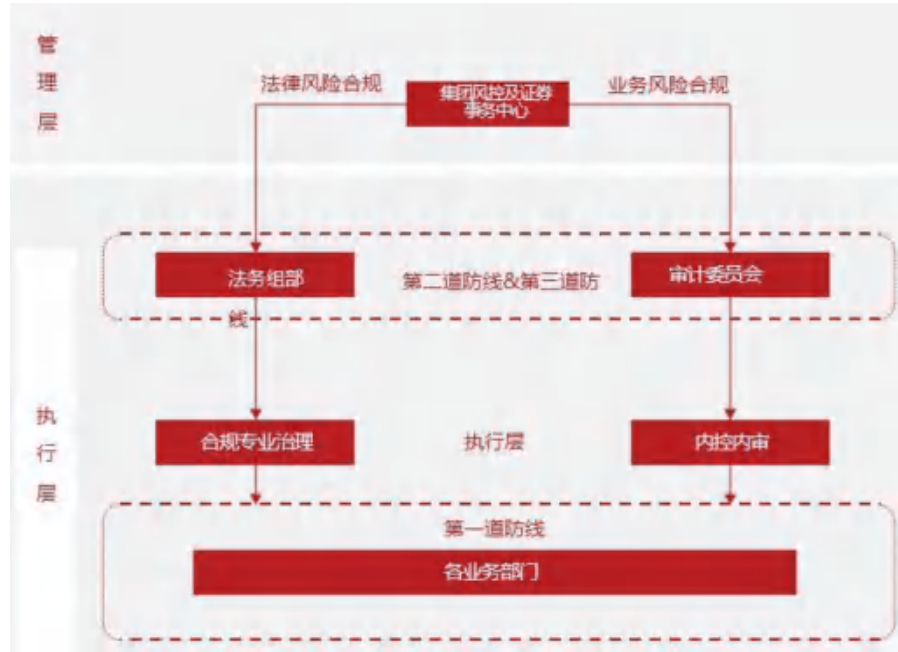
浙江中荣始终坚持诚信经营、恪守商业道德、遵守经营地所有适用的法律和法规与监管规定、履行各项国际条约与行业准则等，将合规要求融入各项业务和管理流程中，规范各项生产经营活动，要求全体员工遵守相关规章制度、接受相关培训，主动识别报告和防控合规风险，拒绝违规行为，主动举报违规行为。

浙江中荣自成立以来致力于维持企业形象，严格遵守在公司治理、财务及税务管理、智慧财产、绿色环保及安全法规、劳工权益、市场公平竞争等方面的国家或国际相关法律规范，并重视客户价值及权益。若有影响企业形象或违反法律规范的情况，浙江中荣将组成项目小组，拟定应对措施。截至 2025 年底，公司未有超过美金 1 万元（人民币 7.12 万元）以上的重大罚款，并且未发生违反内幕交易、反托拉斯或反垄断法规相关的法律行为。

浙江中荣制定健全的税务政策，以遵循所属国家和地区的税务规定为方针，公司相信诚实履行社会责任的纳税，可支持政府促进经济增长及企业长期营运可持续发展。公司注重税务风险管理，纳入税务报告为企业风险评估项目之一。公司税务政策由财务主管负责核准，并确认公司所有部门落实遵循政策要求，财务相关人员亦需接受税务教育以降低因税务或法规不确定而造成的税务风险。

公司总部中荣股份设置集团风控及证券事务中心，依据经营环境、产业趋势及公司营运状况，执行年度风险管理活动，以确保可持续经营目标达成。集团风控及证券事务中心辨识可能影响公司可持续经营目标达成的内外部风险因子、评估各风险等级及相关控制活动的有效性，并依据风险评估结果采取适当的措施，同时通过风险管理活动的实施，确保风险管理政策在各部门落实执行。事务中心负责跟进并整合各部门风险管理的成果，报告给战略与可持续发展委员会。为了深化风险管理理念，公司进行员工风险管理培训课程，达到风险防范、风险监控的目的，以减少危机发生。

风控三道防线：



公司风险管理政策：

浙江中荣通过其现有的运营单位，积极推进企业风险管理（ERM）项目，系统地识别和评估可能影响公司运营目标的潜在风险事件和相关风险因素。并采取了一系列适宜的策略来应对这些风险，并持续监控这些风险缓解措施的执行情况，以确保有效控制风险。通过这样的做法，浙江中荣将风险管理转化为一项增强组织决策能力的重要工具，从而保障了公司的持续经营并助力实现其运营目标。



4.3 员工与供应商行为准则与申诉

公司内部制定并发布了《员工手册》《员工举报、申诉管理制度》《供应商指南》，要求新入职员工100%接受相关培训及签署，其中申明了严禁商业贿赂（单笔超500元礼品需申报）、反腐败、反职场骚扰等政策，并制定了《员工举报、申诉管理制度》，设立内外部举报通道，要求新供应商100%签订《供应商指南》《反商业贿赂承诺书》。





此外公司定期开展商业道德方面专题培训，包括涉密员工商业秘密保护专题培训、反垄断和反贿赂、廉洁建设管理制度宣贯培训等。

4.4 社会责任实质性议题及重要性分析

浙江中荣每年定期执行重大性议题分析，依据《深圳证券交易所上市公司自律监管指引第 17 号-可持续发展报告（试行）》以及《深圳证券交易所创业板上市公司自律监管指南第 3 号 - 可持续发展报告编制》的相关要求，并参考 GRI 准则利益相关方议合标准，依循“包容性、重大性、响应性及冲击性”四大原则，辨识重大性可持续议题，建立ESG 信息披露管理架构。我们参照GRI 通用准则2021 年版的GRI 3：重大主题与全面影响力风险与管理等方法学，对可持续议题在经济、环境、人员三方面冲击的显著性评估与排序。此评估结果融入企业风险管理流程，作为制定公司长期可持续发展目标与策略的参考依据，详细请参阅“风险管理”章节。我们的重大性议题分析流程、内容与数据都将经过内部审验部门进行审验，审验合格经由总经理批准发布。

2025 年，浙江中荣基于利益相关方的期望以及全球发展趋势，对可持续发展议题进行了审视和调整。经过重大性评估分析并结合外部趋势变化，公司重新审视内部可持续发展长期目标，并咨询内外部专家、学者，将“多元与包容”提升为重大性议题，“员工权益管理”列为非重大议题；同时，将“法令遵循”与“商业道德”作为一般披露与结果导向议题，不纳入重大性议题范畴。尽管“数据与隐私、员工权益管理”未被列为年度重大性议题，但已纳入公司长期管理规划，相关年度推动成效仍在本报告中予以披露。重大性评估结果已向公司总经理报告，并整合至企业风险管理流程，成为制定公司可持续发展长期目标与策略的重要依据。

重大性议题识别步骤：

阶段一、包容性	阶段二、重大性		
<p>依据集团要求，再次审视利益相关方名单，定义出与我们有密切关系的利益相关方，包括股东 / 投资人 / 银行、员工、客户、供应商 / 承包商、政府、商会 / 协会及社区（涵盖NGO与媒体），共8大利益相关方。</p> <p>通过 GRI 准则（GRI Standards）、联合国可持续发展目标（SDGs），并结合公司产业、营运特性，以及利益相关方沟通等来源收集议题，通过合并与集群分类后，汇整出 9 项治理面议题，6 项环境面议题及 6 项社会面议题，共 21 项可持续议题。</p>	<p>2025 年，共有 87 位内外部利益相关方参与问卷或访谈调查，包括股东 / 投资人 / 银行（3 份）、客户（10 份）、员工（60 份）、供应商 / 承包商（6 份）、政府（3 份）、商会 / 协会（2 份）及社区（3 份），通过问卷或访谈分析，识别出利益相关方关注度高的议题。</p> <p>在考虑欧盟提出之双重大性概念下，我们在“财务重大性”上，通过邀请各单位高层主管共 12 位进行营运冲击度调查，衡量每一项可持续议题对于“公司营收、企业风险、客户满意与员工认同”的冲击程度。在“冲击重大性”上，除了纳入全面影响力评估结果外，亦邀请主管与员工进行外部可持续发展冲击度问卷调查，此问卷包含 10 个正向及 7 个负向对经济、环境及人 / 人权的冲击事件评估，评估内容涵盖事件的过去与未来冲击严重性^{注1}与可能性^{注2}；经分析产出 10 项显著性冲击事件，包括经济面 3 个正向事件1个负向事件、环境面 1 个正向事件 4 个负向事件，社会面1个负向事件。</p> <p>依据利益相关方关注度、各 ESG 议题对营运冲击度的显著程度及外部可持续发展冲击度的显著程度，分别选出排序前 5 大的可持续议题，并统计前 5 大可持续议题出现的总次数，经由 3 份问卷交集统计结果，定义出初步的重大性议题。</p>		
<p> 步骤一</p> <p>➤ 定义利益相关方</p>	<p> 步骤二</p> <p>➤ 设计可持续问卷</p>	<p> 步骤三</p> <p>➤ 调查利益相关方关注程度</p>	<p> 步骤四</p> <p>➤ 双重大性分析 - 冲击度</p>

<ul style="list-style-type: none"> 8 大主要利益相关方 	<ul style="list-style-type: none"> 选定 21 项可持续发展议题 	<ul style="list-style-type: none"> 回收 87 份问卷或访谈结果 	<ul style="list-style-type: none"> 12 位高管参与营运冲击度调查 主管与员工进行外部可持续发展冲击度调查
--------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------

阶段三、响应性

经由“利益相关方关注度调查、营运冲击度调查与外部可持续发展冲击度调查”定义出初步的重大性议题，制定长期目标优先级，最终参考专家建议调整，选定 19 项重大性议题，在呈报董事会决议后，逐一识别重大性议题在浙江中荣价值链的影响关系，同时对照 GRI 准则，披露属于浙江中荣的重大主题。经对照 GRI 准则，选出 14 项重大主题及 7 项浙江中荣特定主题^{注3}。其中“多元与包容”及其他非重大性议题在浙江中荣企业可持续发展上亦属重要，因此，也自愿在本报告书中披露年度推进重点与绩效。

报告书范畴与架构：依据“可比较性”原则，2025 年度报告书的实质性主题主要延续本年度内部信息、数据与管理方针的收集并依循其报道要求，决定报告书的内容架构，完整披露浙江中荣落实 ESG 可持续发展现行政策及未来计划。

阶段四、冲击性

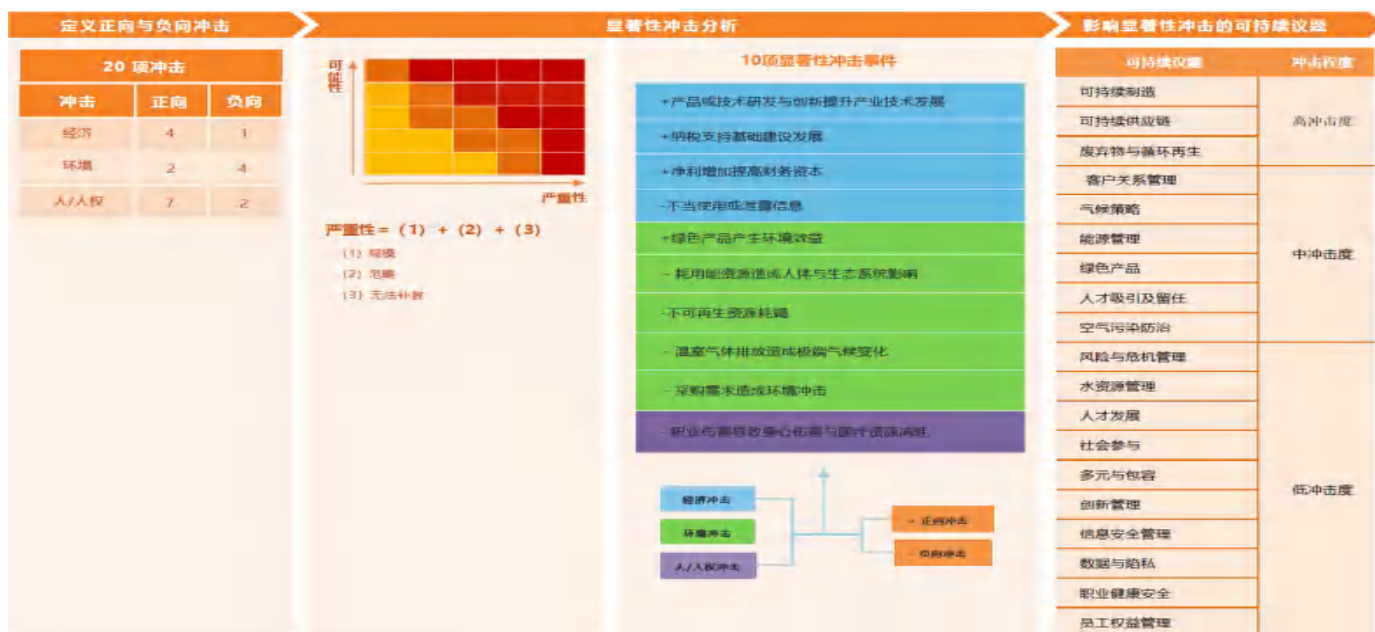
浙江中荣可持续发展任务小组针对各个 ESG 重大性议题，依据各主题报道要求，在本报告书中说明重大性议题的因应策略与短中长期目标，制定相关议题的管理方针，小组成员共制定出 40 项长期关键绩效指标。可持续发展任务小组除每季进行执行小组会议，亦每年进行 2 次的任务小组会议，并在年度会议中检视各项目标达成度，滚动式调整、追踪与管理可持续发展目标的影响力趋势，我们在每年发布的社会责任报告书中公开披露各项 ESG 可持续发展目标投入方向、进展与绩效。

<p>步骤五</p> <ul style="list-style-type: none"> 识别重大性议题 14 项重大性议题 	<p>步骤六</p> <ul style="list-style-type: none"> 界定实质性主题与边界 7 项特定主题 6 项 浙江中荣特定主题 	<p>步骤七</p> <ul style="list-style-type: none"> 研拟长期目标 40 项长期目标 	<p>步骤八</p> <ul style="list-style-type: none"> 检视影响力 2 次定期会议
------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------

注：

- 严重性表示实际或潜在负面冲击的严重性，由以下特征决定：
 - 规模：冲击的严重程度
 - 范畴：冲击的广泛程度（例如：受影响的人数或环境破坏的程度）
 - 无法补救的特征：抵消或改善由此冲击产生的伤害的难度
- 可能性：潜在负面冲击的可能性是指冲击发生的机会 / 概率
- 浙江中荣特定主题包含客户关系管理、可持续供应链、绿色产品与创新管理、可持续制造、信息安全管理、风险与危机管理、社会参与、数据与隐私及生物多样性

冲击评价 - 量化数据模式



双重重大性评估结果

方向	重大性议题	营运冲击度 (财务重大性)				外部可持续发展冲击度 (冲击重大性)									
		公司营收	企业风险	客户满意	员工认同	产业技术研发(正向)	缴税促进福祉(正向)	净利提高资本(正向)	不当使用或泄漏信息(负向)	产品产生环境效益(正向)	冲击人体与生态系统(负向)	耗用不可再生资源(负向)	极端气候(负向)	采购造成环境冲击(负向)	职导致资源消耗(负向)
治理/经济面	客户关系管理	V	V	V		V	V	V	V		V				
	风险与危机管理	V	V					V	V		V				
	可持续供应链					V			V	V		V		V	
	创新管理	V		V		V									
	可持续制造	V		V		V	V	V	V	V		V			
	信息安全管理		V	V					V						
	贪污腐败管理	V	V	V											
环境面	绿色产品					V					V		V		
	气候策略						V				V	V	V	V	
	能源管理										V	V	V		
	废弃物与循环再生										V	V	V	V	V
社会面	职业健康安全		V		V										V
	人才吸引与留任	V			V		V	V	V						V
	人力发展				V			V							V
	多元与包容				V		V								V

重大性议题与风险冲击管理（选定重大性议题与排序）

排序	重大性议题	GRI 主题	冲击阶段 ^{1,1}			
			采购阶段	生产制造 ^{1,2}	客户使用	社会
1	客户关系管理	MZH 特定主题	○	●	□	
2	可持续制造	MZH 特定主题		●	□	
3	职业健康安全	403 职业健康安全	○	●		
4	人才吸引与留任	201 经济绩效				
		202 市场地位				
		401 雇佣		●		○
		402 劳资关系				
		405 多元化与平等机会				
5	能源管理	302 能源	○	●		
6	风险与危机管理	MZH 特定主题	○	●	□	
7	创新管理	302 能源 MZH 特定主题	○	●	○	
8	信息安全管理	MZH 特定主题		●	○	



9	多元与包容	405 多元化与平等机会				●	○
10	可持续供应链	204 采购实践				○	●
		308 供应商环境评估 414 供应商社会评估 MZH 特定主题					□
11	绿色产品	416 客户健康与安全 MZH 特定主题				○	●
12	废弃物与循环再生	306 废弃物					●
13	气候策略	201 经济绩效				○	●
		305 排放					
14	人力发展	404 培训与教育					●





冲击：造成 ● 促成 ○ 直接相关◎

4.5 重大性议题与风险管理

重大性议题	风险因子	风险属性	风险与冲击评估与应对措施	发生概率 注1	严重程度	减缓作为/ 管理方针章节
客户关系管理	无法提供客户所需的产品与技术服务	★	若无法满足客户多元的需求、提供专业服务及优质产品，客户将会寻求其他公司的解决方案，而良好的客户关系有助于提高企业在客户心中的满意度与忠诚度，对人与经济有正向影响	1	3	公司可持续发展理念
可持续制造	无法洞察环境趋势发展，丧失竞争优势	◆ ★	先进制程技术难度与生产成本剧增，将影响到公司市场竞争力及市场占有率，对经济产生潜在负面冲击，故持续投资智能化制程，并激励员工致力于持续改善，创造具有全球竞争力的智能制造环境，带来更好的营运佳绩	2	3	公司可持续发展理念
职业健康安全	各种天然或人为的灾害	△	天灾与职业灾害为营运潜在的经济、环境和人员负面冲击，设备损坏及建筑损毁、倒塌，未落实作业安全规范，可能危害人员安全，导致公司营运中断，故导入安全卫生管理系统，预防职业灾害与加强紧急应变，携手承包商共同维护安全文化，降低风险并提升效率	3	2	员工健康与安全管理
人才吸引与留任	无法及时招聘或是流失过量多元、优秀人才	★	若无法提供反映当地社会需求与水平的薪酬福利，将无法及时招聘到足量的优秀人力并留用优秀人才，可能降低公司发展新市场的能力，业务可能因此受到影响，为潜在经济冲击，故提供具有竞争力的薪资福利，维护劳资关系，成为具有吸引力的雇主，产生经济的正面效益	3	1	工作条件管理
能源管理	营运生产所需能源消耗过大	★ △	营运产能仰赖电力，电力供应异常，产能受阻造成交期延宕和营运损失，影响企业声誉与客户下单信心，为降低经济与环境的实际与潜在冲击，透过持续改善能源效率和汰换高耗能设备，降低温室气体排放与营运风险	3	4	环境保护
风险与危机管理	未实时掌握并有效控制风险	◆ ★	若风险管控无效，无法辨识实时风险，将对公司造成经济、环境与人的多重冲击与损失，故踩三道防线内部管控制度，将风险转为机会，以确保公司可持续营运	2	2	营运与治理
创新管理	无法因应产业趋势发展创新技术	◆ ★	若无法研发新产品技术，将影响公司市场竞争力，对经济产生潜在负面冲击，故强化产品设计能力，以拓展商业创新模式	2	3	环境保护
信息安全管理	各种形式的黑客攻击	★	若员工信安意识不足造成机密资料外泄，将对公司及客户遭受经济面上营运冲击及损失，透过完善的信安防护系统及信安培训，降低风险、建立信心，提升对公司经济的正面效益	3	5	商业道德
多元与包容	无法适切发挥员工潜能造成人才流失	◆ ★ △	若员工组合无法反映社会现况，将削弱公司了解社会及掌握市场各个面向的能力，进而影响企业优势，因此，公司投注心力在职场文化建设、女性参与决策、残疾员工安排等议题	2	2	多元化、歧视与骚扰管理
可持续供应链	供应商不符合浙江中荣或相关法规要求	★	供应链采购有潜在的经济、环境和人权负面冲击，推动供应商可持续发展绩效评估与审核，规避短链供应竞争、关键零组件短缺、生产中断风险，避免采购冲突矿产，减缓人权负面冲击，并携手供应链伙伴投身企业可持续发展，共同为环保、劳工与社会福祉努力，维护公司营运及对客户的承诺	3	3	可持续采购
绿色产品	无法满足绿色产品需求并洞察产业趋势	◆ ★	绿色产品国际环保法规要求繁复，若无法因应并满足客户需求，将影响到公司市占率，对经济与环境产生潜在负面冲击，故持续进行低碳/可持续产品设计，提升能源效率，强化产品生态化设计能力，创造绿色商机	3	4	环境保护
废弃物与循环再生	未妥善处理废弃物，污染环境	△	营运所产生的废弃物若未妥善处理，将对环境造成污染，影响企业声誉，为降低环境潜在冲击风险，公司严选合格厂商并积极进行有效回收与再利用资源，降低废弃物产生总量	3	2	环境保护
气候策略	气候灾害造成营运冲击、温室气体排放减量法规及其他国际法规要求	◆ ★ △	营运成长依赖能源日益增加，对环境产生负面冲击，满足更多利益相关方要求，公司增加使用再生能源，降低环境冲击，亦造成成本增加，若无法满足要求，恐将影响公司订单	3	4	环境保护
人才发展	人才技术能力无法顺应趋势发展	★	若人才技术能力无法顺应发展，将影响公司未来发展与竞争优势，潜在对人与经济造成冲击，故规划适才培训课程，落实厂区信息分享与学习机制，提升员工能力，以助企业经营目标的达成	1	1	职业生涯与培训管理

4.6 利益相关方的沟通

沟通渠道与频率	2025 年主要沟通绩效
 <p>股东 / 投资人 / 银行</p> <ul style="list-style-type: none"> · 董事会（每年 / 不定期） · 股东大会（每年 / 不定期） · 季报 / 半年报 / 年报（定期） · 投资人说明会（每季） · 深圳证交所深证互动（实时） · 接待上门拜访及路演活动（不定期） · 其他临时公告（不定期） 	<p>主要关注议题： 创新管理 、 空气污染、 创新管理、 风险与危机管理、 可持续制造、 职业健康安全、 可持续供应链、 绿色产品。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 共召开1 次董事会， 通过董事会决议30项议题。 · 共召开 2 次股东大会（其中1次临时股东大会）， 报告期内审议通过10项议案， 向投资者说明营运绩效及投资计划， 并回复投资者关切的问题。 · 浙江中荣定期通过公司网站披露公司财务信息， 并对经营情况和数据进行讨论分析。 · 定期召开投资人说明会， 向投资者说明公司总体经营情况及策略。 · 参加券商策略会及接待投资者的拜访会谈。 · 在中荣股份集团的年会上， 董事长概述了公司的全球战略和核心竞争力， 并预测了市场趋势。 他强调了公司如何通过“用心务实、 聚智、 高效、 求变、 进取”的行为准则， 以此满足全球客户的需求， 并确保提供优质的服务。
 <p>客户</p> <ul style="list-style-type: none"> · 客户满意度调查问卷（1次/年） · 售后服务系统（实时） · 公司信箱（实时） · 客户审核、 调研和合作项目（例行） · 客户交流和拜访（不定期） 	<p>主要关注议题： 职业健康安全、 数据与隐私、 废弃物与循环再生、 员工权益管理、 客户关系管理、 人才吸引及留任、 多元与包容、 创新管理、 绿色产品、 可持续供应链。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 定期向客户发放满意度调查问卷， 2025年客户满意度分数为 97分。 · 通过系统随时随地掌握 RMA 的现状及相关信息。 · 0 产品召回事件， 主要客户的客诉解决率为 100%。 · 协助客户绿色产品营销需求， 相关产品 100%符合国际安规标准 / 环保规范或节能要求。 · 公司定期开展“信息安全”主题培训， 以加强员工的信息安全意识， 2025 年信息安全培训覆盖率达 100%， 通过依据 ISO 27001标准构建信息安全管理体系统， 持续强化信息安全管控能力， 进而提升客户对企业信息安全保障的信任度。 · 公司基于 ISO 28001标准搭建供应链安全管理体系， 通过系统化管控确保供应链全流程安全， 不仅保障客户所需产品的安全供应， 更从源头守护客户生产运营安全， 切实强化客户对企业安全管理的信心。
 <p>员工</p> <ul style="list-style-type: none"> · 职工代表大会（1次/年） · 总经理座谈会（例行） · 投诉、 建议、 举报、 申诉热线和公共邮箱（例行） · 员工满意度调查（1次/年） · 公告（实时） · 教育培训（不定期） 	<p>主要关注议题： 职业健康安全、 数据与隐私、 员工权益管理、 客户关系管理、 人才吸引及留任</p> <ul style="list-style-type: none"> · 公司定期举行职工代表大会， 就员工活动进行讨论和规划。 公司设立“员工意见箱”， 提供一个平台让员工能够自由表达自己的想法和意见。 · 通过举办各类会议， 我们倾听了员工的心声， 打破岗位刻板印象， 建立亲密朋友关系， 共举行多场员工沟通座谈会与活动， 以促进相互理解和增进团队凝聚力。 · 通过公司内部企业微信群组等方式， 分享高层主管的经验心得， 同时展示最新的产业动态、 职业健康安全知识以及员工活动等最新信息， 总计举办 4场员工活动与 10场的员工职业健康安全培训。 · 公司进行一年一次的“员工满意度调查”， 通过对63人调查结果： 员工满意度名项大多在3分有上（单项最高5分） 以协助公司有效了解与收集员工意见， 并作为吸引、 留任与培育人才的政策工具。 · 每年依据薪酬管理制度为员工进行调薪， 对于绩效优异的员工， 公司提供认股方案予以奖励。 · 公司不定期提供员工各式教育培训课程， 提升员工专业技能及法规及公司管理制度， 每人平均培训时数为 100 小时。

 <p>供应商 / 承包商</p> <ul style="list-style-type: none"> · 季度会议（每季） · 供应商审核（每年） · 供应商问卷调查（每年） · 供应商可持续说明会（每年） · 采购合约 / 承诺书（合约期间） · 承包商教育培训（不定期） · 供应商现场审核（不定期） · 业务会议（不定期） · 可持续发展合作项目（例行） 	<p>主要关注议题：可持续供应链、风险与危机管理、客户关系管理、职业健康安全、创新管理</p> <p>与原辅料供应商定期召开1次会议。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 实施供应商问卷调查，以了解供应商现状及趋势，共调查23家供应商。 · 举办可持续供应链线下分享会，宣传公司各项推行政策及公司理念，向供应商阐述中荣股份对环境、社会和治理（ESG）的要求及未来目标。 · 持续推行绿色供应链，要求管控原材料使用，确保其提供的产品及材料符合浙江中荣绿色环保产品规定。 · 除了遵循采购合约外，供应商需签署“反商业贿赂承诺书”“供应商指南”“保密协议”。 · 实施供应商问卷调查，以了解供应商现状及趋势，共调查35家供应商，实地评估了6家供应商。 · 参与公司厂内职业健康安全教育培训的各类承包商，累计达2家。 · 选定供应商 / 承包商实施环境与社会实地审核，共审核约6家供应商 / 承包商
 <p>政府单位</p> <ul style="list-style-type: none"> · 公文（不定期） · 政府单位举办之沟通会、说明会 / 研讨会（不定期） · 政府公开咨询、调研和访谈（不定期） · 政府和跨政府会议（不定期） · 政府可持续发展项目（不定期） 	<p>主要关注议题：职业健康安全、能源管理、数据与隐私、废弃物与循环再生、绿色产品、信息安全管理、可持续制造</p> <p>主动参与主管机关举办的沟通会 / 说明会 / 研讨会。</p> <ul style="list-style-type: none"> · 严格遵守当地的法规要求，力求降低空气污染排放源浓度，并无重大空气污染违规案件发生。 · 持续落实环境保护，从产品设计开始，立足绿色、环保理念、使用绿色、可降解、可回收、可循环、可再生、并减少原材料使用量，减少废弃物产生总量与有效回收及再利用，2025年，废弃物合规处理率达100%。 · 公司投入研发人力与投资进行节能减碳活动。全球使用可再生能源占比9.6% · 持续落实环境保护，减少废弃物产生总量与有效回收及再利用，非有害废弃物回收率达100%。
 <p>行业 / 协会</p> <ul style="list-style-type: none"> · 行业会议（不定期） · 行业 / 协会举办的论坛或研讨会（不定期） · 会员大会（不定期） 	<p>主要关注议题：可持续供应链、绿色产品与创新管理、风险与危机管理、法规遵循、客户关系管理、可持续制造</p> <ul style="list-style-type: none"> · 主动参与行业 / 协会举办的论坛或研讨会 · 通过中荣印刷管理培训学院与行业 / 协会及大学等机构合作，配合公司培养的内部讲师，分享企业自身经验、知识或产业最新技术趋势等信息给相关人士及学生，共计分享10堂课 · 不定期发布相关营运成果与发展动向
 <p>社区（NGO、媒体）</p> <ul style="list-style-type: none"> · 公司网站 / E-mail / 专线 / 新闻稿（实时） · 社区活动（不定期） 	<p>主要关注议题：绿色低碳、人权、多元与包容、气候策略、风险与危机管理、空气污染防治</p> <ul style="list-style-type: none"> · 制定并执行环安卫相关的标准作业程序，以降低对当地环境的负面影响。 · 力求降低空气污染排放源，并无重大环境污染违规案件发生。 · 积极参与社会 / 社区活动，营造良好邻里关系，共计参与 / 举办1项社会活动。

4.7 可持续发展目标 SDG

2025年，浙江中荣依据重大性议题分析结果，并衡量可持续发展小组所拟定的中长期可持续发展目标，聚焦六项SDGs注1，作为公司可持续发展的重点方向。



第五章 环境保护

浙江中荣将环境可持续发展理念与公司经营决策和运营管理融合，由董事会和高层主管承担起管理责任，并参考各利益相关方的建议及期望，制定对应的管理策略。通过 ISO 14001 等相关管理系统的持续推进，公司改善并降低营运对环境的冲击，且公开披露公司的环境信息，落实企业的环境责任。

公司制定了一项可持续发展政策，以遵守法律和环保为原则，合理利用资源，创造绿色、健康、安全的工作环境。公司积极与地方环保部门合作，参与改善环境的协议，并设立专门的电话和邮箱来接收建议和投诉。在 2025 年，浙江中荣未接获环境方面的投诉，也未发生任何违反环境保护相关法律法规及污染环境事件，没有环境或生态相关的重大罚金或罚款。

5.1 能源消耗和温室气体管理

◆ 制度与管理

浙江中荣制订了《能源节约管理制度》，并对重点用电部门和车间严加控制，落实责任人，每月监测能耗，跟进节能措施落实情况，持续改进。保证各部门各车间合理使用电力资源，杜绝浪费；人事/行政部是公司电力系统的责任部门，要督促、教育公司职工用好电、管好电，并负责对职工进行用电知识的培训，对公司电力系统出现的问题负全责；并不定期地对电力使用情况进行检查，有隐患的要在规定时间内排除，检查结果由检查人员详细记录并进行备案管理。公司内部分解节能减排目标，与相关责任人签订责任状，并定期对目标达成情况进行跟进确认。

◆ 措施

- 1. 加强节能减排环保理念培训教育：**每年对员工进行绿色生产和节能降耗培训，引导员工从思想上和行动上重视节能环保，实践中注重资源节约、保护环境。在生活和工作节约用水，节约用电，不用电器时及时关闭电源；同时在宣传栏及开关处张贴节约标语，提醒员工节约能源。
- 2. 设备节能：**购入设备前，对购入设备的用能情况事先进行评估，能耗大、效率低的设备严禁购入；加强对环保设施、生产设备的管理，定期检查和保养、维修，确保设备、设施状态良好；禁止在新建或改建、扩建工程项目中采用国家明令淘汰的低效高耗电的工艺、技术和设备；正在使用的应限期停止使用；鼓励推广经过国家节能认证的设备和电器产品，促进高耗电工艺、技术和设备的淘汰和改造；生产车间生产操作人员对所有动力设备应尽可能减少空载操作。
- 3. 照明节能：**车间照明采用 LED 节能灯，不使用白炽灯、水银灯；公共区域照明安装自动控制开关，车间和办公室照明尽量利用自然光，在照度满足的前提下，减少用灯数量，随手关灯，杜绝白昼灯、长明灯；在公司车间、食堂和部分办公室、会议室实施人走灯灭，全员遵守行动起来以实现节能降耗。
- 4. 空调节能：**降低空调用电负荷，办公室空调提倡少开一小时空调，夏季温度设置必须在 26℃ 以上，冬季空调温度设置必须在 20℃ 以下，无人办公时关闭空调。空调运行时除适当的排气之外，应关紧门窗，使用风扇的地方要消灭无人扇。空调过滤器定期清扫。
- 5. 无纸化办公：**申请及审批办公及生产流程工作在系统里完成，节约纸张减少浪费。
- 6. 节能技改：**节能主管部门在现有已采取的节电措施和进行的节电技术改造的基础上，要不断组织有关部门，研究开展节电技术改造，鼓励下列节约用电措施：
 - ◆ 推广绿色照明技术、产品和节能型电器。
 - ◆ 采用节能型变压器，不使用旧式变压器。
 - ◆ 大力推广使用绿色清洁能源。
 - ◆ 能源回收再利用。
- 7. 年度进行碳核算：**将碳排放进行核算，以 2025 年为基准，订立减碳目标，将碳排放纳入公司可持续发展管理指标。
- 8. 可再生能源使用：**公司建立了光伏发电系统，铺设屋顶光伏，与当地电网联网，优先使用光伏自产再生能源，再生能源不够用再使用外购电。
- 9. 设计可持续产品：**针对重点产品从轻量化、新材料应用、效率提升和产品生命周期等多个维度设计制造低碳、环保、经济的绿色产品。
- 10. 绿色包装：**减少一次性包装材料的使用，加大发货产品中可循环包装材料的使用。
- 11. 绿色物流：**推广绿色物流运输体系环保行动，要求运输车辆为新能源或国六车辆；提升满载率，减

少空隙率；针对运输量较大、发货频次较高的客户，将散货改为整车发运，并优化运输路线，尽可能减少燃料损耗。

12. 低碳倡导，绿色出行：倡导“低碳行动从我做起”，鼓励员工绿色出行或乘坐公司交通车上下班，少开或不开私家车，减少碳排放。

浙江中策租赁莱织华的厂房，水和电路接通莱织华的管路及光伏发电电路，优先使用光伏自产再生能源，再生能源不够用再使用外购电，以降低能源消耗和减缓气候变化的影响。莱织华与浙江鸿富强村一起建设总容量为 0.25 兆瓦 (MWp) 的光伏发电系统，2025 年共产出 1104124 度再生能源；浙江中策致力于未来在清洁生产和绿色建筑领域持续推动创新，以建立和发展自己的绿色工厂体系。

◆ **光伏发电系统：**

厂房租赁合同

厂房租赁安全环保协议书

出租方：莱织华印染服饰有限公司（以下简称“甲方”）
营业执照：91330682094894768

承租方：浙江中策包装科技有限公司（以下简称“乙方”）
营业执照：91330482MAB1E1623D

2025年05月11日甲乙双方签订了《厂房租赁合同》（下称《租赁合同》），并依据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，甲乙双方经平等、自愿、诚实信用的原则，就租赁期间的安全、环保责任事宜友好协商，就增加以下协议作为《租赁合同》的补充。

一、甲方责任

- 甲方应严格执行《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国环境保护法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国职业病防治法》等法律、法规和政府部门的相关规定，出租场所符合安全、环保规定要求，保证承租方的安全、环保。
- 甲方应向乙方提供工作场所和水电、电话等基础设施并承担相应费用，对乙方提出的安全、环保问题，应及时协助解决。
- 甲方应对公共区域的企业环境设施进行定期维护、保养，确保租赁区域的环境整洁、安全。
- 甲方应对乙方生产过程中产生的固废、危险废物依法依规进行妥善收集处理。
- 甲方应对租赁区域内产生的固废及时清运、消纳，确保固废的规范处置，严防区域的环境污染和固废堆积。
- 定期开展租赁区域的消防安全检查，督促乙方生产场所符合消防要求，并及时传达上级安全环保部门管理政策、法规；督促乙方落实问题整改。

二、乙方责任

- 乙方应严格执行《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国职业病防治法》、《中华人民共和国环境保护法》等法律、法规和政府部门的有关规定，切实履行安全、环保责任，且应承担相应的法律责任。
- 乙方应依法建立健全安全生产责任制，制定消防安全制度，落实主体责任，安全、环保管理措施，并定期开展隐患排查。
- 乙方应依法履行环保义务，严格执行环保法律法规，落实环保主体责任，加强环保设施运行维护，确保环保设施正常运行，并承担相应的环保费用。
- 乙方应依法履行消防义务，落实消防安全主体责任，加强消防安全管理，确保消防设施完好有效，并定期开展消防安全检查。
- 乙方应依法履行职业健康义务，落实职业健康主体责任，加强职业健康管理工作，确保作业场所符合职业健康要求，并承担相应的职业健康费用。
- 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

3. 乙方应依法建立健全安全生产责任制，制定消防安全制度，落实主体责任，安全、环保管理措施，并定期开展隐患排查。

4. 乙方应依法履行环保义务，严格执行环保法律法规，落实环保主体责任，加强环保设施运行维护，确保环保设施正常运行，并承担相应的环保费用。

5. 乙方应依法履行消防义务，落实消防安全主体责任，加强消防安全管理，确保消防设施完好有效，并定期开展消防安全检查。

6. 乙方应依法履行职业健康义务，落实职业健康主体责任，加强职业健康管理工作，确保作业场所符合职业健康要求，并承担相应的职业健康费用。

7. 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

8. 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

9. 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

10. 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

11. 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

12. 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

13. 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

14. 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

15. 乙方应依法履行其他法律法规规定的义务，并承担相应的法律责任。

光伏发电项目工程施工合同

合同能源管理项目合同

甲方：莱织华印染服饰有限公司
地址：浙江省平湖市新在镇泰康路55号

乙方：浙江鸿富强村发展有限公司
地址：浙江省嘉兴市平湖市新在镇新11号

甲乙各方本着平等自愿、诚实守信、合作共赢、互惠互利的原则，就合作开展光伏发电项目事宜，经友好协商，达成如下协议，共同遵守执行。

一、名称、定义和解释

1.1 名称和地址：本协议于甲方所在地，由各方共同签署，其名称为“合同能源管理”项目，甲方地址为浙江省平湖市新在镇泰康路55号，乙方地址为浙江省嘉兴市平湖市新在镇新11号。

1.2 定义：除非另有说明，本协议中使用的术语应具有下列含义：
1.2.1 “合同能源管理”是指甲方委托乙方负责光伏发电项目的投资、建设、运营、维护、保养、维修等全部事宜，甲方负责提供光伏发电项目的场地、设备、材料、能源等，乙方负责提供光伏发电项目的运营、维护、保养、维修等服务。

1.2.2 “运营维护”是指乙方按照本协议约定的标准和要求，对光伏发电项目进行日常运行、维护、保养、维修等工作，确保光伏发电项目安全稳定运行。

1.2.3 “合同期限”是指本协议约定的乙方提供运营维护服务的期限。

1.2.4 “合同费用”是指乙方提供运营维护服务所收取的费用。

1.2.5 “合同终止”是指本协议约定的合同期限届满或者双方协商一致提前终止合同的情形。

补充协议

甲乙双方就《合同能源管理项目合同》（以下简称“主合同”）中未尽事宜，经友好协商，达成如下补充协议，作为主合同的补充，与主合同具有同等法律效力。

一、《主合同》第5.1.1条约定，乙方按照约定使用光伏电站发电并接入甲方电网，电费结算方式为：甲方按照实际发电量乘以双方约定的上网电价进行结算。现双方协商一致，自2025年1月1日起，乙方提供的光伏发电项目接入甲方电网，电费结算方式为：甲方按照实际发电量乘以双方约定的上网电价进行结算。

二、自2025年1月1日起，乙方按照约定使用光伏电站发电并接入甲方电网，电费结算方式为：甲方按照实际发电量乘以双方约定的上网电价进行结算。

三、2025年1月1日至2025年12月31日，乙方按照约定使用光伏电站发电并接入甲方电网，电费结算方式为：甲方按照实际发电量乘以双方约定的上网电价进行结算。

四、本协议自签订之日起生效，与《主合同》具有同等法律效力。

甲方：莱织华印染服饰有限公司
乙方：浙江鸿富强村发展有限公司

光伏设备



◆ 节能降耗改善项目案例（浙江中荣租赁莱织华的厂房，且持有 70%股份，水电路及相关设施设备均接通莱织华的管路，一起共用）：

案例 1：空压机余热回收利用

技改背景：螺杆式空气压缩机/真空泵输入的电能大部分转换为压缩热，压缩热消耗的能量占机组运行功率的 60%左右，通常这部分能量通过机组的风冷或水冷系统交换到大气当中。公司结合工厂实际情况拟将这些热源进行利用，通过对空压机进行余热回收利用改造,可供目前员工车间用热水，食堂供用热水用水等达到节省能源，节约成本的目的。

改善目标行动计划：安装空压机余热回收装置，对空压机所产生的高温高压的压缩油进行冷却，提高空气压缩机的产气效率，并产生生产及生活所需要热水，提高能源利用率。

改善后状况和收益：1、改善空压机的运行状况：空压机运行温度降低，可以解决空压机夏天超温停机的通病,减少机器故障，延长机器寿命，降低维修成本。

2、节约电量：螺杆式空压机是风冷式压缩机,装了余热回收机后相当于在风冷的前面多加了一道水冷系统,这样油温和排气温度低了,散热风扇就会自动停止工作,从而达到节约排气扇电量。

3、智能化设计：全自动运行，水温水位智能化控制，无需专人管理。

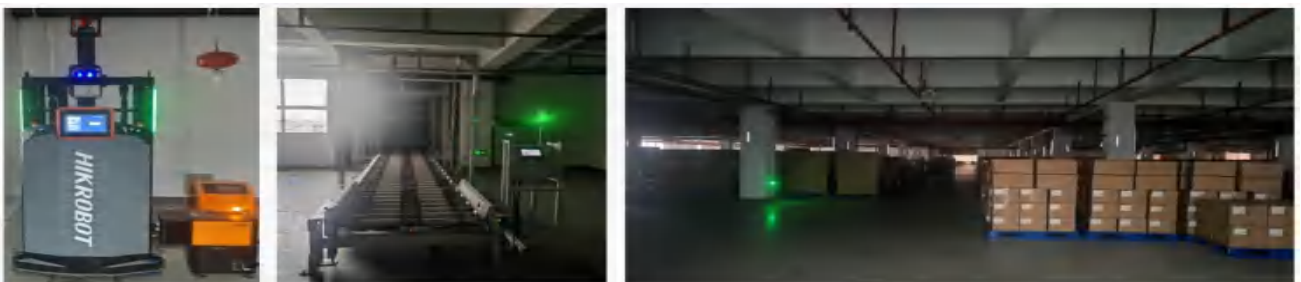
4、安全环保：余热回收机烧热水温度在 50-80 度之间自由设定自动控制。

5、用途广泛：工厂职员生活用水供应，工业生产上热水供应，锅炉预热，车间供暖。

6、经济效益：用电热水器制热水，平均费用为 40 元/吨；用液化气制热水，平均费用为 30 元/吨；用太阳能+电制热水，平均费用为 13 元/吨；用太阳能+柴油制热水，平均费用为 11.7 元/吨；用空气能热泵制热水，平均费用为 9.7 元/吨；用空压机余热回收机制热水，平均费用不到 0.1 元/吨，每日可产生热水 5 吨，节省电能 5*100 千瓦时=500kWh；每日节省 500kWh*每年 300 天工作日=150000 千瓦时，按每千瓦时电费 0.6 元计，每年可节省电费 150000*0.6 元=90000 元。

案例 2：AGV 叉车智能出入库仓库-黑灯仓库，无人无灯节能

仓库 AGV 叉车智能系统，出入库拉料均使用智能机器人操作，日常仓库不使用照明系统，即黑灯仓库，节约了整个成品仓库的用电资源。



智能机器人6台

接驳平台

黑灯仓库

改善成果/固化：黑灯仓库面积： 11000 m² ，日常用电： 11 kw/H，改善后节约用电： 30000kw

案例 3: 分设备供气改为集中供气--设备升级

改善问题点: 分设备供气, 车间内部噪音大, 温度高, 设备功率能耗大, 设备现场气泵放置不规范、运行不稳等问题急需改善。

- 改善描述:**
1. 拆除原有各个设备气泵;
 2. 建立供气房集中供气, 架设管道进入车间需要供气设备并装上自动控制阀及过滤装置。
 3. 供气房采用德同、日本进口的无油变频泵。

改善成果/固化: 改善前: 38 台设备分供气, 功率 185kw
改善后: 9 台集中供气, 功率 105kw, 节约用电 80KW, 年节约 60 万 KW



案例 4: 全厂房 LED 照明改善--设备升级

改善问题点: 原厂房使用的栅格荧光灯, 节能灯容易爆裂, 跳火掉落, 一方面影响安全, 另外功率大亮度低, 频闪伤眼, 另外维修成本高。

- 改善描述:**
1. 拆除原有灯管;
 2. 所有生产车间全部配低功耗三雄极光超亮平板 LED 灯;
 3. 公共区域智能声控亮灯, 节约用电;
 4. 分区域线路, 避免一开全开的情况, 减少能源浪费。

改善成果/固化: LED 照明灯灯光线柔和、功耗低、更节能, 同时亮化面积大维修率低, 对比改善前照明系统节电耗 58%左右。

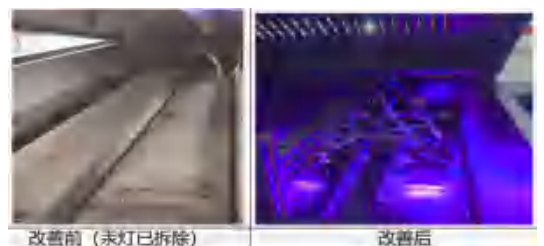


案例 5: 喷码机、印刷机烘干汞灯改为 LED 灯--设备升级

改善问题点: 印刷产品需要油墨快速干燥, 其中原汞灯烘干功率大, 启动时要预热 待机耗电, 且维修频繁(需换灯管、镇流器) 另外车间温度高影响员工操作稳定。

改善描述: 康德欣喷码、印刷机\烘干机组原有汞灯更换成冷光源 LED 灯。

- 改善成果/固化:**
1. 大幅降低了能耗与运行成本, 综合节约用电 50%-70% ;
 2. 提升了喷码固化精度和稳定性。



案例 6: 车辆油改电

改善问题点: 改善现有的车辆, 用电车替换燃油车辆, 减少燃油使用降低碳排放。

- 改善描述:**
1. 淘汰燃油叉车使用蓄电池叉车。
 2. 燃油商务车辆更换成油电混动车;
 3. 公司内部增加安全充电装置, 鼓励员工更换电车。



改善成果/固化:

1. 燃油叉车淘汰报废, 使用蓄电池叉车, 节约燃油 100L/月;
2. 商务车节约燃油: 15L/100km-----7L/100km, 节燃油 700L/月

◆ 目标和指标

2025 年浙江中荣能源消耗统计表：

消耗能源种类	2025 消耗统计
电力（兆瓦时）	974.6
可再生能源（兆瓦时）	145.6
汽油（吨）	15.87

2025 年 浙江中荣包装科技有限公司 能源消耗和温室气体 KPI 指标：

类别	2025 年	2030 年目标
能源消耗总量（兆瓦时）	1120.2	/
评估范围 1 的温室气体排放总量（吨二氧化碳当量）	45.91	/
评估范围 2 的温室气体排放总量（吨二氧化碳当量）	536.03	/
评估范围 1 的温室气体排放基准年	2025 年	2025 年
评估范围 1 的温室气体排放基准线（吨二氧化碳当量）	45.91	45.91
评估范围 2 的温室气体排放基准年	2025 年	2025 年
评估范围 2 的温室气体排放基准线（吨二氧化碳当量）	536.03	536.03
减排目标：2030 年范围 1 温室气体排放量比 2025 年减少 5%以上	以 2025 年为基准	范围 1 温室气体排放降低 5%以上
减排目标：2030 年范围 2 温室气体排放量比 2025 年减少 5%以上	以 2025 年为基准	范围 2 温室气体排放降低 5%以上
温室气体排放强度（tCO ₂ e / 万元）	0.0534	较 2025 年下降 5%以上

5.2 水资源管理

◆ 制度与管理

浙江中荣取水均来自市政供水，主要用于冷却水补水，生产辅助用水以及生活用水。人事&行政部负责水资源的管理工作，对节水、用水公司制定了《能源节约管理制度》和《污水处置排放管理规定》。保证水资源使用的合理、有效，杜绝浪费和流失。人事&行政严格落实水污染防治措施，并负责组织员工学习贯彻国家节约用水政策，监督节水措施的实施。生产部门负责落实节水措施，优化生产流程以减少水资源消耗。办公室负责废水质量监测与排放管理，确保符合法规要求。

通过实施减少水资源消耗的行动，负责任地管理水等自然资源。并确保所有生产、生活用水符合国家及地方环保法规要求。通过宣导培训加强提高全员节水意识，并推动节水文化在公司内普及。

公司在生产制造及日常生活两方面，致力节约水资源，定期追踪用水情形外，定期委外检测排放水质，抑止污染水源事件发生。浙江中荣设有1个生产废水排放口，排放方式为间接排放，检测项目含pH 值、悬浮物、氨氮、化学需氧量、石油类、总磷；2025 年，公司未发生排放废水超标事件，我们将持续配合当地排放水质法规要求，并管控水资源的利用并节约用水，以达成友善环境的目的。

◆ 措施

- 1. 计划与监测：**设立每月用水计划，定期监测日常生活及生产用水。每年进行一次全面用水分析，评估水资源消耗效率，识别节水潜力。建立用水台账，实时监控各环节用水量，发现异常及时整改。公司的废水包括雨水、生活污水、生产废水，各类废水必须分类排入相应的废水处理系统，经处理并实时监测水质，确保排放符合《污水综合排放标准》（GB8978-1996）均可排放。同时每年定期邀请第三方对废水质量进行检测，确保排放符合标准，检测报告存档备查。
- 2. 节水宣传与激励：**采用多种形式进行节水宣传，提高员工节水意识，确保节水制度及目标得到有效落实。定期开展节水教育培训，增强员工节水意识。
- 3. 防止浪费：**各生产车间/生活区域设置专人负责输水管道的定期检查维护工作，并做好记录，发现泄漏及时处理解决，杜绝“跑、冒、滴、漏”现象的发生。
- 4. 新建/扩建管理：**公司新建、扩建用水工程（项目）实行“三同时、四到位”制度（即节水设施必须与主体工程同时设计、同时施工、同时投入运行。用水单位要做到用水计划到位、节水目标到位、节水措施到位、管水制度到位）过程中，应积极采用《大纲》推荐的节水技术。

污水处理站实景图



废水处理加药记录与检测图片



◆ 节约用水技改案例：

节水型洁具应用（生活用水节约管理）：

公司用水管理从点滴做起，对洗手间、宿舍等公共区域的用水进行源头控制。将手动式改为感应式，减少水的浪费。为保护水资源助力。



◆ 目标和指标

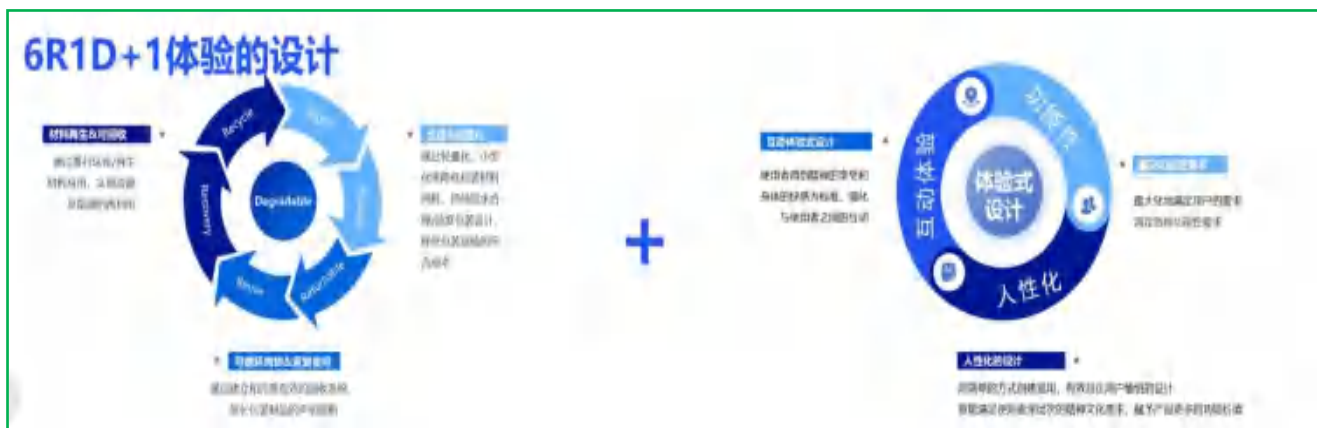
2025 年 浙江中荣包装科技有限公司 水资源 KPI 指标:

项目	2025 消耗统计	2030年目标
总耗水量（兆升）	13.39	/
回收和重复使用的水总量（兆升）	0	/
废水排放达标率	100%	100%

5.3 原料、化学品、废弃物管理

◆ 原材料和化学品管控措施

- 材料革新:** 公司依据绿色包装设计理念及方法，优先采用纸基环保材料和可再生资源。
- 环保设计总原则: 6R1D+1体验:** Right 合理设计、Reduce减少、Returnable可回收、Reuse可重复使用、Recovery可复原、Recycle可再生、Degradable可降解、Experience 体验。通过轻量化、小型化来降低包装材料消耗，持续追求合理、适度包装设计，降低包装运输的综合成本。通过建立和完善有效的回收系统，延长包装制品的生命周期。通过推行环保、再生材料应用，实现资源及能源的再利用。1体验是指结合客户场景的需求和消费端的差异化竞争不可避免要增加一些互动体验环节。但依然以环保为核心基础，用简单的方式创建易用，有效且让用户愉悦的设计，更能满足使用者深层次的精神文化需求，赋予产品更多的功能价值。



3. 公司积极推行环保和可持续发展的理念，通过工艺改进、回收利用、减少材料损耗等方面积极提升原材料使用效率，从源头减少资源消耗。

◆ 使用环保材料与环保材料替代技改案例

案例1: A客户巧克力制品饼干项目：在礼盒外表保护层上，全面采用环保的“替塑油”（一种以植物油脂等可再生资源为主要成分的涂层）来替代传统的石油基卷膜材料。实现包装可降解、易回收，显著减少塑料污染。

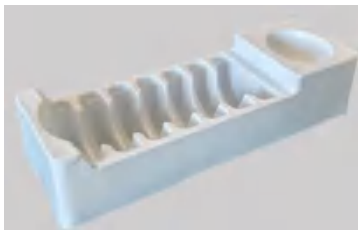
改善前: 礼盒外表的覆膜保护层一直使用传统的石油基卷膜材料。不可再生，在自然环境中难以降解，废弃后会产生“白色污染”，并且其生产和使用过程碳排放较高，不符合日益严格的环保法规和消费者对可持续产品的期望。

改善后: 在礼盒外表保护层上，全面采用环保的“替塑油”（一种以植物油脂等可再生资源为主要成分的涂层）来替代传统的石油基卷膜材料。实现包装可降解、易回收，显著减少塑料污染。



案例2: B客户 28pcs Sam开窗礼盒，采用环保的“纸浆模塑”内托，替代所有传统塑料内托，实现内托100%无塑料化，成为产品绿色营销亮点。

改善前: 塑料内托



改善后: “纸浆模塑”内托



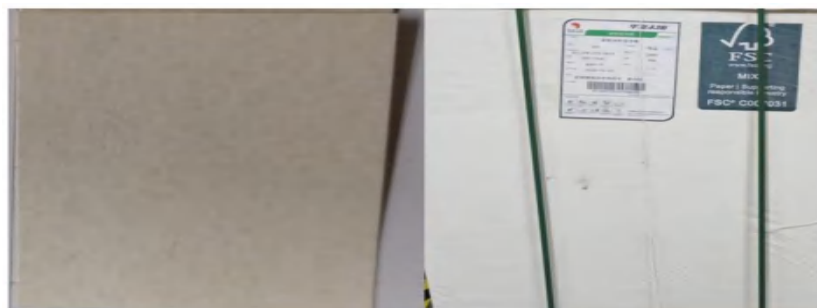
案例3: 环保工艺: 马年大吉新年礼盒：改善行动：使用环保型银卡材料通过黄色油墨印刷工艺，模拟传统烫金的视觉效果，同时结合表面处理工艺增强金属质感表现，完全替代原电化铝烫金工艺。生产过程与成品均无重金属污染风险，材料成本降低，且免去烫金高温工序，能耗同步减少。

改善前: 采用含重金属的电化铝烫金工艺，存在环境污染风险且材料难以回收利用。

改善后: 使用环保型银卡材料通过黄色油墨印刷工艺，模拟传统烫金的视觉效果，同时结合表面处理工艺增强金属质感表现，完全替代原电化铝烫金工艺。



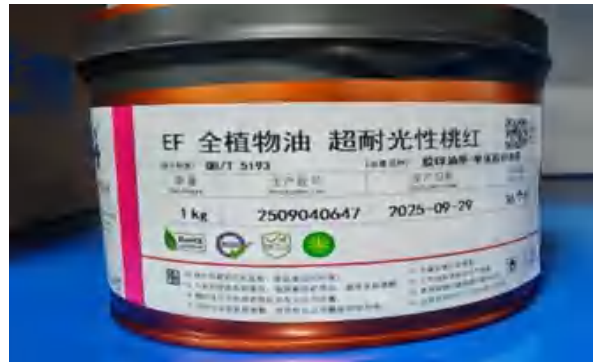
案例4: 环保材料使用案例: 浙江中荣纸张合作供方均通过FSC/PEFC认证，在纸张供销链上促进森林可持续，使用容易回收材料/纸张



案例5：公司使用环保油墨/溶剂，优选选择通过中国环境标志产品认证企业以及相应的产品。优先采用无害、低挥发的环保型油墨、环保型减免酒精溶剂、供方提供第三方Rohs、挥发物等检测报告、MSDS。

表2 环保材料替代有毒有害原材料情况表

过去所用辅料	现在替换辅料
PET 薄膜	光哑 UV 油
油性版水	PUR 版水
油性清漆	水性上光油
丝印油性光油	丝印 UV 光油



中荣股份包装有限公司 2024年1月12日

产品安全技术说明书(MSDS)

1. 化学品名称及生产厂家

产品名称: **EF全植物油 超耐久光性桃红**

生产厂家: 浙江中荣包装有限公司

2. 危险性概述

3. 成分/组成信息

4. 急救措施

5. 消防措施

6. 泄漏应急处理

7. 运输和储存

8. 接触控制/个体防护

9. 理化特性

10. 稳定性和反应性

11. 毒理学数据

12. 生态学数据

13. 废弃处置

14. 法规信息

15. 其他信息

中荣股份包装有限公司 2024年1月12日

产品安全技术说明书(MSDS)

1. 化学品名称及生产厂家

产品名称: **EF全植物油 超耐久光性桃红**

生产厂家: 浙江中荣包装有限公司

2. 危险性概述

3. 成分/组成信息

成分名称	含量	CAS No.
全植物油	100%	—

4. 急救措施

5. 消防措施

6. 泄漏应急处理

7. 运输和储存

8. 接触控制/个体防护

9. 理化特性

10. 稳定性和反应性

11. 毒理学数据

12. 生态学数据

13. 废弃处置

14. 法规信息

15. 其他信息

中荣股份包装有限公司 2024年1月12日

产品安全技术说明书(MSDS)

1. 化学品名称及生产厂家

产品名称: **EF全植物油 超耐久光性桃红**

生产厂家: 浙江中荣包装有限公司

2. 危险性概述

3. 成分/组成信息

4. 急救措施

5. 消防措施

6. 泄漏应急处理

7. 运输和储存

8. 接触控制/个体防护

9. 理化特性

10. 稳定性和反应性

11. 毒理学数据

12. 生态学数据

13. 废弃处置

14. 法规信息

15. 其他信息

中荣股份包装有限公司 2024年1月12日

产品安全技术说明书(MSDS)

1. 化学品名称及生产厂家

产品名称: **EF全植物油 超耐久光性桃红**

生产厂家: 浙江中荣包装有限公司

2. 危险性概述

3. 成分/组成信息

4. 急救措施

5. 消防措施

6. 泄漏应急处理

7. 运输和储存

8. 接触控制/个体防护

9. 理化特性

10. 稳定性和反应性

11. 毒理学数据

12. 生态学数据

13. 废弃处置

14. 法规信息

15. 其他信息

中荣股份包装有限公司 2024年1月12日

产品安全技术说明书(MSDS)

1. 化学品名称及生产厂家

产品名称: **EF全植物油 超耐久光性桃红**

生产厂家: 浙江中荣包装有限公司

2. 危险性概述

3. 成分/组成信息

4. 急救措施

5. 消防措施

6. 泄漏应急处理

7. 运输和储存

8. 接触控制/个体防护

9. 理化特性

10. 稳定性和反应性

11. 毒理学数据

12. 生态学数据

13. 废弃处置

14. 法规信息

15. 其他信息

中荣股份包装有限公司 2024年1月12日

产品安全技术说明书(MSDS)

1. 化学品名称及生产厂家

产品名称: **EF全植物油 超耐久光性桃红**

生产厂家: 浙江中荣包装有限公司

2. 危险性概述

3. 成分/组成信息

4. 急救措施

5. 消防措施

6. 泄漏应急处理

7. 运输和储存

8. 接触控制/个体防护

9. 理化特性

10. 稳定性和反应性

11. 毒理学数据

12. 生态学数据

13. 废弃处置

14. 法规信息

15. 其他信息

◆ 使用回收料减少材料消耗，减少废物排放技改案例

案例6：轻量化：C客户新年精选饼干礼盒：在保证礼盒外观挺括度和必要保护性能的前提下，使用结构轻盈的“传统瓦楞材料”系统性替代原有的“传统灰板”。

改善前：采用结构密实、克重较高的传统灰板，其重量大、用料多的特性，直接导致了单件包装耗材成本偏高、运输重量负担大，且在携带便利性上不佳。这与当前市场对绿色包装、降低物流成本及提升用户体验的普遍需求存在差距。

改善后：在保证礼盒外观挺括和必要保护性能的前提下，使用结构轻盈的“传统瓦楞材料”系统性替代原有的“传统灰板”。包装整体重量降低，单件材料成本下降。



案例7：A产品胶片改短改厚度改薄，减少材料消耗

案例8：B产品胶片、灰板同步修改尺寸，减少材料消耗



案例9：封套替换天地盖礼盒的上盖，节约4%材料

案例10：瓦楞内衬改为卡纸折叠内衬



案例11：翻盖盒改为天地盖，减少材料用量3%左右

案例12：开槽工艺改为半穿工艺，节约2%材料

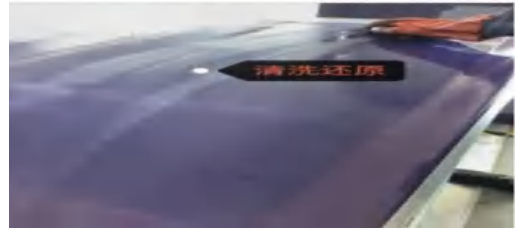


案例 12: 旧橡皮布回收及再次利用, 把印刷机换下橡皮布精准分类, 把结晶橡皮布和过度劳损橡皮布分类, 用橡皮还原剂泡和起渍水擦使其能恢复一定的作用, 在印小面积图案及为减少纸灰纸屑的底油机组使用, 另外使用在证照车间单色机上。彩照车间 7 台印刷机橡皮布使用量下降 5%- 8%/台; 证照车间全部使用旧橡皮布, 该车间年节约橡皮布 150 张。

改善前: 橡皮布不清洗, 直接更换

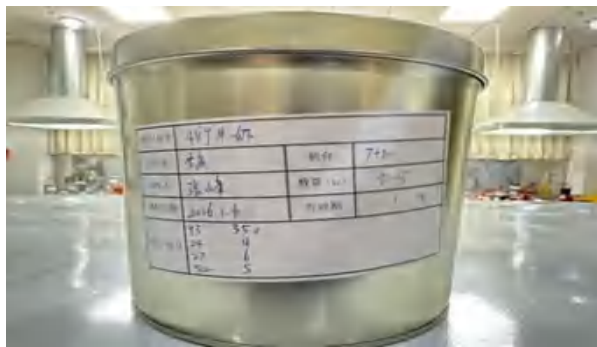


改善后: 橡皮布清洗还原后再利用



案例 13: 剩余油墨综合利用方案, 对剩余油墨进行综合利用, 不仅使废墨重新获得使用价值, 减少了新墨的采购量, 降低了物耗成本。而且可以减少固体危险废弃物的产生, 节省了危废的处置成本, 使企业获得较大的经济效益和环境绩效。1. 按照配方量以及生产数量领用和调配墨, 避免剩余过多油墨; 2. 剩余墨及时回收张贴标签, 盖好盖子放置专色墨架子上; 3. 对余墨回收进行台账记录, 以便及时使用; 4. 四色余墨在不影响印刷质量前提下使用到公司内部标签或表格印刷中去, 做到物尽其用。

剩余油墨标示存放



登记再利用台账

日期	机台	油墨名称	规格/容量	领用数量	回收数量	回收率	用途	备注
2023/11/14	7-10	四色油墨	40L	38L	38L	95%	印刷	无
2023/11/15	7-10	四色油墨	40L	38L	38L	95%	印刷	无
2023/11/16	7-10	四色油墨	40L	38L	38L	95%	印刷	无
2023/11/17	7-10	四色油墨	40L	38L	38L	95%	印刷	无
2023/11/18	7-10	四色油墨	40L	38L	38L	95%	印刷	无
2023/11/19	7-10	四色油墨	40L	38L	38L	95%	印刷	无

4. 浙江中荣严格规范和标准化管理采购的原材料与化学品, 管控有害物质, 杜绝泄漏, 并在产品设计中坚持使用环保(不含有害物质)材料。浙江中荣承诺为保证采购的原材料符合环保标准, 在采购之前要求供应商签署《不使用有害物质控制保证书》, 承诺提供给浙江中荣的产品符合 RoHS、冲突矿物及 REACH 法规要求, 所有材料经 IQC 检验合格方可入库使用, 从源头防止不符合要求的物料被使用。

原材料 MSDS

RoHS 检测报告

原材料 REACH 检测报告

5. 公司制定了《化学品管理规定》《化学品泄漏应急控制程序》《化学品危险特性及应对预案》等制度，规定了化学品使用的全过程各责任部门职责的范围和具体规定。如采购部凭“采购单”对化学物品进行采购，对于需要采购清单以外的化学物品时，经总经理同意后才能采购；原料仓作为化学物品管理存储过程的管理部门，化学物品应根据其性质分类储存在专用仓库，设专人管理；各领用部门/车间根据管理制度负责化学品使用过程中的安全问题，需设立专人负责化学物品的管理，再凭领料单领取有害化学物品时，必须相关部门负责人签字批准。所有部门人员在使用和保管化学品时必须遵守化学品安全使用说明（MSDS）。并在不同环节采取以下重点措施防止化学品泄漏风险：

- 1) **装卸与运输：**在装卸化学物品（特别是危险品）时，应认真进行检查，发现包装容器破损或渗漏时，必须采取相应的应急措施；相互间发生反应的化学物品，不得同车装配；易燃易爆品的装卸必须远离火源；装卸化学物品时必须轻拿轻放，防止撞击、重压和摩擦，不得拖拉和倾倒，不得人为地损坏外包装。
- 2) **存储：**公司储存设施主要为收发货平台物料仓库、化学品仓库，公司化学品仓库为甲类，砖混结构，耐火等级二级，该仓库按第二类防雷建筑物设防，预防直击雷、感应雷以及闪电电涌侵入，并经过防雷检测合格。危险化学品仓库，配备了专职仓库管理人员，对他们实施了有关法律法规、安全和职业卫生防护专业技术以及应急救援知识的培训，经考核合格后准予上岗。各类化学品及危险废物仓库均按照《环境保护图形标志—固体废物贮存（处置）场》（GB15562.2）的要求设置提示性图形标志。化学品储存于防泄漏的专门仓库里，化学品均按性质分类、分类储存，摆放整齐，明显标记，堆垛之间的工作通道需有一定距离，不得超量储存；化学性质相互抵触的物品不在同一仓库存放。仓储地点严禁吸烟和使用明火；化学物品入库时，原料仓要对其包装等情况进行检验，并做好记录；如发现不符合要求的应做好标识，待查明原因后进行处理。
- 3) **出库：**所有化学物品的使用应遵守“先进先出”原则，防止变质；物品在其储存期间，保管员应不定期检查，对有异样和超期的化学品，要及时上报；对于特殊情况要做出特定的标记，并做好记录。
- 4) **使用过程：**操作人员必须熟悉相关化学知识，按照有关规定正确操作，特殊岗位的使用人员还要使其具备上岗操作资格；车间内使用的化学物品必须遵守包装上标注的存放与使用规定。工作完毕时要将危险化学品存放在防爆柜中，不得放置在生产现场。使用部门指定防爆柜负责人，负责防爆柜钥匙以及日常管理，人事&行政部定期进行监督。现场存放危险化学品的容器必须有危险化学品的标识；化学品和危险物质要有明确标识，化学品要配备二次容器；同时将危险化学品安全告知卡张贴现场。
- 5) **应急管理：**若在运输、储存使用过程中发生化学物品严重危及环境人体健康时，应按照《化学品泄漏应急控制程序》中的规定进行处理。当发生化学品泄漏涉及对环境的污染问题时，公司立即启动现场处置预案、突发环境事件应急预案，针对厂内产生的一般、较大环境污染或事故对环境造成的二次污染，立即展开环境应急救援。2025年12月25日，浙江中荣依据《突发环境事件应急预案》开展了《特种设备事故及

《化学品泄漏现场应急处置》演习活动。以便发生化学品泄漏时能更好地做出快速妥善的处置，避免发生污染。

一般化学品仓	危险品储存	化学品仓库安全宣传栏
		
化学品仓可燃气体探测仪、	警告及危害告知卡, MSDS, 洗眼器, 二次防泄漏装置	现场防爆柜
		
化学品（油墨）领用记录		
		

◆ 废弃物管理

1. 废弃物分类：浙江中荣产生的固体废弃物主要分为危险废弃物、可回收和不可回收废弃物。

- 1) 危险废弃物为按《国家危险废弃物名录》规定的废弃物，如化学品空桶、废显影液、油抹布、废荧光灯管、活性炭、淤泥、废电池、废硒鼓等。
- 2) 可回收废弃物包括废纸、废金属、废塑料、废木板等。
- 3) 不可回收废弃物包括生活垃圾、泔水等。

浙江中荣秉持“守法生产，健康安全、减废降耗，追求卓越”的环境治理方针，将废弃物减量与再利用列为公司政策，并将其列为年度绩效指标。我们制定了《废弃物分类、处理管理规定》指导日常运营中的废弃物处理，生产车间也结合自身实际情况，制定防治措施，坚持清洁生产，减少固体废弃物的产生量，并根据不同类别采取不同的措施进行进一步管理。

2.对于危险废弃物和一般废弃物：浙江中荣厂区按危险废弃物和一般废物分别设置专用仓库，对危险废弃物专用仓库实行双人双锁管理；仓库门外张贴危险废弃物警示牌及危害告知卡，禁止向固废场所外的区域抛撒、倾倒、堆放、排放固体废物；各车间设置生产废弃物暂存箱（明确标识分类），对于生产过程中的废弃物，各车间应根据要求进行分类，并确定存放地点。由人事行政部负责相应处理工作，公司按照《一般工业固体废物贮存和填埋污染控制标准》（GB 18599-2020）以及《危险废弃物贮存污染控制标准》（GB 18597-2023）建设专门的贮存仓库进行分类存放管理。废弃物贮存仓库做有防腐、防渗措施，并分别委托有资质的单位进行回收利用及综合处置。同时，我们建立固体废物管理台账，对各类废弃物各个环节的信息进行统一记录管理。

3.对于可回收再利用的固废：我们首先开展在厂内的循环再利用。例如周转箱，尽可能实现循环使用。油罐、包装桶等与供应商合作回收使用，其他金属废料、废纸边角料等在公司活动或生产过程中的目前能回收出售的废弃物，由采购部联系回收机构进行回收出售。

4.对于生活中产生的固体废物：由人事行政部人员进行分类收集、贮存，委托环卫部门进行处理。

公司通过引进国内外先进的生产设备、配套性能优异的检测设备和质量数据监控系统等，建设低碳排放的资源节约型、环境友好型工厂，从而实现废弃物和危险废弃物减量。2025年危险废弃物共计29.97吨，均已委托具有处理资质的“嘉兴市固体废物处置有限责任公司”收运处理。生产经营活动产生的纸皮、塑料、金属、胶纸、废木板等共计1519吨，回收：1490吨。

危险废弃物收集、处理流程图

危险废弃物管理周知卡贴于现场

浙江中荣包装科技有限公司
危险废弃物管理周知卡

编号	危险废弃物名称	危险类别	废物代码	产生量（吨/年） <small>（危险废物量+一般固废量）</small>
1	生产站包装废料	HW49	900-041-49	1.8012吨
2	车间除尘	HW49	900-041-49	15.00吨
3	废油墨	HW42	900-042-42	1.2000吨
4	废清洗剂	HW49	900-041-49	5.00吨
5	废油墨桶	HW49	231-002-49	2.2400吨
6	废油墨桶清洗液	HW42	264-012-42	0.00吨

编号	危险废物	申报位置表号	处置方式
1	印刷油墨、废溶剂、废清洗剂	嘉兴市固体废物处置有限公司	委托嘉兴市固体废物处置有限公司处置
2	废油墨	嘉兴市固体废物处置有限公司	委托嘉兴市固体废物处置有限公司处置
3	废清洗剂	嘉兴市固体废物处置有限公司	委托嘉兴市固体废物处置有限公司处置
4	废油墨桶	嘉兴市固体废物处置有限公司	委托嘉兴市固体废物处置有限公司处置
5	废油墨桶清洗液	嘉兴市固体废物处置有限公司	委托嘉兴市固体废物处置有限公司处置
6	废油墨桶清洗液	嘉兴市固体废物处置有限公司	委托嘉兴市固体废物处置有限公司处置

编制日期：_____
审核日期：_____
编制人：_____
审核人：_____

废弃物分类与标示



不合格品废纸回收暂放区



废弃物分类与标示



垃圾分类表

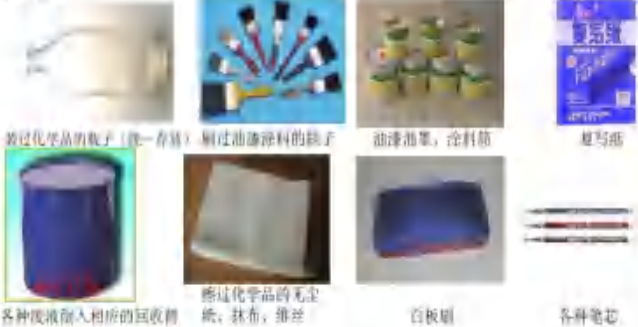
有毒有害垃圾分类表

1. 含重金属类（铅酸、镍、镉等）
电池类：



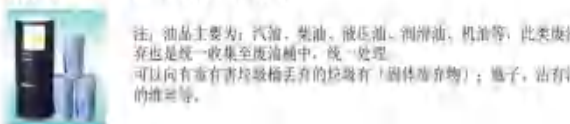
注：所有锂电池类，均归入可回收物内，请勿与有毒有害垃圾混装。

2. 化学品



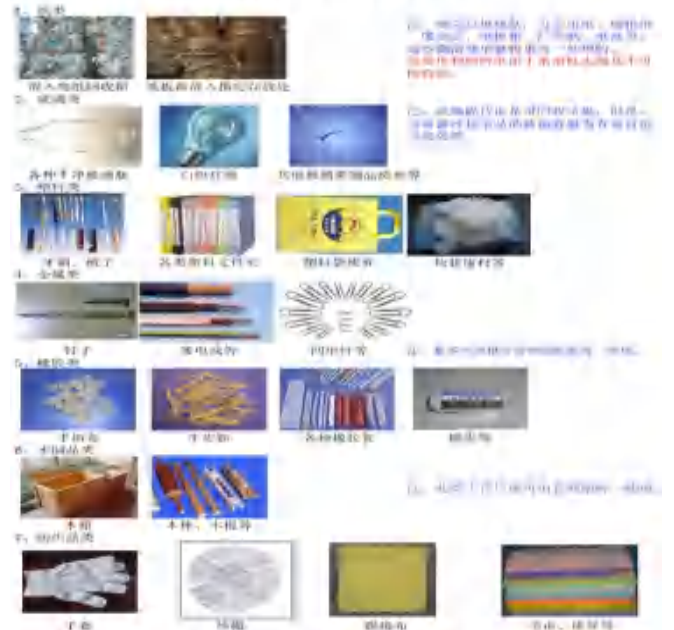
注：化学品主要包括：洗网水、香蕉水、正己烷、煤干剂、软干剂、油墨、涂料、盐酸等，以及沾上了以上化学品的其他固体废弃物，如：无尘布、棉线、手套、油漆油墨废料桶等。可向有毒有害垃圾桶丢弃的垃圾有（固体废弃物）：刷子、瓶子、白板刷，各种沾有化学品的棉线等固体废弃物。其余液状的废弃物统一收集，分类放置于回收桶。

3. 油品



注：油品主要为：汽油、柴油、液压油、润滑油、机油等；此类废液废弃也是统一收集至废油桶中，统一处理。可向有毒有害垃圾桶丢弃的垃圾有（固体废弃物）：瓶子、沾有油污的棉布等。

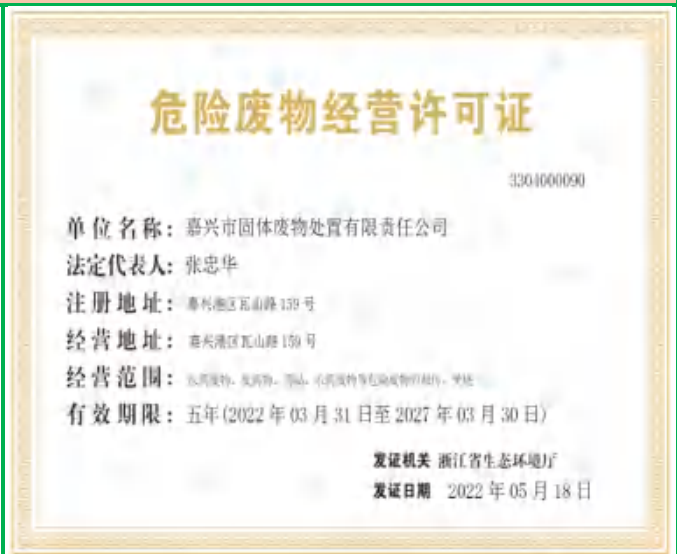
可回收垃圾分类表



不可回收垃圾分类表



危险废弃物处理公司资质



危险废弃物处置合同



项目	2025年进展	2030年目标
化学品泄漏次数	0次	0次
环保油墨/胶水使用率	100%	100%
危废、固废合规处理达标率	100%	100%
危险废物排放总量（吨）	29.97	/
无害废弃物排放总量（吨）	1519	/
废弃物回收总量（吨）	1490	/

5.4 产品生命末期管理

责任理念：以循环经济重塑产品生命闭环：

包装行业作为连接生产与消费的关键环节，其产品生命末期（废弃、回收、处置、再生）的环境与社会影响直接关系到资源安全与“双碳”目标实现。公司深刻认知行业特性带来的责任挑战——纸张、塑料、复合膜等多元材料的回收难度差异，VOCs 残留、危险废弃物（废油墨、废胶粘剂）处置的环保风险，以及低值包装回收动力不足的行业痛点。

我们秉持“全生命周期责任延伸”理念，将产品生命末期管理纳入企业战略核心，以“减量化、资源化、无害化”为原则，联动产业链上下游构建“设计 - 生产 - 回收 - 再生”的闭环体系，既响应《再生材料应用推广行动方案》《印刷工业大气污染物排放标准》等政策要求，也践行国际社会责任对资源循环与污染预防的深度评估标准。

核心举措：

（一）绿色设计：从源头降低末端处置压力

1. 材料选型优化：优先采用 FSC 认证再生纸、PLA 可降解塑料、纸浆模塑替代塑料等环保基材，减少不可回收复合膜使用。

2. 减量化创新：通过优化印刷排版、缩减包装冗余结构，实现单位产品用纸量同比下降；推广无覆膜工艺与水性油墨，减少 VOCs 残留对回收材料的污染，油墨有害物质达标率 100%。

（二）回收体系构建：

1. 多元回收网络：公司计划借鉴“盒你再会 返航新生”项目经验，联动爱回收、地方环卫部门搭建“社区投递 + 企业回收 + 电商逆向物流”三位一体网络回收站点。

2. 校园与商业场景深耕：公司计划参与“校园包装回收行动”，为学校提供专用回收设备与环保科普课程。

（三）合规处置与资源化：坚守环保底线

1. 危险废弃物管控：建立废油墨、废胶粘剂、过期印版等危险废弃物“分类储存 - 专业转运 - 合规处置”全流程台账，与具备资质的处置企业签订长期协议，2025 年危险废弃物处置合规率 100%。
2. 废弃物高值化利用：边角料回收率达 100%，转卖专业机构用于再生纸浆。
3. 污染末端治理：针对回收与再生过程中的废水、废气，配套建设污水处理系统（处理后水质达到 GB 21902-2008 标准）与 VOCs 吸附装置处理后达标排放（排放浓度 $\leq 63.6\text{mg}/\text{m}^3$ ，优于行业限值 $70\text{mg}/\text{m}^3$ ），2025 年废水排放达标率 100%。

（四）供应链协同：推动责任共担

1. 供应商环保准入：将“产品可回收性”“废弃物处置方案”纳入供应商评估体系，要求上游材料供应商提供 LCA 生命周期评估报告，淘汰不符合环保要求的供应商，与获得 ECOVADIS 评估合规的供应商合作。

◆ 目标和指标

2025 年 浙江中荣包装科技有限公司 产品生命末期 KPI 指标达成情况：

项目	2025 年进展	2030 年目标
产品中再生纸 / 再生纤维占比 $\geq 30\%$	36 %	40%
生产边角料 / 不合格品资源化率 $\geq 95\%$	98%	100%
无覆膜 / 无复合塑料的纯纸包装占比 $\geq 70\%$	72%	90%

第六章 劳工人权

6.1 员工健康与安全管理

◆ 管理制度

浙江中荣秉持“守法生产，健康安全、减废降耗，追求卓越”的方针，将高标准安全生产和员工健康安全的工作环境作为企业可持续发展的重要目标。公司尊重员工及当地社区的合法权益，特别关注弱势群体（如未成年工人、孕期及产后妇女、残障人士等）的权益保护，并严格遵守职业健康与安全法规。公司持续优化安全管理体系，设立安全生产领导小组确保合规运营，并致力于不断提升安全生产水平。此外，公司高度重视员工心理健康与职业压力管理，以及有害物质的管控，确保员工身心健康和工作环境的安全。

浙江中荣积极贯彻落实国家有关职业健康的法律、法规、标准和规范，控制、减少或消除职业病危害，防治职业病，保护劳动者身体健康。在建设项目开展前，明确生产经营活动过程中的职业病危害因素种类及其危害程度，确保建设项目职业病防护设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投入使用，定期开展工作场所职业病危害因素检测，了解工作场所职业病危害现状，对浙江中荣正常生产期间存在职业病危害暴露的劳动者的职业病危害因素接触水平、职业病防护设施效果以及职业卫生管理措施进行综合分析、定性和定量

评价，确保符合国家有关职业卫生标准的要求。

公司制定了《职业健康安全管理制度》，至少每年一次对从事接触职业病危害因素作业的员工组织进行在岗期间的定期职业健康检查。由人事行政部负责核实人员名单，制定体检计划并组织实施。对脱离所从事的职业病危害作业或者岗位的劳动者，安排其进行离岗前职业健康检查，未进行离岗体检的，不得解除或终止与其订立的劳动合同。每年组织接触油墨、噪声等有危害因素岗位人员开展职业病健康体检，确保劳动者健康未受工作场所危害因素影响，员工上岗前在岗和离岗都会通过职业病健康体检，确保不影响员工身体健康。2025年职业病发生0起。

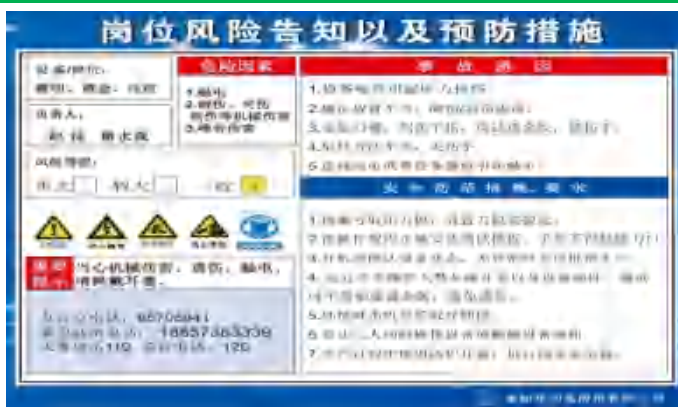
◆ 实施措施：

- 1. 身体健康保障：**提供充足的医疗援助设施，每年定期组织员工健康体检及职业病检查，并在工作场所配备医药箱及常用药品，以应对紧急医疗情况。
- 2. 心理健康支持：**建立员工心理关怀机制，定期开展心理健康讲座和压力管理培训，设立心理咨询渠道，开展专题培训，制定《员工举报申诉管理制度》，通过倾听了解员工的工作情绪及压力，并通过倾听使其释放一定的负面情绪和心理压力，提升心理适应能力。
- 3. 预防重复性应变损伤（RSI）行动：**公司依据《中华人民共和国职业病防治法》及相关标准，制订了《职业性肌肉筋骨劳损控制程序》及减少员工重复性动作的解决方案，保护员工的身体健康，明确要求对存在重复性动作的岗位实施改善管理，生产部每年对所有涉及重复性作业的岗位进行工效学风险评估，重点识别可能引发RSI 的高风险动作（如持续性的包装等作业），引入自动化/半自动化设备替代高频率重复动作，每月由人事行政部抽查高风险岗位防控措施执行情况，定期评审防控措施有效性，并根据员工反馈持续优化工作方案。
- 4. 有害物质管控：**严格执行化学品和噪声防控管理规定，对有害物质进行登记、分类和标识，现场张贴职业病危害因素告知卡，为员工配备专业防护装备，定期监测作业环境中的有害物质浓度，确保符合国家职业卫生标准。
- 5. 应急管理：**制订《生产安全事故应急预案》定期开展消防及化学品泄漏应急演练，并严格检查消防与防泄漏设备，确保零火灾及化学品泄漏事故。
- 6. 工作条件与环境：**确保员工享有符合标准的饮用水、安全清洁的饮食及休息区，并免费提供合格的个人防护用品。
- 7. 安全培训：**新员工入职100%进行健康安全方面知识的培训，并制定年度培训计划，定期开展专题培训，持续强化在职员工的安全意识和技能。
- 8. 设备管理：**为设备加装安全防护装置，定期维护保养，确保运行安全；特种设备操作人员须持证上岗，并接受定期体检，确保其健康状况符合岗位要求。

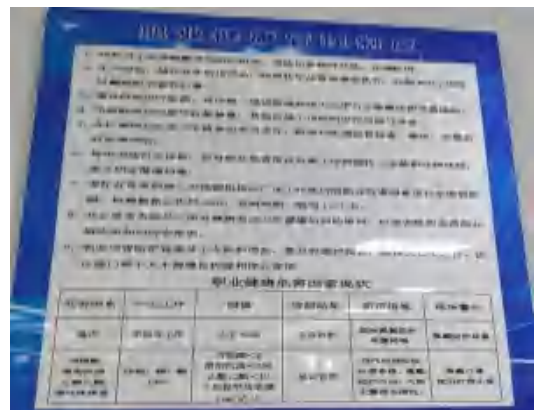
9. 第三方承包商/外来人员管理：制定《相关方及外用工(单位)管理制度》《外来人员进出厂管理制度》，签署《安全生产管理协议》，对其进行安全生产意识方面知识培训。

10. 健康与安全投诉：建立员工主动报告机制，发生意外时，员工可通过意见箱和申诉热线进行报告，实施工伤疾病分类登记制度，确保及时提供医疗救助，公司及时开展事故调查并落实整改措施，同时为受伤员工提供职业康复支持。

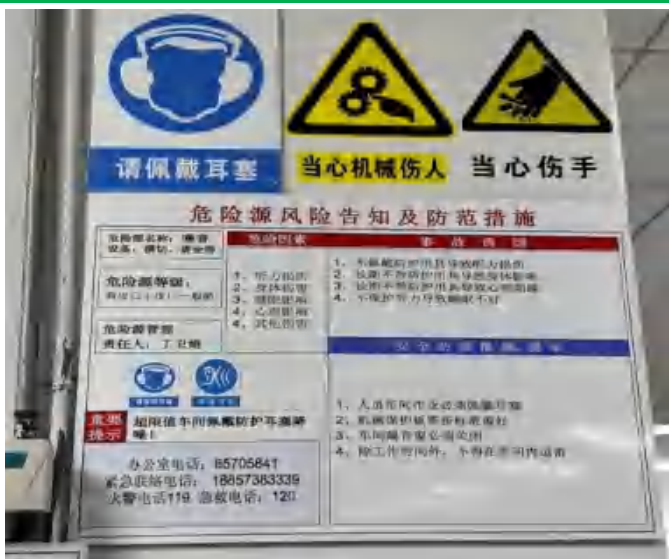
岗位风险告知以及预防措施 与职业健康管理制 挂于作业现场



风险告知卡



员工着装规范



劳保防护用品配备标准



应急疏散平面图

防护用品配备标准				
防护用品名称	使用周期	适用范围	备注	
编织工作帽	2年/套	公司前工		
集尘丝工作帽	2年/套	公司前工		
工作帽	2年/套	包装工以及搬运工		
橡胶手套	1年/付	印刷工、清洁工、装夹工	破损以旧换新可以随用随换	
砂手套	1且/付	仓库发货员、装卸工、打包工、成品搬运、装卸工及制版员	其他的手套的平同上任何区域可共用。	
口罩	3天/只	印刷、美市岗位	破损以旧换新可以随用随换	
耳塞	1月/对	印刷工、精切工序	破损以旧换新可以随用随换	
安全鞋	2年/套	搬运、印刷间	破损以旧换新可以随用随换	
绝缘鞋/手套	2年/双	电工		
雨鞋	1年/付	印刷以及涉及液体飞溅工作区	可以随用随换	
头套	1年/付	需佩戴安全头套工序如装夹		



安全风险空间分布四色图挂于现场

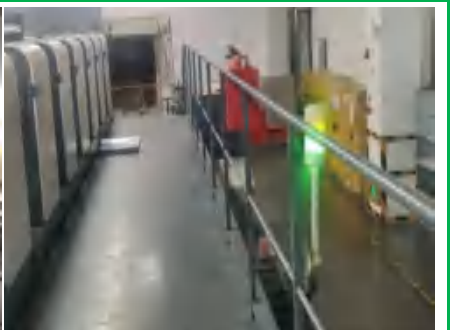
安全风险清单，安全风险分布四色图



设备安全防护装置（对射电眼）

设备防护栏与危险警示标示

设备防护栏与警报灯



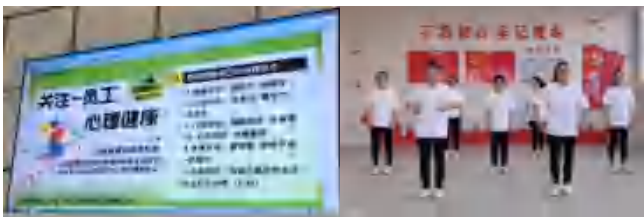
员工心理健康关怀：定期做员工心理健康培训，举办各类活动，缓解和守护员工心理健康。

心理健康培训

减压操

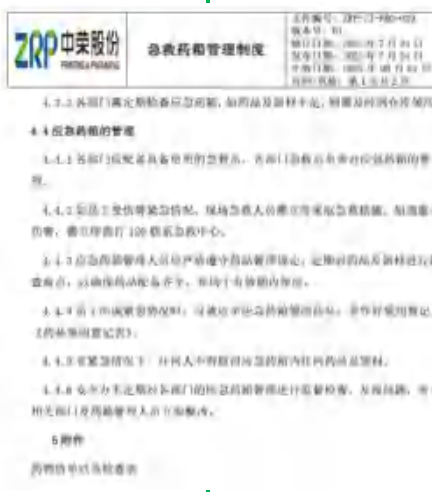
员工之家

员工活动中心



应急药箱管理程序

药箱与现场救护指引



药品清单与点检表

救护员证

浙江中荣包装科技有限公司
药品检查表

序号	药品名称	规格	检查日期	检查地点	检查人	检查结果
1	碘酒	100ml	2026.01.06	车间	王明	合格
2	酒精	100ml	2026.01.06	车间	王明	合格
3	创可贴	100片	2026.01.06	车间	王明	合格
4	止血带	1条	2026.01.06	车间	王明	合格
5	急救箱	1个	2026.01.06	车间	王明	合格
6	急救毯	1条	2026.01.06	车间	王明	合格
7	急救枕	1个	2026.01.06	车间	王明	合格
8	急救垫	1个	2026.01.06	车间	王明	合格
9	急救毯	1条	2026.01.06	车间	王明	合格
10	急救枕	1个	2026.01.06	车间	王明	合格
11	急救垫	1个	2026.01.06	车间	王明	合格
12	急救毯	1条	2026.01.06	车间	王明	合格
13	急救枕	1个	2026.01.06	车间	王明	合格
14	急救垫	1个	2026.01.06	车间	王明	合格

备注：1. 药品若被使用，药剂管理人员应及时补充；
2. 每两检查一次，检查有效期，检查有效期。



公司针对外来人员，制定了《相关方入厂安全手册》，所有进厂人员通过需提前预约审批，并在保安处登记后由接待人员现场接待后方可进厂访问，以确保安全。

外来人员登记

外来车辆进出登记表



浙江中荣包装科技有限公司
外来车辆进出登记表

日期	车牌号	驾驶员姓名	单位	事由	进出时间	保安姓名
2026.01.06	浙A12345	张三	浙江中荣包装科技有限公司	送货	08:30-09:00	李四
2026.01.06	浙A56789	王五	浙江中荣包装科技有限公司	送货	09:15-09:45	李四
2026.01.06	浙A98765	赵六	浙江中荣包装科技有限公司	送货	10:00-10:30	李四
2026.01.06	浙A43210	孙七	浙江中荣包装科技有限公司	送货	11:00-11:30	李四
2026.01.06	浙A11111	周八	浙江中荣包装科技有限公司	送货	12:00-12:30	李四
2026.01.06	浙A22222	吴九	浙江中荣包装科技有限公司	送货	13:00-13:30	李四
2026.01.06	浙A33333	郑十	浙江中荣包装科技有限公司	送货	14:00-14:30	李四
2026.01.06	浙A44444	冯十一	浙江中荣包装科技有限公司	送货	15:00-15:30	李四
2026.01.06	浙A55555	陈十二	浙江中荣包装科技有限公司	送货	16:00-16:30	李四
2026.01.06	浙A66666	褚十三	浙江中荣包装科技有限公司	送货	17:00-17:30	李四
2026.01.06	浙A77777	褚十四	浙江中荣包装科技有限公司	送货	18:00-18:30	李四
2026.01.06	浙A88888	褚十五	浙江中荣包装科技有限公司	送货	19:00-19:30	李四
2026.01.06	浙A99999	褚十六	浙江中荣包装科技有限公司	送货	20:00-20:30	李四
2026.01.06	浙A00000	褚十七	浙江中荣包装科技有限公司	送货	21:00-21:30	李四
2026.01.06	浙A10101	褚十八	浙江中荣包装科技有限公司	送货	22:00-22:30	李四
2026.01.06	浙A10202	褚十九	浙江中荣包装科技有限公司	送货	23:00-23:30	李四
2026.01.06	浙A10303	褚二十	浙江中荣包装科技有限公司	送货	00:00-00:30	李四

相关方及外用工(单位)管理制度

浙江中荣包装科技有限公司
相关方及外用工(单位)管理制度

1. 目的
为加强和规范公司相关方及外用工(单位)的安全管理工作，保障公司生产安全，特制定本制度。

2. 适用范围
适用于所有进入公司生产区域的外来人员和单位。

3. 职责
3.1 安全管理部门负责本制度的制定、修订和解释。
3.2 各车间负责对本车间内相关方及外用工(单位)的安全管理工作进行监督、检查和考核。
3.3 保安部门负责对外来人员和车辆的进出登记、检查和管理。

4. 管理内容
4.1 外来人员和车辆的准入管理
4.1.1 所有外来人员和车辆进入公司生产区域前，必须持有有效的《外来人员和车辆准入证》。
4.1.2 保安部门在检查准入证时，应核对证件的有效性、有效期和适用范围。
4.1.3 对于不符合准入条件的，保安部门有权拒绝其进入生产区域。
4.2 外来人员和车辆的现场管理
4.2.1 外来人员和车辆进入生产区域后，必须遵守公司的各项安全规定，不得擅自进入危险区域。
4.2.2 保安部门应对外来人员和车辆的行驶路线进行引导，确保其按照规定路线行驶。
4.2.3 对于违反规定的行为，保安部门有权进行制止和处罚。
4.3 外来人员和车辆的离场管理
4.3.1 外来人员和车辆离开生产区域时，保安部门应对其进行检查，确保其携带的物品符合规定。
4.3.2 保安部门应对外来人员和车辆的离场时间进行记录，并及时更新准入证的有效性。
4.4 外来人员和车辆的考核管理
4.4.1 保安部门应对外来人员和车辆的遵守规定的情况进行考核，并将考核结果通报给相关方及外用工(单位)。
4.4.2 对于考核不合格的外来人员和车辆，保安部门有权取消其再次进入生产区域的资格。

浙江中荣包装科技有限公司
相关方及外用工(单位)管理制度

4.5 公司在危险化学品储运过程中，应严格执行《危险化学品安全管理条例》和《危险化学品安全管理规定》。
4.6 保安部门应对外来人员和车辆的入场时间进行记录，并及时更新准入证的有效性。
4.7 保安部门应对外来人员和车辆的离场时间进行记录，并及时更新准入证的有效性。
4.8 保安部门应对外来人员和车辆的考核情况进行记录，并及时更新准入证的有效性。
4.9 保安部门应对外来人员和车辆的考核情况进行记录，并及时更新准入证的有效性。
4.10 保安部门应对外来人员和车辆的考核情况进行记录，并及时更新准入证的有效性。

浙江中荣包装科技有限公司
相关方及外用工(单位)管理制度

4.11 保安部门应对外来人员和车辆的考核情况进行记录，并及时更新准入证的有效性。
4.12 保安部门应对外来人员和车辆的考核情况进行记录，并及时更新准入证的有效性。
4.13 保安部门应对外来人员和车辆的考核情况进行记录，并及时更新准入证的有效性。
4.14 保安部门应对外来人员和车辆的考核情况进行记录，并及时更新准入证的有效性。
4.15 保安部门应对外来人员和车辆的考核情况进行记录，并及时更新准入证的有效性。

在消防安全方面，公司制定了完善的《消防安全管理制度》《消防报警系统管理制度》《消防设施器材检查程序》《消防设施安全操作规程》，所有工作场地都需经过消防验收、竣工备案评估后才投入使用。安保人员，按管理制度，定时进行巡逻检查 厂区安全，并由专门的安全人员管理消防器材处于正常良好状态。

消防设施设备



各类安全检查表

浙江中荣包装科技有限公司
公司消防安全检查表

检查日期: 2024年10月20日

检查项目	检查内容	检查结果	备注
1. 消防安全责任制	消防安全责任制是否健全, 是否明确各级消防安全责任人, 是否签订消防安全责任书。	是	
2. 消防安全培训	是否定期开展消防安全培训, 员工是否掌握基本的消防安全知识。	是	
3. 消防设施设备	消防设施设备是否完好, 是否定期维护保养, 消防通道是否畅通。	是	
4. 用火用电安全	用火用电是否规范, 是否存在私拉乱接电线, 是否存在违规用火用电现象。	是	
5. 易燃易爆物品管理	易燃易爆物品是否分类存放, 是否采取有效的防火措施。	是	
6. 消防应急预案	是否制定消防应急预案, 是否定期开展消防应急演练。	是	
7. 消防档案	消防档案是否齐全, 是否定期更新。	是	

浙江中荣包装科技有限公司
防火防爆及消防安全检查表

检查日期: 2024年10月20日

检查项目	检查内容	检查结果	备注
1. 防火防爆	是否存在明火作业, 是否存在违规用火用电现象, 是否存在易燃易爆物品存放不规范现象。	是	
2. 消防通道	消防通道是否畅通, 是否存在堆放杂物现象。	是	
3. 消防设施设备	消防设施设备是否完好, 是否定期维护保养, 消防通道是否畅通。	是	
4. 用火用电安全	用火用电是否规范, 是否存在私拉乱接电线, 是否存在违规用火用电现象。	是	
5. 易燃易爆物品管理	易燃易爆物品是否分类存放, 是否采取有效的防火措施。	是	
6. 消防应急预案	是否制定消防应急预案, 是否定期开展消防应急演练。	是	
7. 消防档案	消防档案是否齐全, 是否定期更新。	是	

浙江中荣包装科技有限公司
机械设备安全检查表

检查日期: 2024年10月20日

检查项目	检查内容	检查结果	备注
1. 安全防护装置	安全防护装置是否完好, 是否定期维护保养, 是否存在安全防护装置缺失现象。	是	
2. 电气安全	电气设备是否完好, 是否存在私拉乱接电线, 是否存在违规用电现象。	是	
3. 机械安全	机械运转是否正常, 是否存在机械故障, 是否存在机械伤害风险。	是	
4. 特种设备	特种设备是否定期检验, 操作人员是否持证上岗。	是	
5. 安全培训	是否定期开展安全培训, 员工是否掌握基本的安全生产知识。	是	
6. 安全标识	安全标识是否清晰, 是否定期更新。	是	

浙江中荣包装科技有限公司
季节性安全检查表

检查日期: 2024年10月20日

检查项目	检查内容	检查结果	备注
1. 消防安全	消防设施设备是否完好, 是否定期维护保养, 消防通道是否畅通。	是	
2. 用电安全	电气设备是否完好, 是否存在私拉乱接电线, 是否存在违规用电现象。	是	
3. 机械安全	机械运转是否正常, 是否存在机械故障, 是否存在机械伤害风险。	是	
4. 特种设备	特种设备是否定期检验, 操作人员是否持证上岗。	是	
5. 安全培训	是否定期开展安全培训, 员工是否掌握基本的安全生产知识。	是	
6. 安全标识	安全标识是否清晰, 是否定期更新。	是	

◆ 目标指标

2025 年 浙江中荣包装科技有限公司 员工健康安全 KPI 指标达成情况

项目	2025 年进展	2030 年目标
重大安全事故：0 件	0 件	0 件
员工健康与职业健康体检覆盖率：100%	100%	100%
患职业病人数：0 人	0 人	0 人
因工伤、死亡和健康状况不佳而损失的天数	0 天	0 天
与工作有关的事故数量	0 件	0 件

6.2 工作条件管理

◆ 管理制度

浙江中荣制定并持续优化《员工薪酬管理制度》，秉持以下理念：

- 肯定员工对公司的贡献，厘定各职位间的差距，维持薪酬给付的平衡。
- 对员工绩效进行适当的反映，以激励员工并吸引公司所需的人才。
- 使员工获得公平且合理的待遇，并配合职责增加而进行调整。
- 具有依据人力资源市场及公司组织变动进行调整的弹性。

公司遵守当地劳动法规的要求，建立了一套完善的员工关怀与薪酬福利管理制度体系，包括但不限于《薪酬管理制度》《考勤管理制度》《职工代表大会制度》等。不因员工的性别、宗教、政治、婚姻状况等而制定不同的起薪和奖励，以公平、合理及激励的薪酬考核制度，提供员工一致性的薪资标准与福利。对于员工的付出与工作表现，通过绩效评核制度，给予合理且实质的回报，设有优秀员工奖、精益生产优秀奖等奖励绩效优异的员工。公司每年评估经济指标及市场薪酬标准、人才外部竞争性及劳动市场供需状况，进行适当的薪资调整，使员工获得合理的待遇，以确保公司整体薪酬在人才市场中具有竞争力。

◆ 管理措施

- 1. 完善的薪酬福利体系：**提供具有市场竞争力的薪酬待遇，确保员工基本工资显著高于当地最低工资标准，并严格按时发放，为全体员工缴纳五险一金，高风险岗位额外购买商业意外险。
- 2. 健康保障：**全员签订劳动合同，定期开展职业健康风险评估，每年组织健康体检，确保员工身心健康。
- 3. 工作时间管理：**工作时间按照《员工手册》《考勤管理制度》等相关制度执行，遵守适用法律关于工作时间的规定，原则上实行每周五天工作制，保障员工每周至少休息1天，加班遵循自愿原则，依法支付加班费，且不得因此增加职业风险。其中针对部分岗位的工作特性，在保证工作任务高质量完成的前提下，实行差异化的考勤管理；公司高级管理人员、销售人员、驾驶人员、押车人员等，经公司审批备案后，可实行不定时工作制或灵活工作模式。此类员工以完成工作任务目标为导向，不参与日常上下班打卡考

勤，但须严格遵守工作汇报与会议纪律，并确保通讯畅通。

- 4. **生活保障和特殊关怀**: 提供员工宿舍，建立后勤投诉快速处理机制，定期举办福利活动，提升员工归属感。对女性员工实施特殊保护政策等。
- 5. **假期福利**: 公司为员工提供了完善的假期福利制度，包括法定假期（元旦、春节等7类），以及多种带薪休假：病假、婚假、丧葬假、生育假（女员工产假98—178天，男员工陪产假15天）、哺乳假（每天1小时）、工伤假和年休假等。
- 6. **通用性福利**: 员工享有节日福利、生日关怀、年度健康体检、免费工作餐等。
- 7. **激励机制**: 依据《绩效管理制度》，将关键业绩KPI纳入绩效考核指标。公司另设置年度在职激励奖，项目奖励、优秀员工奖励，经公司考核后发放。营造积极向上的工作氛围。

社保缴费汇总表

社会保险缴费申报表										
缴费单位名称	缴费所属期			缴费基数	缴费比例	缴费人数	缴费基数	缴费基数	缴费基数	缴费基数
浙江中荣包装科技有限公司	2025年1-12月	2026年1-2月	2026年1-2月	115172.91	0.00%	1	115172.91	115172.91	115172.91	115172.91
基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险
医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险
失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险
工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险
生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险
合计	合计	合计	合计	合计	合计	合计	合计	合计	合计	合计

国家税务总局浙江省税务局 缴费证明					
缴费单位名称	缴费所属期	缴费基数	缴费比例	缴费人数	缴费基数
浙江中荣包装科技有限公司	2025年1-12月	2026年1-2月	2026年1-2月	1	115172.91
基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险
医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险
失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险
工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险
生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险

国家税务总局浙江省税务局 缴费证明					
缴费单位名称	缴费所属期	缴费基数	缴费比例	缴费人数	缴费基数
浙江中荣包装科技有限公司	2025年1-12月	2026年1-2月	2026年1-2月	1	115172.91
基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险	基本养老保险
医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险	医疗保险
失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险	失业保险
工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险	工伤保险
生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险	生育保险

公司每年进行薪酬分析，作为工资调整的依据，确保薪酬同工同酬，缩小薪酬差距，参见如下薪酬分析报告


1、最低工资标准对比

年度	2025年	2026年1-2月	变化
平均工资	8587.29	8628.83	+41.54
当地最低工资标准	2260	2430	+170

2、男女平均工资

2025年男女平均工资	
男性	女性
8350元	8449元

灵活工作模式制度



中荣股份
PRINTING & PACKAGING

灵活工作模式制度

文件编号: ZRP-HR-010-016
版本号: 01
发布日期: 2025年5月24日
生效日期: 2025年7月24日
审批日期: 2025年5月24日
页码/页数: 第1页共1页

一、目的

为了支持员工平衡工作与家庭生活的需求,提高工作满意度和生活质量,公司将制定实施灵活工作模式。本制度旨在明确灵活工作模式的审批流程和申请流程,以确保该模式的有效实施。

二、灵活工作模式的定义

灵活工作模式包括但不限于以下几种:

1. 兼职工作模式
2. 远程办公
3. 工作轮换
4. 可变工作时间表

三、申请条件

1. 员工需在合同工作时间内工作满6个月。
2. 员工需提供相关工作证明,如家庭住址或生活证明。
3. 员工需符合公司的最低学历要求,如特殊岗位要求,按岗位要求。

四、申请流程

1. 员工需填写《灵活工作模式申请表》,并由直属上级审批。
2. 审批通过后,员工需向人力资源部申请,并由人力资源部审批。
3. 人力资源部审批通过后,员工需向系统主管部门申请,并由系统主管部门审批。
4. 人力资源部审批通过后,员工需向系统主管部门申请,并由系统主管部门审批。

五、工作保障

1. 兼职工作保障: 员工兼职工作时间不得超过规定的工时数。
2. 远程办公: 员工可在指定地点工作,需保障工作时间和工作效率。
3. 工作轮换: 员工可与直属上级协商工作轮换,以减轻工作负担。
4. 可变工作时间表: 员工可根据自己的需要调整工作时间,但需保证保障工作任务的按时完成。

六、考勤管理

1. 所有灵活工作模式的员工需遵守公司的考勤管理制度。
2. 员工需提前通知上级和人力资源部门任何工作时间的变更。
3. 人力资源部门将定期检查员工的工作时间和工作质量。

七、其他规定

1. 灵活工作模式的实施不影响员工的福利待遇。
2. 公司保留根据业务需要调整灵活工作模式的权利。
3. 本制度自发布之日起生效,由人力资源部负责解释。

我们鼓励员工根据自身情况申请灵活工作模式,以实现工作与生活的平衡。如有任何疑问,请联系人力资源部。

制/修订人签字:	文件归口部门 审核:	文控中心审核:	系统主管部门 审批:
签名: 王XX	签名: 王XX	签名: 王XX	签名: 王XX
日期: 2025.7.15	日期: 2025.7.15	日期: 2025.7.24	日期: 2025.7.24

◆ 目标指标

2025 年 浙江中荣包装科技有限公司 工作条件 KPI 指标达成情况

项目	2025 年进展	2030 年目标
员工参保率 100%	100%	100%
工作时间: 七休一, 连续上班 7 天 0 起	0	0
劳动合同签署率	100%	100%
工作时间 (H)	282840	/

6.3 职业生涯与培训管理

◆ 管理制度

员工是我们最重视的资产,也是公司进步与成长的灵魂和动力,因此,公司致力于人才投资,创造学习型组织文化,给予员工最贴切合适的资源与有效的学习模式,让员工不断提升自己,充分展现专业价值。

公司通过制订《人力资源控制程序》《内部培训师规定》《内部轮岗管理制度》《晋升与降级管理制度》等一系列人才管理培训制度,多元的教育培训,帮助员工培养专业能力,让员工茁壮成长,提升学习效益。培育计划中最重要的学习发展系统为中荣印刷管理培训学院,由集团高管担任院长,各领域中各部门具有权威及专业学识的副总、经理担任讲师,整合全球学习资源供员工学习与发展。

中荣印刷管理培训学院为员工提供完整的学习发展架构以积极留才,借由强化管理职与专业职的“双轨制”,建立以创新学习的环境达成高营运绩效为使命,致力于提升组织内的员工素质、领导管理及创

新研发能力，针对不同职能的员工，规划各类别员工教育培训课程，帮助员工解决工作问题、提升专业能力，进而有效达成组织目标。

◆ **管理措施**

1. 分层培训体系：

- 1) **入职培训：**涵盖公司文化、制度、工作流程及设备操作，安全管理，确保新员工快速融入并胜任岗位。
- 2) **在岗培训：**通过技能提升、安全操作、效率优化等课程，减少工作失误并促进轮岗与晋升。
- 3) **晋升培训：**对拟晋升员工实施挂职、轮岗或兼职培训，提前储备新岗位能力。
- 4) **自我提升：**支持员工考取专业资格证书，对取得成果者给予奖励并纳入晋升评估。

2. 职业发展管理：

- 1) **发展规划：**为每位员工制定个性化发展计划，结合岗位需求与个人意愿，明确短期技能提升和长期职业目标。在员工试用期期间实行“老带新带教制”，由资深员工指导其适应岗位并规划成长路径。
- 2) **职业发展路径：**公司建立管理职和专业职双通道发展路径，专业序列又划分为技术序列、职能序列、技工序列、操作工序列，为员工提供多渠道发展方向建立职业生涯规划和发展平台。针对专业人才，公司细化、梳理形成了专业职级发展通道。

3. 培训支持

定期邀请专业老师进行内部培训或安排相关岗位人员进行外部专项培训，并提供线上学习平台、专业书籍补贴等资源。同时鼓励员工业余时间自我提升。

4. 绩效考核评估：

公司持续健全完善公正透明的绩效考核体系与激励机制，确保考核标准科学合理、激励措施精准有效。通过公开、规范的程序选拔人才，保障用人机制的公平性与合规性。



外部培训部分证书



浙江中荣包装科技有限公司 新员工入职轮岗实习计划表				
工号	轮岗岗位	轮岗	上岗时间	轮岗人
001	印刷部	45	2025.05.15	张翠
002	包装部	40	2025.05.15	张翠
003	质检部	45	2025.05.15	张翠
004	仓储部	45	2025.05.15	张翠
005	销售部	40	2025.05.15	张翠
006	行政部	40	2025.05.15	张翠

◆ 目标指标

2025年 浙江中荣包装科技有限公司 职业生涯与培训管理 KPI指标达成情况

项目	2025年进展	2030年目标
员工培训的平均时数≥80H（每年）	100 小时/人	130小时/人
培训完成率/持证上岗率:100%	100%	100%

6.4 童工、强迫劳动与人口贩卖管理

◆ 管理制度

浙江中荣严格遵守《中华人民共和国劳动法》，及公司招聘管理制度，不雇佣未满 18 周岁的童工，也不支持其他公司和社会团体、承包商等雇佣童工的行为。公司雇佣的所有员工都符合相关法律法规所规定的最低工作年龄要求，所有在职员工实际年龄全部达到法定 18 周岁以上；公司将用工，童工、强迫劳动与人口贩卖等要求写入员工手册，并定期向员工进行培训宣导。严禁任何部门、任何人对员工进行体罚、殴打、搜身和侮辱，以及锁闭工作场所和员工宿舍限制其人身自由。严禁任何部门、任何人以暴力、威胁或者非法限制人身自由的手段强迫员工劳动。

◆ 管理措施

- 1. 制订管理制度：**公司制订了《防止强迫性劳工管理规定》，并定期对童工强迫劳动做风险评估，人事行政部不定期对相关部门进行巡查，杜绝类似事件发生。
- 2. 招聘审核：**建立严格的年龄验证机制，要求应聘者提供有效身份证明，确保所有员工符合法定最低工作年龄要求。不录用未成年工人。
- 3. 劳动自由保障：**禁止任何形式的奴役、抵债劳动、契约劳动或非自愿劳动，员工享有依法离职的权利。所有纪律处分须书面记录并向员工明确解释，确保程序透明公正。
- 4. 监督与检查：**安装监控系统，实时监督工作场所情况，人事行政部不定期突击检查，确保政策落实。建立匿名举报渠道，鼓励员工监督，所有投诉 24 小时内响应并调查。
- 5. 对供应商及承包商提出同等要求，并将其纳入社会责任审核范围。**

◆ 目标指标

2025 年 浙江中荣包装科技有限公司 童工、强迫劳动与人口贩卖管理 KPI 指标达成情况

项目	2025 年进展	2030 年目标
强迫劳动事件 0件	0 件	0 件
童工误用事件 0件	0 件	0 件

6.5 多元性、歧视与骚扰管理

◆ 管理制度

浙江中荣严格遵循《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国就业促进法》等法律法规，制定了《反对歧视政策》《女员工劳动保护规定》《促进残疾人就业管理制度》等制度，明确禁止在招聘、薪酬、培训、晋升等环节中基于民族、种族、性别、肤色、年龄、宗教、残疾等任何因素的歧视行为。公司倡导多元化与包容性文化，确保所有员工享有平等的发展机会和尊重。截至 2025 年 12 月 31 日，

浙江中荣共有约 130 名员工，人员分布情况如下：



◆ 管理措施

- 平等雇佣与薪酬：** 实行“同工同酬”原则，定期审核薪酬数据，确保在同岗位无性别、民族等差异。在《反对歧视政策》中明文规定，禁止任何形式的歧视性筛选。
- 反骚扰与投诉机制：** 设立匿名意见箱和举报电话，对骚扰或歧视行为“零容忍”，确保投诉 24 小时内响应。全员定期接受反歧视、反骚扰培训，提升保护意识。
- 女性员工支持计划：** 致力于打造最具性别包容性的职场环境，让每位女性员工都能绽放职业光彩：
 - 职业发展与晋升保障：** 为女性员工提供专项培训（如：女机长培训），在晋升评估中设定性别平等指标，确保女性在管理岗位中的比例逐年提升。
 - 健康关怀：** 为女员工安排专项体检；针对孕期、哺乳期女员工制定专项政策，调整工作安排，提供弹性工时。
 - 公司建立《灵活工作模式制度》，打造人性化灵活就业模式，提升员工有归属感。
- 多元化晋升通道：** 我们制定了透明公开的晋升标准，通过绩效考核、技能评估、竞聘上岗等客观指标选拔人才，杜绝主观偏见。确保少数民族、残疾员工等群体平等参与晋升竞争。
- 文化包容性：** 我们尊重少数民族饮食与文化习俗，如允许传统节日服饰、为少数民族发放福利等。

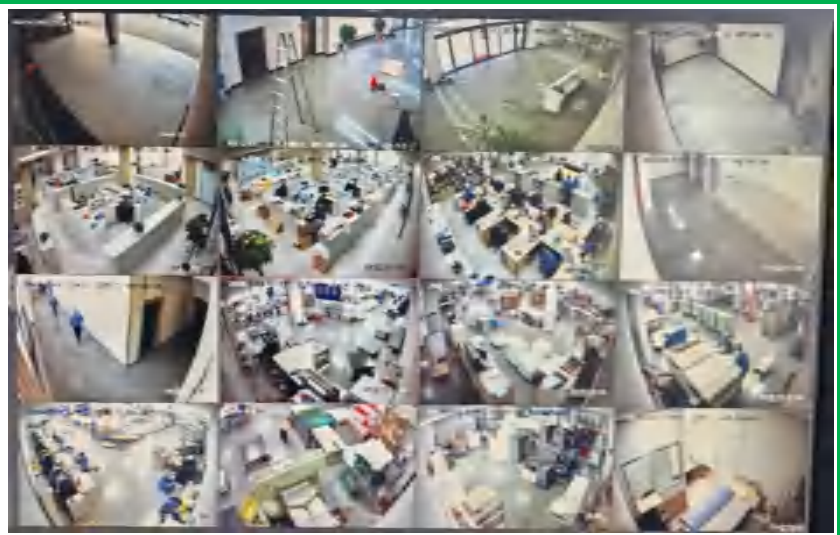
公司专门为残疾人设立无障碍通道、停车位和无障碍洗手间



全厂区监控分布

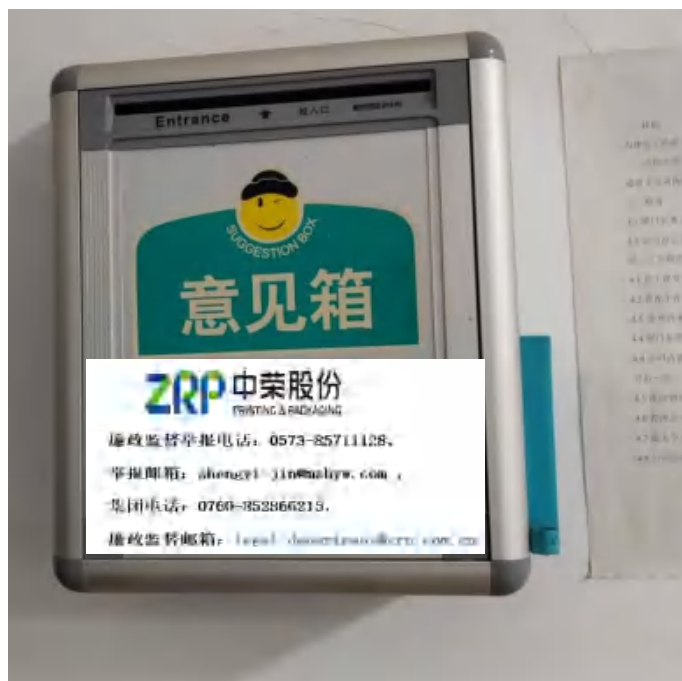
车间现场监控画面

序号	摄像头名称	安装位置	设备型号	品牌
1	厂区大门	大门外	HIKVISION	海康威视
2	厂区主干道	主干道	HIKVISION	海康威视
3	生产车间	车间内部	HIKVISION	海康威视
4	仓库	仓库内部	HIKVISION	海康威视
5	办公室	办公室	HIKVISION	海康威视
6	食堂	食堂	HIKVISION	海康威视
7	宿舍	宿舍楼	HIKVISION	海康威视
8	门卫室	门卫室	HIKVISION	海康威视
9	厂区围墙	围墙	HIKVISION	海康威视
10	厂区停车场	停车场	HIKVISION	海康威视



意见箱

采购年度考核评估表



ZRP 中荣印刷 浙江中荣包装科技有限公司							
采购部绩效考核表							
考核项目	评价内容	评价标准	分值	自评	上级评价	备注	
工作态度 (20分)	工作态度	积极主动与沟通, 服从工作安排, 做到保质保量按时完成工作任务, 工作态度积极主动, 工作态度良好	5	5	5	5	
	遵守纪律	遵守公司规章制度, 服从上级安排, 做到按时上下班	5	5	5		
	团队协作	能够主动与同事沟通交流, 积极配合同事工作	5	5	5		
	工作态度	能够积极主动与沟通, 服从工作安排, 做到保质保量按时完成工作任务, 工作态度积极主动, 工作态度良好	5	5	5		
业务能力 (40分)	业务能力	能够独立完成本职工作, 工作态度积极主动, 做到保质保量按时完成工作任务	10	10	10		
	沟通能力	能够积极主动与沟通, 服从工作安排, 做到保质保量按时完成工作任务	10	10	10		
	沟通能力	能够积极主动与沟通, 服从工作安排, 做到保质保量按时完成工作任务	10	10	10		
	沟通能力	能够积极主动与沟通, 服从工作安排, 做到保质保量按时完成工作任务	10	10	10		
工作态度 (20分)	工作态度	积极主动与沟通, 服从工作安排, 做到保质保量按时完成工作任务	10	10	10		
	工作态度	积极主动与沟通, 服从工作安排, 做到保质保量按时完成工作任务	10	10	10		
工作态度 (20分)	工作态度	积极主动与沟通, 服从工作安排, 做到保质保量按时完成工作任务	10	10	10		
	工作态度	积极主动与沟通, 服从工作安排, 做到保质保量按时完成工作任务	10	10	10		
总分			100	100	100		

各部门年度考核评估表

ZRP 中荣股份 浙江中荣包装科技有限公司 计划部绩效考核表							ZRP 中荣股份 浙江中荣包装科技有限公司 质量部绩效考核表						
考核指标	考核内容	评价标准	分值	自评	上级评分	认定	考核指标	考核内容	评价标准	分值	自评	上级评分	认定
工作业绩 (30分)	个人业绩	按时上下班与请假。服从工作安排，按时保质、保量完成。不耽误或延迟工作进度等每扣1分。	5	5	5	5	工作业绩 (30分)	个人业绩	按时上下班与请假。服从工作安排，按时保质、保量完成。不耽误或延迟工作进度等每扣1分。	5	5	5	5
	遵守纪律	遵守以上考核内容，奖励：每次加1分。	5	5	5	5		遵守纪律	遵守以上考核内容，奖励：每次加1分。	5	5	5	5
	交付及时性	按客户订单及生产计划完成质量交货。无延迟；超出原计划非客观原因交付延迟扣1分，重大延迟扣2分。	10	10	10	10		交付及时性	按客户订单及生产计划完成质量交货。无延迟；超出原计划非客观原因交付延迟扣1分，重大延迟扣2分。	10	10	10	10
	交付准确性	交付产品的规格、数量、型号，客户信息等有订单一致，无错世、漏世；差错率3%。每错1个百分比扣1分。	15	14	15	15		交付准确性	交付产品的规格、数量、型号，客户信息等有订单一致，无错世、漏世；差错率3%。每错1个百分比扣1分。	15	14	15	15
	交付及时性	交付的产品无缺陷。交付、包装合格率99.5%。每错1个百分比扣1分。错漏扣未及时发现扣0.5分。	10	10	10	10		交付及时性	交付的产品无缺陷。交付、包装合格率99.5%。每错1个百分比扣1分。错漏扣未及时发现扣0.5分。	10	10	10	10
管理绩效 (70分)	沟通交流	与相关部门沟通对接，及时处理未及时发现扣0.5分。	10	10	10	10	管理绩效 (70分)	沟通交流	与相关部门沟通对接，及时处理未及时发现扣0.5分。	10	10	10	10
	单据及台账管理	规范单据填写，单据齐全，台账清晰，字迹清晰。及时更新台账，做到账实相符；单据、台账出错1扣0.5分，缺失1扣0.4分。	10	9	9	9		单据及台账管理	规范单据填写，单据齐全，台账清晰，字迹清晰。及时更新台账，做到账实相符；单据、台账出错1扣0.5分，缺失1扣0.4分。	10	9	9	9
	客户沟通对接	主动与客户/相关部门对接交付事宜，及时处理交付事宜，妥善处理交付相关事宜；跟进交付相关事宜1扣0.5分。	5	5	5	5		客户沟通对接	主动与客户/相关部门对接交付事宜，及时处理交付事宜，妥善处理交付相关事宜；跟进交付相关事宜1扣0.5分。	5	5	5	5
	异常处理	交付过程中出现异常情况，及时处理异常情况，第一时间向相关部门沟通，不隐瞒、不推诿；及时处理异常情况扣0.5分。	5	4	4	4		异常处理	交付过程中出现异常情况，及时处理异常情况，第一时间向相关部门沟通，不隐瞒、不推诿；及时处理异常情况扣0.5分。	5	4	4	4
其他考核 (15分)	扣罚扣分	通知开会迟到、早退1扣0.2分，无故缺席1扣0.3分。	5	5	5	5	其他考核 (15分)	扣罚扣分	通知开会迟到、早退1扣0.2分，无故缺席1扣0.3分。	5	5	5	5
	执行力	公司部署临时工作任务，在规定时间内保质保量完成扣0.5分。	5	5	5	5		执行力	公司部署临时工作任务，在规定时间内保质保量完成扣0.5分。	5	5	5	5
	协作性	积极配合、不敷衍其他部门工作请求，按时完成工作任务。	5	5	5	5		协作性	积极配合、不敷衍其他部门工作请求，按时完成工作任务。	5	5	5	5
最终考核得分：88			100	88	88	88	最终考核得分：88			100	88	88	88
推荐人：李俊斌			评估人：王芳		推荐人：李俊斌			评估人：王芳					
姓名：李俊斌			姓名：王芳		姓名：李俊斌			姓名：王芳					
职务：交付专员			职务：交付经理		职务：交付专员			职务：交付经理					
日期：2024/1/5			日期：2024/1/5		日期：2024/1/5			日期：2024/1/5					

◆ 目标指标

2025年浙江中荣包装科技有限公司 多元性、歧视与骚扰管理 KPI指标达成情况

项目	2025年进展	2030年目标
虐待、歧视与骚扰事件:0件	0件	0件
女职工比例≥30%	42%	40%
少数群体或弱势群体员工在整个组织机构中所占的百分比	3.8%	/
未经调整的平均男女薪酬差距	0%	0%

第七章 商业道德

7.1 反贪污腐败管理

◆ 管理制度

浙江中荣致力于营造公平健康的商业环境。公司对于贪腐行为采取零容忍态度，为建立廉洁、公正的工作环境，实践良好的企业社会责任，在员工工作规则中，明确要求员工不得利用职权营私舞弊。公司制定了《职业道德规范》《廉洁承诺书》《保密协议》作为全体员工、商业伙伴及其他利益相关方的业务往来行为准则。公司要求所有管理人员和重点岗位人员必须签署《廉洁承诺书》和《保密协议》。同时制定了《供应商指南》《供应商反商业贿赂承诺书》等廉洁政策，要求所有员工、客户及合作方知

晓和签署，形成全方位的合规约束闭环。人事行政部负责制度的执行监督，定期向审计委员会汇报制度落实情况。

◆ **管理措施**

- 1. 遵循法律法规：**浙江中荣致力于维持企业形象，严格遵守公司治理、财务及税务管理、智慧财产、绿色环保及安全法规、劳工权益、市场公平竞争等方面的国家或国际相关法律法规，并重视客户价值及权益。
- 2. 人员管理措施：**实施严格的入职审查制度，重点岗位人员需通过品德素质与背调考察；管理人员需与公司签订《廉洁承诺书》和《保密协议》，并严格执行。同时采购需将公司相关政策和价值观传达到合作的所有供应商和承包商。
- 3. 业务流程管控：**开展“阳光工程”，在业务过程收到的礼品与现金等，需送到人事行政部登记处理，并建立《礼品、礼物收赠登记表》，需详细记录收到日期、物品名称、来处等信息；设立礼品仓库，建立出入库记录，定期进行盘点，出具盘点报表，报送总经理。
- 4. 风险评估：**制定贪污腐败风险评估，以识别出各环节存在隐患和风险，提前做好防止贪污腐败的防范措施，以减少贪污腐败发生风险。
- 5. 供应商、承包商管理：**与供应商等合作企业签订《供应商指南》《供应商反商业贿赂承诺书》《采购框架合同》，并告知举报途径，不定期开展廉政调查，收集相关证据，若发现供应商有相关行为，取消合作资格并列入黑名单。
- 6. 教育培训：**廉洁自律专项培训成为新员工入职培训必备内容，公司不定期组织开展反贪腐相关法规与案例警示教育，要求相关人员必须积极参与，不得缺席，确保 100%培训覆盖率。
- 7. 监督举报机制：**公司鼓励知情者举报员工涉嫌贪污、收受贿赂、收受不当礼物、挪用公款、内部交易、内部共谋勾结、违反劳工人权等违反法律法规和公司规章制度的行为。设立廉政监督举报电话：0573-85711128，举报邮箱：shengyi-jin@mzhyw.com，或集团电话：0760-852866215，廉政监督邮箱：legal.department@zrp.com.cn，及意见箱为举报箱，每周开箱收集一次。人事行政部对举报材料进行审查，根据调查结果按制度规定进行处理；公司承诺对举报人信息严格保密，查实后给予奖励。此外不定期和供应商、客户、承包商等相关方开展廉政相关活动调查，收集证据。并配合客户要求进行供应商诚信廉洁自检。
- 8. 内部审核：**公司不定期从供应商或客户等利益相关方处调查员工廉洁遵守情况。定期进行内部审核监督廉政管理和反腐败情况。

腐败贿赂风险评估



浙江中荣包装科技有限公司
腐败贿赂风险评估表

表格编号: CY-ZJ-2025-A

1. 基本信息

评估人	马雷雷
评估日期	2025年9月5日
评估部门	财务部
业务活动/项目	供应商采购与合同签订
审核人	金圣易
审核日期	2025年9月8日

2. 业务活动风险识别

业务活动名称	潜在腐败贿赂风险	风险来源	业务活动名称
供应商选择与评估	供应商贿赂评估人员	外部供应商	供应商选择与评估
合同签订与履行	接受贿赂以不公平条款签订合同	供应商、合同方	合同签订与履行
采购价格谈判	通过贿赂影响价格谈判结果	供应商代表	采购价格谈判
物资验收	验收人员接受贿赂或贿赂供应商	内部验收人员、供应商	物资验收

3. 风险评估

风险描述	可能性	影响程度	风险等级
供应商贿赂评估人员	中	高	高
接受贿赂签订不公平合同	低	高	中
通过贿赂影响采购价格	中	中	中
验收人员接受贿赂或贿赂供应商	中	高	高



浙江中荣包装科技有限公司
腐败贿赂风险评估表

4. 风险控制措施

风险描述	控制措施	责任部门	完成日期
供应商贿赂评估人员	加强评估人员培训, 实施独立评估/轮岗机制	财务部	2025年9月
接受贿赂签订不公平合同	合同签订前须经法律顾问审核, 增加监督机制	法务部	2025年9月
通过贿赂影响采购价格	建立采购信息透明化价格谈判机制	财务部	2025年9月
验收人员接受贿赂或贿赂供应商	建立双盲验收机制, 定期抽查盘点	质量控制中心	2025年9月
内部审计人员接受贿赂	强化内部审计独立性, 设置举报机制	审计部	2025年9月

5. 风险监控计划

风险描述	监控计划	责任人	监控频率
供应商贿赂评估人员	每月开展供应商评估培训, 随机抽查评估结果	马雷雷	每月
接受贿赂签订不公平合同	合同签订前法务和审计部门复核	金圣易	每季度
通过贿赂影响采购价格	定期抽查价格谈判记录及供应商合同	王丹	每季度
验收人员接受贿赂或贿赂供应商	每季度抽查验收记录, 开展交叉互查	王勤勤	每季度
内部审计人员接受贿赂	每年开展审计独立性复核, 建立匿名举报渠道	审计部	每年
物料与礼品管理存在高风险	定期抽查物料和礼品出入库记录, 开展廉洁合规培训	物资管理部	每季度

6. 风险评估总结及改进建议

风险改善目标	改进建议
供应商评估和物资验收的风险降低, 降低贿赂与不公平合同, 总体腐败与贿赂风险可控, 但在某些高风险环节需要更严格的监督措施。	建议进一步完善内部监督机制, 增加评估透明度, 提升监督与审计的独立性, 定期开展的反贿赂培训与教育, 强化员工廉洁意识。

评估人: 马雷雷 日期: 2025/9/8 审核人签名: 金圣易 日期: 2025/9/8

对员工职业道德要求

中荣员工职业道德要求

中荣设有诚信廉洁相关规定, 中荣相关规定包括但不限于: 不得向中荣交易对象(包括客户、供应商或服务者等, 且无论交易是否成交)约定或索取任何不正当利益, 包括回扣、佣金、不当馈赠或招待等。除上述要求外, 中荣员工还需遵守以下要求:

1. 不事实贪污、挪用、侵占、盗窃中荣资金或财产或侵犯商业秘密之行为。
2. 不得向中荣披露和泄露与中荣交易有关的关系人和本人自己及配偶、直系亲属任职、参股或控制的企业、公司信息及上述人等以匿名股东形式实际参与的公司、企业信息, 并对与该等公司及企业相关之业务主动进行回避, 未经事先披露, 不得与上述企业、公司发生交易, 否则中荣有权无条件立即取消交易, 并要求本人承担违约的赔偿责任。
3. 对外接洽业务过程中, 将严格履行中荣内部作业等相关制度和制度, 将尽最大努力及专业为中荣争取最有利之交易条件, 不得兼职; 若遇交易对象依法或依合同约定合法给予优惠的, 应依照中荣有关规定办理。

与员工签订廉洁承诺书



廉洁承诺书

根据国家法律法规及浙江中荣包装科技有限公司的规章制度, 本人承诺在浙江中荣包装科技有限公司采购部门的任何岗位上, 均遵守廉洁自律, 自尊自爱的道德操守, 并愿意严格遵守和执行浙江中荣包装科技有限公司的以下行为道德守则, 如有违反, 愿意接受相应的处罚。

- 一、本员工承诺严格遵守公司的各项规章制度, 职业纪律及保密制度。
 - 1) 工作中不弄虚作假, 不做假账或帐外账。
 - 2) 遵守职业守则, 不利用职务之便, 故意刁难供应商以及公司内部同事。
 - 3) 没有相应的审批批示, 不得向公司仓库预借或借用物资。
 - 4) 不得串通公司内部和外部的人员, 实行损害公司利益和声誉的活动。
 - 5) 不得以私人帐户收取供应商的任何形式款项(赞助款除外), 但必须事前得到采购主管书面同意。
 - 6) 没有公司明确与合法授权的情况下, 不得与供应商口头约定或书面签订任何报价单、合同、协议、意向书、承诺书、担保函以及其他商业文件, 否则, 因此产生的一切法律后果由本人自行承担。
 - 7) 不得向供应商、公司以外的第三方公司或个人, 以任何方式, 提供公司的客户名单、产品用料、配方、工艺、研究成果、工程计划、发展策略等机密信息或机密文件。
 - 8) 基于与供应商的互惠平等原则, 不得向供应商透露另一供应商的商业机密, 包括价格、材料、配方、工艺、研究成果等机密文件。
- 二、本员工承诺严格遵守职业道德操守
 - 1) 不得以任何形式向供应商索取和收受任何不正当利益。
 - 2) 不参加有害公司公平采购的活动, 如供应商的优惠招待、旅游接待、娱乐活动安排等。
 - 3) 不得接受供应商的礼金、有价证券、股权、礼品等。
 - 4) 不得向供应商介绍亲属与亲友, 从事与本公司采购工作相关的工作。
- 三、处罚约定:
 - 1) 如发生现金收受行为, 不论情节严重与否, 公司将依法依规向司法机关处理。
 - 2) 如有虚报发票行为的, 需依法接受公司推司法机关处理。
 - 3) 如有泄露公司机密的行为, 需按公司规定予以赔偿; 情节严重者需开除处理或依法推司法机关处理。
 - 4) 如违反承诺而给公司造成损失的, 应以足额赔偿处理, 情节严重或造成严重后果的由浙江中荣包装科技有限公司依法依规推司法机关处理。

本承诺书从签订之日起生效, 有效期为一年, 如有变更, 经双方同意后重新签订, 本承诺书正本一式二份, 签字双方各执一份。

承诺人: 马雷雷

2025年9月10日

对供应商廉洁交易要求

供应商廉洁交易要求

中荣印刷集团股份有限公司（以下简称“中荣”）供应商应严格遵守以下交易准则：

- 不得在与中荣的日常交易活动中，为获得交易机会或有利的交易机会而向中荣任何员工（包括中荣员工之亲属、朋友或通过中荣员工有直接或间接关系人）或部门提供下列形式的贿赂：（1）金钱方式：包括但不限于现金、票外回扣、红包、房屋装修、礼金、赠与银行卡、赠与有价证券（如购物卡、娱乐场所会员卡、打折卡）；（2）实物方式：包括但不限于赠送家电设备、汽车、住房、通讯工具等实物；（3）消费方式：包括但不限于宴请、娱乐消费、旅游、国内或国外考察等方式，基于商业接待礼仪，提供工作餐、住宿、交通等与合同履行相关的工作方便的除外；（4）其他方式：包括但不限于以朋友名义提供各种好处、活动抽奖、婚丧中故意馈钱、解决子女或亲属入学、就业等；
- 不得为交易实现或交易便利与中荣关联人私下联营、合作、内外勾结、利润分配；
- 不得以任何利益诱惑、承诺、鼓动或唆使中荣在职人员离职或为供应商提供有利的公司任何信息；
- 不得与中荣离职未逾12个月的供应商建立单独或业务关系；
- 不得有竞标、交易过程中实施其他违背诚信原则、职业道德的行为，也不得通过上述行为中从甲方或通过甲方获取利益；
- 若中荣员工、关系人要求供应商给予任何形式的不正当利益，供应商应予以拒绝，在第一时间通报中荣并配合中荣调查。

与供应商签订反商业贿赂承诺书



文件编号：ZRP-3010-T-2405-0014

反商业贿赂承诺书

甲方：中荣印刷（集团）有限公司

乙方为贵司材料设备供应商，乙方应严格遵守以下条款，乙方如违反本承诺书内容，甲方有权随时中止或变更行为，具体条款如下：

- 一、严格遵守以下准则：**
- 不得在与贵司的日常交易活动中，为获得交易机会或有利的交易机会而向甲方任何员工（包括甲方员工之亲属、朋友或通过甲方员工有直接或间接关系人）或部门提供下列形式的贿赂：（1）金钱方式：包括但不限于现金、票外回扣、红包、房屋装修、礼金、赠与银行卡、赠与有价证券（如购物卡、娱乐场所会员卡、打折卡）；（2）实物方式：包括但不限于赠送家电设备、汽车、住房、通讯工具等实物；（3）消费方式：包括但不限于宴请、娱乐消费、旅游、国内或国外考察等方式，基于商业接待礼仪，提供工作餐、住宿、交通等与合同履行相关的工作方便的除外；（4）其他方式：包括但不限于以朋友名义提供各种好处、活动抽奖、婚丧中故意馈钱、解决子女或亲属入学、就业等方式；
 - 不得为交易实现或交易便利与贵司关联人私下联营、合作、内外勾结、利润分配；
 - 不得以任何利益诱惑、承诺、鼓动或唆使贵司在职人员离职或为甲方提供有利的公司任何信息；
 - 不得与从贵司离职未逾12个月的供应商建立单独或业务关系；
 - 不得有竞标、交易过程中实施其他违背诚信原则、职业道德的行为，也不得通过上述行为中从贵司或通过贵司获取利益；

- 二、违约责任**
- 若贵司或贵司员工、关系人违反上述承诺内容，贵司有权选择或向甲方追究以下权利：
- 中止所有尚未支付贵司的货款或款项；
 - 有权拒绝履约，贵司有权终止所有与贵司有关的协议、合同或订单，且上述承诺仍具有法律效力；
 - 要求贵司承担违约金，违约金和利息损失，由贵司承担；
 - 乙方如拒绝贵司作为供应商、加工商、工程承包方等资格；
 - 保留追究贵司、职员、关系人违反商业贿赂行为的法律追究权。

我方在签署时已经认真阅读，完全理解并自愿接受以上条款。

承诺人：[Signature]
法定代表人：[Signature]
日期：2025年07月24日

中荣印刷集团股份有限公司申报方式：

申报邮箱：zrp@zrp.com.cn
举报电话：1380268432 / 15928103120

印刷品受理编号：ZRP-HQ-PK-176-02

礼物/礼品收赠管理制度 与 收赠记录

	礼物、礼品收赠管理制度	文件编号：ZRP-ZJ-PK-032 版本号：01 编制日期：2025年07月24日 发布日期：2025年07月24日 生效日期：2025年08月01日 页码/页数：第3页/共5页
--	--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 目的**
为建立“互惠互利、合作共赢、廉洁自律”的社会责任制度，任何商业往来杜绝收、赠礼品、礼物，为规范公司礼品管理工作，保持工作人员廉洁奉公的精神，树立良好的社会风气和公司形象。
- 适用范围**
仅限公司行政、采购、客户体系及涉及商业活动的各个部门。
- 程序**
 - 礼品的收受**：公司所有人员在对外商业合作中，原则上不得索取、收受任何形式的礼物、礼品、馈赠等。严格执行《员工规章制度》和《反腐败及贿赂管理规定》的相关要求。
 1. 对外的商业合作中，在商务接待环节、公司相关庆典活动、展会等活动中以公司名义统一制作的伴手礼，加印公司LOGO的笔记本、笔、U盘、鼠标、鲜花等类似无法谢绝的情况下收受的小礼品，无论数量大小一律上交公司行政部，由行政部登记在《最新礼品/礼物收赠登记表》中。
 2. 行政部对上缴的礼品：确定专人管理登记入库，行政部每个月向总经理和各相关部门反馈礼品处理方法和使用情况。
 - 礼品的赠与**：公司所有人员在对外商业合作中原则上不得以任何形式的礼物、礼品、馈赠等赠予任何商业合作伙伴，严格执行《员工规章制度》和《反腐败及贿赂管理规定》的相关要求；
 2. 公司对外在传统节日、公司周年庆、展会、年会、酒会等活动中为答谢广大客户的支持或因宣传公司需要有必要准备一些价值低且具有纪念、宣传意义的小礼品时，需经公司客户体系和创新体系讨论、评估报备审批后，按采购流程交由公司采购部比价后集中采购或定制，客户体系或行政部根据需要的数量进行申报与领取，由行政部安排专人管理，专人发放登记在《最新礼品/礼物收赠登记表》中。
 3. 公司鼓励所有员工对违反礼品管理的行为进行举报，我们将严格对举报者的信息保密，同时对违规者进行严格调查，一经查实，并严肃处理。
- 申报方式**
举报电话：0673-86711128
- 4.0 相关文件**
《员工规章制度》 《反腐败及贿赂管理规定》 《礼品/礼物收赠登记表》

	礼物、礼品收赠管理制度	文件编号：ZRP-ZJ-PK-032 版本号：01 编制日期：2025年07月24日 发布日期：2025年07月24日 生效日期：2025年08月01日 页码/页数：第3页/共5页
--	--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

制/修订人签字： 姓名： 日期：2025.7.24	定制部门部门审核： 姓名： 日期：2025.7.24	交验中心审核： 姓名： 日期：2025.7.24	系统主管部门审核： 姓名： 日期：2025.7.24
---------------------------------	----------------------------------	--------------------------------	----------------------------------

ZRP 中荣股份 浙江中荣包装科技有限公司
礼品、礼物收赠登记表

日期	部门	姓名	客户名称	收赠事项说明	数量
2025.12.6	质量	文丹	东购经理	赠，台历	3本
2025.12.6	质量	文丹	东购经理	赠，台历	3本
2025.12.11	质量	孙宇晴	茶陶王经理	赠，商务水果	3份
2025.12.11	技术	张俊	业务陈总	收，台历	3本
2025.12.13	技术	赵东	采购许工	收，台历	3本
2025.12.13	质量	文丹	业务许经理	收，笔记本	3本

制表：孙宇晴 审核：文丹 日期：2025-12-30

7.2 负责任信息管理

◆ 管理制度

公司建立了《信息安全管理办法》《信息中心机房管理制度》《信息安全事件控制程序》《共享文件规范管理制度》《信息安全风险因素识别分析评估》等信息安全管理规章制度，明确规定了信息安全管理要求。同时组建了信息数字化安全管理系统，组织对信息化设备的保密和安全性进行了风险识别和评估，采取措施确保信息安全。IT 负责统筹管理公司信息安全相关工作，各部门设立专人具体执行和监管相关行为。公司与员工签订《保密协议》，约定员工对公司商业秘密的保密义务，该义务在员工离职后仍然有效。公司组织全体员工学习信息安全保护知识，承诺对岗位获取的涉及国家秘密、商业秘密、客户机密的文件保密。

◆ 管理措施

- 1. 技术管控：**公司对所有电脑和信息系统都设置了登录账户和密码，并配置了严格的访问权限。通过部署专业的防泄密软件，有效防止通过互联网或移动存储设备泄露文件的风险。针对 MES 等重要业务系统，公司实施了负载均衡管理，确保系统稳定运行。同时建立了完善的异地备份系统，并采用先进的防火墙和动态感知平台加强网络安全防护，为数据安全提供了可靠保障。
- 2. 文件管理：**公司建立了《信息安全管理办法》《共享文件规范管理制度》《记录控制程序》等文件管理制度，及严格的文件审批流程，所有外发涉密文件都必须经过审批。实施文件分级管理制度，根据不同保密级别控制文件使用范围，对重要文件采取加密保护措施。并设立了档案室用于存放机密档案，重要信息文件存放在保险柜中专人管理。涉密文件在作废时要使用碎纸机碎销毁。这些措施有效控制了文件流转过程中的安全风险。
- 3. 人员管理：**公司对涉密岗位员工实施严格的入职审查制度。通过 OA 系统进行权限申请和调整，确保权限分配的规范性和准确性。员工离职时，公司及时注销其账户和权限。定期组织信息安全培训和演练，持续提升员工的安全意识和防护能力。
- 4. 外来人员管理：**公司针对外来人员，制定了《外来人员进出厂管理制度》，所有进厂人员提前预约审批，并由接待人员现场接待陪同且限定活动范围，与商业合作伙伴开展业务时，都必须签订保密协议，明确双方的保密责任和义务。
- 5. 隐私保护：**公司严格遵守相关法律法规要求，对个人信息的收集和使用保持高度谨慎态度。通过建立规范的隐私保护流程，确保个人信息得到妥善保护。
- 6. 信息安全风险评估：**公司组建了信息数字化安全管理系统，组织对信息化设备的保密和安全性进行了风险识别和评估，每周对机房进行巡查，并做好巡查记录。并且每年组织信息安全模拟演练，确保数据在发生故障或灾难性事件情况下不丢失，确保信息安全。

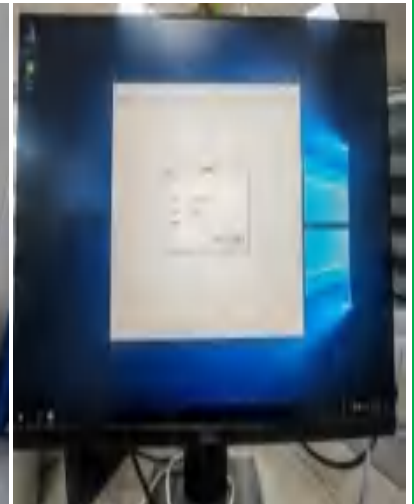
各个区域权限门禁管控



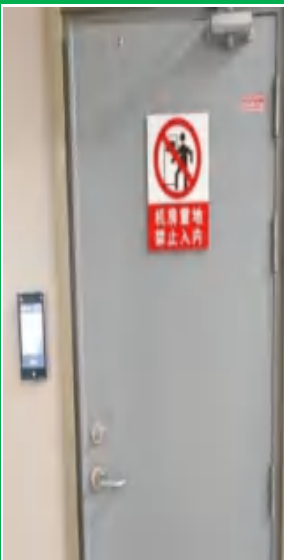
文件碎纸机



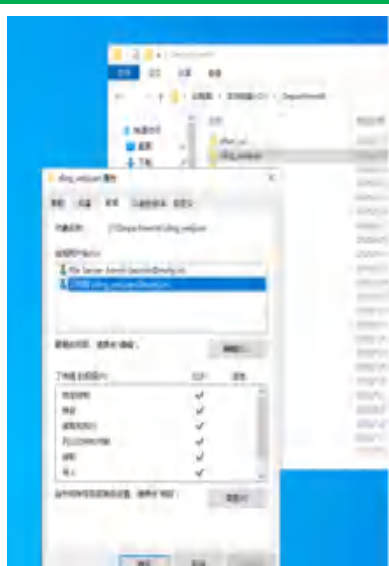
电脑云桌面、个人密码屏保



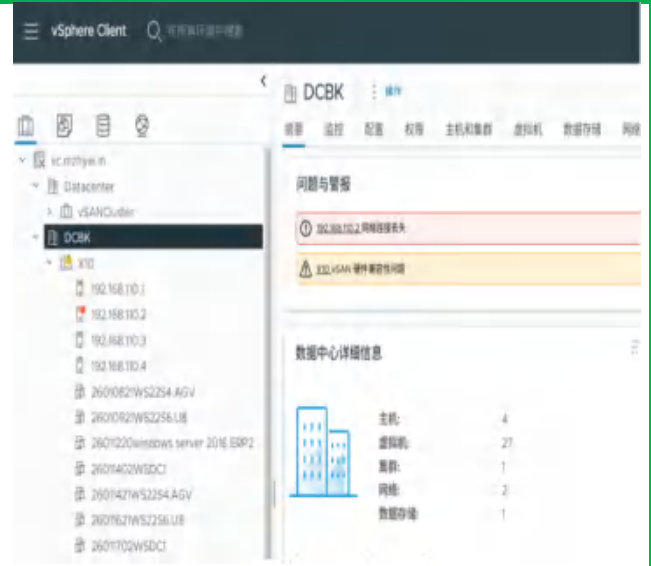
机房（门禁+锁）



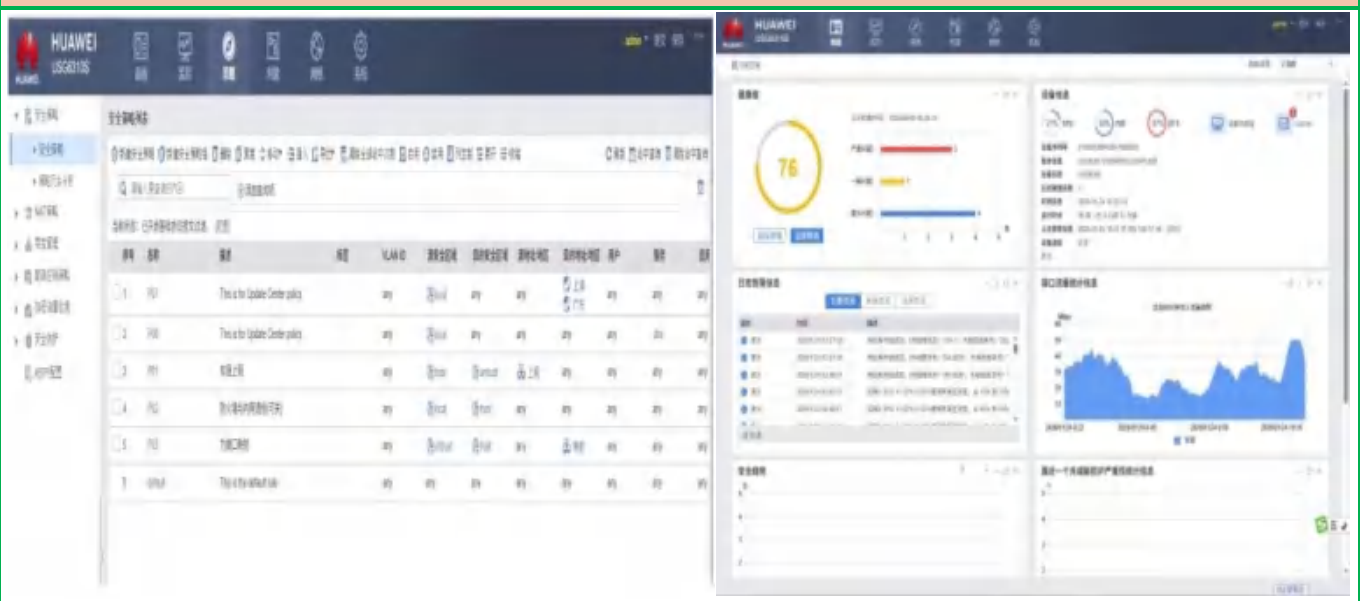
资料定时自动备份



盘权限

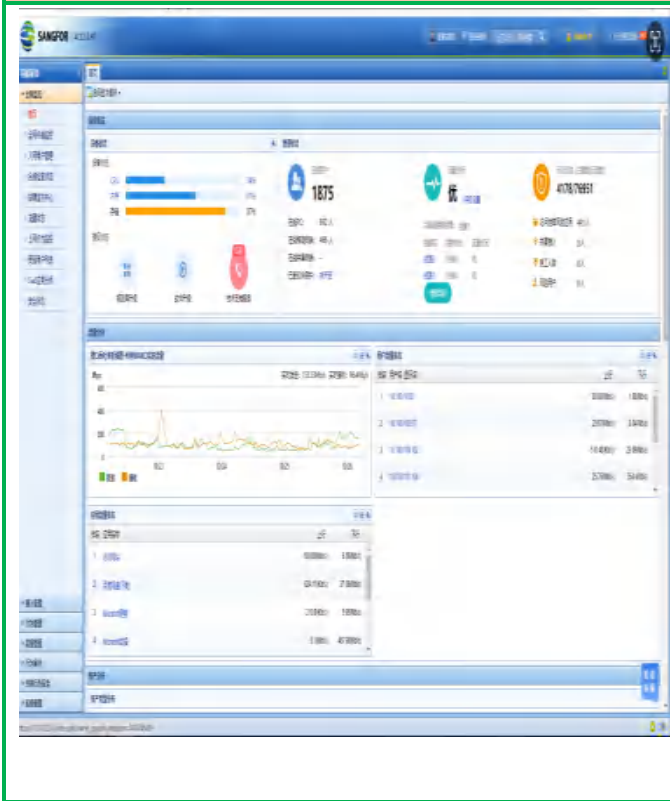


系统安全



员工上网行为管理监控

与员工签订保密协议



◆ 目标指标

2025 年浙江中荣包装科技有限公司 商业道德管理 KPI 指标达成情况

项目	2025 年进展	2030 年目标
贪污和贿赂事件	0 件	0 件
洗钱和欺诈事件	0 件	0 件
利益冲突事件	0 件	0 件
员工反腐败政策与信息安全受训覆盖率	100%	100%
涉密信息泄密次数	0 件	0 件
由举报程序产生的（腐败和信息安全）报告案例	0 件	0 件

第八章 可持续采购

8.1 供应商环境实践管理

◆ 管理制度

公司致力于将可持续发展原则全面融入采购流程，通过负责任的采购行为最小化对环境和社会的影响，同时为供应链创造长期价值。

在集团可持续发展委员会的统筹领导下，采购部负责供应链ESG 风险审议及管控，系统开展供应商环境合规审查、准入审核、能力培训及绩效评估工作。采购部在年度内审中对供应商的用工及环保数据进行

抽样核查。并就每年的指标达成情况向可持续发展委员会进行汇报。

建立长远发展的绿色供应链管理模式，才能迎接接踵而来的挑战。因此，我们从产品设计、物料采购、产品制造、运输、包装、销售及回收的过程中进行全面、系统、透明地管理及管制，整合上下游厂商的力量，实现整体环境效益的最优化。期望通过系统化的管理，发展全球绿色产品供应链，强化与供应链伙伴的合作关系，进而达到绿色供应链。

浙江中荣实行优先采购可持续发展的产品。公司有识别、选择和购买对环境和社会产生较少不利影响的产品（即商品和服务），并按照中荣股份供应商指南考虑供应商的可持续发展表现。在采购的过程中，考虑以下因素：

- * 产品使用环保材料。
- * 可重复使用或可回收物取代一次性使用物。
- * 在整个产品或服务的生命周期对环境的影响最小。
- * 避免使用或使用最少量的包装。
- * 减少能源/水的耗用量。
- * 减少或避免有毒物品。
- * 废物处理方面的考虑（高可回收性、可降解、可堆肥）。

◆ 管理措施

1. **内外部培训：**对内组织采购团队参与可持续采购培训，将可持续采购目标纳入采购员绩效考核。采购人员之间共享最佳实践案例，确保各层级人员具备实施责任采购的专业能力。针对供应商定期开展可持续采购及社会责任专题课程，内容涵盖ESG 合规要求、清洁生产技术和劳工权益保护等核心议题。
2. **供应商准入与退出机制：**公司实施将社会责任审核作为准入门槛的重点考核维度，制定《供应商导入风险评估表》，评估供应商的社会责任表现，并要求100%签署《供应商指南》，并对供应商进行现场CSR审核。对存在环境违法或违反劳工人权的供应商立即终止合作并列入黑名单；并对供应商进行月度 and 年度绩效评价，对评分低的供应商启动辅导或淘汰程序，形成“准入—监控—退出”的全周期管理体系。
3. **供应商能力建设与现场评估：**定期对供应商开展可持续采购及社会责任专题课程培训，每年现场对其环境和社会责任实践表现进行审核，发现不符合要求的项目给予指导并限期整改合格为止，建立供应商社会责任能力矩阵评估模型，针对薄弱环节定制提升方案，并将改善成效与订单配额挂钩。
4. **透明化沟通与申诉：**采购员与负责的供应商共同审议改进进展，并设立申诉渠道，确保各利益相关方享有平等的监督参与权，申诉人的相关信息将受到严格保密且提出任何申诉报告的人员都应受到保护而不遭到报复。
5. **关键议题专项管理：**重点关注制造业的高风险环节，如：冲突矿产、有害物质、化学品等。公司通过来

料抽测和供应商自测与提交测试报告的形式评估供应商有害物质的合规性。

6. **审查与持续改进：**定期进行政策收集和调研，动态更新风险评估和应对方案。采购员和SQE定期审计覆盖100%高风险供应商。

8.2 供应商社会实践管理

◆ 管理制度

浙江中荣致力于推动供应商承担社会责任，通过制定供应商管控政策和供应商指南，鼓励和支持供应商解决环境保护、劳工人权、商业道德、可持续性采购等维度的社会责任问题。在与供应商签订的合同条款中要求供应商履行上述社会责任，通过日常工作沟通或会议宣导社会责任，并通过新供应商导入和年度审核中确保供应商落实上述措施。

◆ 管理措施

- 1. 准入阶段：**实施“三阶段”审核机制（见《供应商入门程序文件》），新供应商必须通过环境和社会责任评估合格才能进入合格供应商名单。包括：文件审查（营业执照、体系证书等）、CSR 专项筛查（通过企查查、IPE、中国信用网等平台核查违规记录）、现场评审（包含 EHS 专项检查）三方面评审合格才能进入合格名单。
- 2. 绩效评价：**采购人员需定期参加可持续采购培训，将供应商的社会责任表现纳入采购绩效考核体系。每年对主要供应商进行审核，涵盖环境与社会评估内容。设定绩效目标，确保对所有供应商做到 100% 的评估审核。对于审核中发现的不符合项，提供针对性地改进建议，并定期跟踪验证改进效果。月度对供应商的实践表现进行评估打分，表现优秀的给予肯定，表现不好的给予辅导，力求持续改进。此外，采购部门应建立供应商社会责任档案，妥善保存供应商的评估结果以及相关改善措施的证据和记录。
- 3. 淘汰与激励机制：**在供应商开发时，重点考虑社会责任表现良好的供应商作为合作伙伴，对于在环境和社会问题上表现出色的供应商有独特的激励措施（例如年度优秀供应商评优资格，优先定点权或增加供货比例），以不断提升本公司整体的社会责任表现，并进行社会责任风险分析和评价。供应商社会责任评估根据供应商的社会责任表现情况，分为以下 4 种：
 - 1) A 级供应商（评分 ≥ 95 ）：即优秀合作伙伴，公司发展、质量、服务、价格以及日常配合度及其优秀的供方，采购额度在同类物料占比 $\geq 40\%$ 。每年分数前三颁发优秀供应商荣誉证书，订单上给与批量份额倾斜。
 - 2) B 级供应商（评分 85—95）：良好供应商，总占比 50%左右。
 - 3) C 级供应商（评分 70-85）（一般供方）：

满足下列条件之一：
每个季度采购金额低于 1 万元；

在考察期内的新供方；

一次性采购供方，采购物料非重要 A 类物料；

此部分可做备选供方保留。按照季度考核评级可加入合格供方采购采购额度占比该物料 10%以下。

4) D 级供应商(不合格供应商) (评分<70%)：考核不达标或者出现重大质量事故供方。先辅导，连续三个月 D 级，限制供应范围、缩小份额或淘汰。

供应商 360 度评估调查表

浙江中荣包装科技有限公司

供应商360度评估调查表

序号	供应商名称	供货产品	营业执照	企查查信息调查	企业信用报告	JPE查询	中国政府采购网查询	信用中国网查询	是否签订 供应商行为守则
1	温州市...有限公司	标签	正常	正常	企业信用良好	正常	正常	正常	已签订供应商行为守则
2	...有限公司	包装材料	正常	正常	企业信用良好	正常	正常	正常	已签订供应商行为守则
	...有限公司	纸张	正常	正常	企业信用良好	正常	正常	正常	已签订供应商行为守则

制表：李海明

审核：马尚菲

批准：潘中华

日期：2025-9-10

供应商 CSR 风险评估表

浙江中荣包装科技有限公司

2025年供应商CSR风险评估记录表

序号	供应商名称	供应产品	供应商	CSR 评分										综合得分	风险等级	评估日期
				1. 供应商资质	2. 供应商诚信	3. 供应商环保	4. 供应商劳工	5. 供应商安全	6. 供应商社会责任	7. 供应商反腐败	8. 供应商数据隐私	9. 供应商可持续发展	10. 供应商其他			
1	温州市...有限公司	标签	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日	
2	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
3	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
4	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
5	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
6	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
7	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
8	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
9	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
10	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
11	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
12	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
13	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
14	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
15	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
16	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
17	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
18	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
19	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
20	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
21	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		
22	温州市...有限公司	包装材料	温州市...有限公司	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年09月10日		

浙江中荣包装科技有限公司

2025年供应商CRS风险评估记录表														
序号	供应商代码	供应商名称	供应类	1. 供应商证照	2. 供应商资质	3. 供应商质量体系	4. 供应商环境体系	5. 供应商企业征信	6. 商业道德	7. 供应商劳工人权	8. 违法违规行为	评分等级	风险等级	评估日期
				20分	20分	10分	10分	10分	10分	10分	10分			
23	S3021	上海...公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	9	99	低风险	2025年9月10日
24	S3605	上海...公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	8	98	低风险	2025年9月10日
25	S3051	浙江...公司	辅料	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年9月10日
26	S4276	浙江...公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年9月10日
27	S5584	浙江...公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年9月10日
28	S3066	浙江...公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年9月10日
29	S4540	浙江...公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年9月10日
30	S5062	浙江...公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年9月10日
31	S3479	浙江...有限公司	油墨	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年9月10日
32	S5670	浙江...有限公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年9月10日
33	S3042	浙江...有限公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	8	98	低风险	2025年9月10日
34	S5501	浙江...有限公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	9	99	低风险	2025年9月10日
35	S3506	浙江...有限公司	纸类	20	20	10	10	10	10	10	10	100	低风险	2025年9月10日

供应商风险评估从上述8项进行：满分100分。得80-100分为低风险；得60-79分为中风险，小于60分为高风险；
 1. 1-4项：每项有相关证件不扣分，有其他同类证件资料扣5分，没有证件得0分；
 2. 5项：符合且有相关资料证明则不扣分，有但是其他同类证件资料扣5分，没有证件得0分；
 3. 6-8项：如有违反相关法律法规，根据违法程度评分：没有违法记录，不扣分，有轻微违法记录扣5分，有一半违法记录扣8分，有严重及以上记录扣10分
 4. 供应商风险评估由采购负责，在导入前评估完成

制表：李雨娟

审核：马尚雷

批准：潘中华

日期：2025-9-10

供应商 CSR 风险评估表

浙江中荣包装科技有限公司
2025年供应商风险评估表

序号	供应商	物料名称	风险类别	内容	风险程度			标准分值	结果		后果	控制措施		
					高(*1)	中(*0.5)	低(*0.1)		得分	风险评价				
1	浙江...有限公司	油墨	质量风险	年度综合绩效评分表	C级	B级	A级	15	1.5	20.5	低风险	易出现产品质量事故，延误正常生产		
2				年度过程能力审核	C级	B级	A级	10	1					
3				技术能力情况	设备与技术陈旧	大部分为新设备与新技术	√	5	2.5					
4			合同风险	违反合同条款并造成损失		未违反合同条款	√	5	0.5					
5				价格	超短期	达到预期	√	10	5					
6			商业风险	产能风险	产能与期望订单量不足	产能与期望订单量相符	产能与期望订单量不足	√	5				0.5	
7				信息安全	客户信息、商业资料不能得到有效管理，电脑未安装正版杀毒软件，不能保障信息有没有泄露风险		客户信息、商业资料能得到有效管理，电脑有安装正版杀毒软件，能保障信息有没有泄露风险	√	5				0.5	
8			环境风险	距离	物质时间	大于48h	√	12-48h	3-12h				5	5
9				19014001	未取得证书	有取得证书	√	10	1					
10			安全、社会责任风险	体系	无相关体系	有相关体系	√	5	0.5					
11				处罚	无相应处罚	有相应处罚	√	5	0.5					
12			安全、社会责任风险	体系	19043001/BSCI证书	未取得证书	有取得证书	√	10				1	
13				体系	无相关体系	有相关体系	√	5	0.5					
14				处罚	无相应处罚	有相应处罚	√	5	0.5					

制表：李雨娟

审核：马尚雷

批准：潘中华

日期：2025-9-10

浙江中荣包装科技有限公司
2025年供应商风险评估表



序号	供应商	物料名称	风险类别	内容	风险程度			标准分值	分值	结果	风险评估	后果	控制措施
					高 (+1)	中 (+0.5)	低 (+0.1)						
1	浙江中荣包装科技有限公司	胶水	质量风险	年度综合绩效评分表	C级	B级	A级	√	15	1.0	低风险	影响产品质量	1. 审核供应商的合法证件和资质。2. 对供应商进行实地考察。3. 对供应商定期进行考核。4. 对供应商进行相关资料的传递。
2				年度制程能力审核	C级	B级	A级	√	10				
3				技术能力情况	设备与技术陈旧	大部分为新设备与技术	√	√	√				
4			商业风险	合同风险	违反合同条款并造成损失			未违反合同条款	√	5	0.5	中风险	影响交货进度，带来财产损失及生产安全风险
5				交货	超交期	达到交期	√	√	√	10	0		
6				产能风险	产能与期望订单量不足	产能与期望订单量相符			产能与期望订单量充足	√	5		
7			环境风险	信息安全	客户信息、商业秘密不能得到有效管理，电脑未安装正规杀毒软件，不能保障信息没有泄密			客户信息、商业秘密能得到有效管理，电脑有安装正规杀毒软件，能保障信息没有泄密	√	5	0.0	高风险	造成财产损失，有法律风险
8				质量	物流时间	大于48h	12-48h	2-12h	√	5	0.5		
9				环境风险	ISO14001体系	未取认证证书	有相关体系	有相关证书	√	10	1		
10			安全、社会责任风险	安全、社会责任风险	安全、社会责任风险	ISO45001/BSCT证书	未取认证证书	有相关体系	√	5	0.5	高风险	影响交货进度，造成财产损失
11						安全、社会责任风险	未取认证证书	有相关体系	√	5	0.5		
12						安全、社会责任风险	未取认证证书	有相关体系	√	10	1		
13						安全、社会责任风险	未取认证证书	有相关体系	√	5	0.5		
14			安全、社会责任风险	未取认证证书	有相关体系	√	5	0.5					

制表：李雨娟

审核：马尚雷

批准：潘中华

日期：2025-9-10

供应商入门调查

ZRP 中荣股份 生产类供应商入门调查表

编号: ZRP-SP-PR-001-010 版本号: 01

调查日期: 2025-09-10

调查人: 李雨娟

被调查人: 潘中华

调查地点: 浙江中荣包装科技有限公司

调查时间: 2025-09-10

调查对象: 潘中华

调查内容: 基本信息、生产情况、质量管理体系、环境管理体系、安全管理体系、社会责任体系

调查结论: 合格

调查日期: 2025-09-10

调查人: 李雨娟

被调查人: 潘中华

调查地点: 浙江中荣包装科技有限公司

调查时间: 2025-09-10

调查对象: 潘中华

调查内容: 基本信息、生产情况、质量管理体系、环境管理体系、安全管理体系、社会责任体系

调查结论: 合格

调查日期: 2025-09-10

调查人: 李雨娟

被调查人: 潘中华

调查地点: 浙江中荣包装科技有限公司

调查时间: 2025-09-10

调查对象: 潘中华

调查内容: 基本信息、生产情况、质量管理体系、环境管理体系、安全管理体系、社会责任体系

调查结论: 合格

ZRP 中荣股份 生产类供应商入门调查表

编号: ZRP-SP-PR-001-010 版本号: 01

调查日期: 2025-09-10

调查人: 李雨娟

被调查人: 潘中华

调查地点: 浙江中荣包装科技有限公司

调查时间: 2025-09-10

调查对象: 潘中华

调查内容: 基本信息、生产情况、质量管理体系、环境管理体系、安全管理体系、社会责任体系

调查结论: 合格

调查日期: 2025-09-10

调查人: 李雨娟

被调查人: 潘中华

调查地点: 浙江中荣包装科技有限公司

调查时间: 2025-09-10

调查对象: 潘中华

调查内容: 基本信息、生产情况、质量管理体系、环境管理体系、安全管理体系、社会责任体系

调查结论: 合格

供应商年度评估表

浙江中荣包装科技有限公司
2025 年供应商年度评估一览表

序号	公司名称	供货产品	2025年(总)	价格30	交付15	沟通10	安环与可持续发展5+5 (+5为优得分)	质量40	备注
1	杭	油墨、光油	97	28	15	9	7	38	
2	江苏	银卡纸	96	28	15	9	7	37	
3	宁波	胶水	90	25	15	7	5	38	
4	嘉	预涂膜	90	27	15	8	2	38	
5	嘉兴	油墨	90	26	15	8	3	38	
6	上	光油	90	28	15	8	3	36	
7	嘉	胶水	90	29	15	8	1	37	
8	平	水性光油、溶剂	89	26	15	8	5	35	
9	上	喷粉/洗车水	88	28	15	8	1	36	
10	嘉	瓦楞纸	88	27	14	8	2	37	
11	上	刀模	88	26	15	8	2	37	
12	嘉兴	白卡纸、灰板纸	88	27	15	8	2	36	
13	东	溶剂、润版液	87	26	15	8	2	36	
14	上	蛋白胶	87	26	15	8	2	36	
15		灰板纸	87	26	15	8	2	36	
16	上	刀模	87	26	15	7	2	37	
17	比	电化铝	86	25	15	8	1	37	
18	上	铜版模具	86	26	14	7	2	37	
19	上	纸张	85	26	15	9	1	34	
20	苏州	防刮哑膜	85	26	15	8	2	34	
21	上海	喷墨墨水、清洗剂	85	24	15	8	2	36	
22	东	胶水	85	26	12	8	4	35	
23	苏州	纸张	85	25	15	8	3	34	

注：可持续发展评估含：体系+可持续发展+优势，如做的特别好可以获得加分1—5分

汇总：采购部颜孝红

颜孝红

审核：

朱伟

批准：



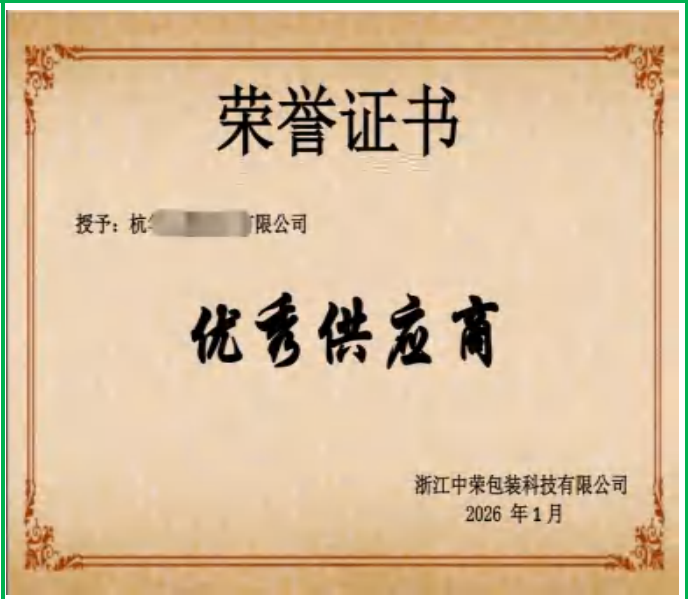
日期：2026/1/10

供应商考评表

优秀供应商荣誉证书

浙江中荣包装科技有限公司 供应商考评表

考评项目	考评内容	总分	得分	考评日期	考评人/日期	备注
质量	1. 质量管理制度及执行情况定期更新情况。	100	100	2025.12.10	颜孝红	
交付/环境	1. 交付及时性、合格率、安全、环保执行情况。	100	100	2025.12.10	颜孝红	
价格成本	1. 供货产品性价比、供货周期、交货准确率。	100	100	2025.12.10	颜孝红	
研发创新	1. 自主研发投入占销售收入比例(%)。	100	100	2025.12.10	颜孝红	
社会责任	1. 遵守法律法规、诚信经营、社会责任履行情况。	100	100	2025.12.10	颜孝红	
综合得分			400			



8.3 供应商多元化管理

◆ 制度和措施

公司积极倡导供应商的多元化发展，强调供应商的法人及员工群体应具有广泛的代表性，包括女性、残疾人、少数弱势群体等。为此，公司设立了明确的供应商多元化发展目标，旨在通过一系列政策和措施，鼓励不同类型供应商共同发展，提升供应链的整体竞争力和社会责任表现。

公司积极引入和支持女性法人供应商以及以女性为主要员工的供应商，通过提供平等的商业机会和资源支持，促进女性在商业领域的参与和发展，同时为少数弱势群体提供更多的就业和创业机会，推动社会的包容性发展。

浙江中荣包装科技有限公司 供应商法人（多元化）统计表								浙江中荣包装科技有限公司 供应商员工（多元化）统计表									
序号	供应商名称	公司法人身份情况						序号	供应商名称	供应商员工（多元化）身份情况							
		女性	男性	残疾军人	残疾退役军人	少数民族退役军人	聋人	其它			女性	男性	残疾军人	残疾人	少数民族人员	其它	备注
1	杭州中荣包装有限公司		男						1	杭州中荣包装有限公司	41%	59%		1%			
2	浙江中荣包装有限公司		男						2	浙江中荣包装有限公司	50%	50%					
3	上海中荣包装有限公司	女							3	上海中荣包装有限公司	38%	62%			2%		
4	浙江中荣包装有限公司		男						4	浙江中荣包装有限公司	43%	57%	1%				
5	浙江中荣包装有限公司	女							5	浙江中荣包装有限公司	47%	53%		1%	2%		
6	浙江中荣包装有限公司		男						6	浙江中荣包装有限公司	47%	53%					
7	上海中荣包装有限公司	女							7	浙江中荣包装有限公司	36%	64%	1%		3%		
8	浙江中荣包装有限公司	女							8	浙江中荣包装有限公司	48%	52%					
9	浙江中荣包装有限公司		男						9	浙江中荣包装有限公司	43%	57%					
10	浙江中荣包装有限公司		男						10	上海中荣包装有限公司	59%	41%			1%		
11	浙江中荣包装有限公司		男						11	上海中荣包装有限公司	52%	48%					
12	浙江中荣包装有限公司		男						12	浙江中荣包装有限公司	27%	73%			3%		
13	浙江中荣包装有限公司		男						13	浙江中荣包装有限公司	47%	53%	1%				
14	浙江中荣包装有限公司		男						14	上海中荣包装有限公司	58%	42%			2%		
15	浙江中荣包装有限公司		男						15	浙江中荣包装有限公司	51%	49%					
16	浙江中荣包装有限公司		男						16	浙江中荣包装有限公司	46%	54%			1%		
17	浙江中荣包装有限公司		男						17	浙江中荣包装有限公司	57%	43%					
18	浙江中荣包装有限公司		男						18	浙江中荣包装有限公司	57%	43%			2%		
19	浙江中荣包装有限公司		男						19	上海中荣包装有限公司	49%	51%					
20	浙江中荣包装有限公司		男						20	上海中荣包装有限公司	47%	53%					
合计:		5	3						20	合计:	48.15%	51.85%					
制表: 熊宇社 审核: 金志强 日期: 2025/9/27								制表: 熊宇社 审核: 金志强 日期: 2025/9/27									

◆ 目标指标

2025年 浙江中荣包装科技有限公司 可持续采购 KPI指标达成情况

项目	2025 年进展	2030 年目标
供应商签订含劳工人权和环境保护条款的采购合同的百分比	100%	100%
与供应商签订含环境、劳工与人权条款《供应商指南》的百分比	100%	100%
与供应商签订《反贿赂承诺书》的百分比	100%	100%
供应商CSR 培训覆盖率	100%	100
供应商社会责任CSR 评估审核率	100%	100%
新供应商社会责任评估率	100%	100%
内部采购员管理CSR 培训覆盖率	100%	100%
本地化采购占比	≥8%	≥10%
回收木材和木制产品或材料的百分比	≥40%	≥50%
经认证的木材和木制产品或材料的百分比	≥10%	≥25%

第九章 可持续发展 2030 年目标&2025 年度 KPI 统计数据

项目	核心SDGs	2030年可持续发展目标	2025年度KPI统计数据
环境保护	  	以 2025 年为基准, 到 2030 年温室气体范围 1 排放 总量降低 5%以上	2025年范围1排放量: 45.91 公吨二氧化碳
		以 2025 年为基准, 到 2030年温室气体范围 2排放 总量降低 5%以上	2025年范围2排放量: 536.03 公吨二氧化碳
		以 2025 年为基准, 到 2030 年碳排放强度降低 5%以上	2025温室气体排放强度: 0.0534 tCO ₂ / 万元
		能源消耗总量 (兆瓦时)	974.6 兆瓦时
		可再生能源消耗总量	145.6 兆瓦时
		总计用水量 (兆升)	2025年: 13.394兆升
		回收和重复使用的水总量 (兆升)	0
		废水排放达标率 100%	100%
		化学品泄漏次数 0次	0 次
		环保油墨/胶水使用率: 100%	100%
		危废、固废合规处理达标率 100%	100%
		危险废物的总重量 (吨)	29.97 吨
		无害废物排放总量 (吨)	1519 吨
		废弃物回收总里(吨)	1490 吨
		产品中再生纸/再生纤维占比≥40%	36%
		生产边角料 /不合格品资源化率:100%	98%
		无覆膜 /无复合塑料的纯纸包装占比: ≥90%	72%
劳工人权	     	重大安全事故0件	0件
		员工健康与职业健康体检覆盖率:100%e	100%
		患职业病人数:0人	0人
		因工伤、死亡和健康状况不佳而损失的天数	0天
		与工作有关的事故数量	0次
		员工参保率100%	100%
		工作时间: 七休一, 连续上班7天 0起	0起
		劳动合同签署率100%	100%
		工作时间	282840 H
		员工培训的平均时数≥130H (每年)	100小时/人
		培训完成率/持证上岗率 100%	100%
		强迫性劳动事件0件	0件
		童工误用事件0件	0件
		虐待、歧视和骚扰事件0件	0件
		员工满意度≥85分	82.5分
		女职工比例≥35%	42%
		未经调整的平均男女薪酬差距 0%	0%
少数群体或弱势群体员工在整个组织机构中所占的百分比	3.8%		

商业道德		员工反腐败政策与信息安全受训覆盖率：100%	100%
		贪污和贿赂事件：0件	0件
		洗钱和欺诈事件：0件	0件
		利益冲突事件：0件	0件
		涉密信息泄密次数：0件	0件
		由举报程序产生的（腐败和信息安全）报告事件：0件	0件
可持续采购		供应商签订含劳工人权和环境保护条款的采购合同的百分比：100%	100%
		与供应商签订含环境、劳工与人权条款《供应商指南》的百分比：100%	100%
		与供应商签订《反贿赂承诺书》的百分比：100%	100%
		供应商CSR 培训覆盖率：100%	100%
		供应商社会责任CSR 评估审核率：100%	100%
		新供应商社会责任评估率：100%	100%
		内部采购员管理CSR 培训覆盖率：100%	100%
		本地化采购占比：≥10%	10%
		回收木材和木制产品或材料的百分比：≥50%	40%
		经认证的木材和木制产品或材料的百分比：≥25%	10%

第十章 SDG 指标索引

使用说明	浙江中荣在2025年4月1日至12月31日期间符合GRI标准编制报告。
使用的 GRI 1	GRI 1: 基础 2021
使用的 GRI 行业标准	GRI 通用标准 + 制造业相关补充指引

GRI 标准	披露项	页码	从略原因	解释
GRI2: 一般披露 2021	2-1 组织详细情况	5		
	2-2 纳入组织可持续发展报告的实体	4		
	2-3 报告期、报告频率和联系人	4		
	2-4 信息重述	/	不适用	无发生信息重述情况
	2-5 外部鉴证	/	不适用	暂无进行外部鉴证
	2-6 活动、价值链和其他业务关系	5		
	2-7 员工	37-49		
	2-8 员工之外的工作者	57		
	2-9 管治架构和组成	7		
	2-10 最高管治机构的提名和遴选	8		
	2-11 最高管治机构的主席	8		
	2-12 在管理影响方面最高管治机构的监督作用	8		
	2-13 为管理影响的责任授权	8		
	2-14 最高管治机构在可持续发展报告中的作用	8		
	2-15 利益冲突	15		
	2-16 重要关切问题的沟通	11-14		
	2-17 最高管治机构的共同知识	8		
	2-18 对最高管治机构的绩效评估	8		
	2-19 薪酬政策	43-46		
	2-20 确定薪酬的程序	43-46		
	2-21 年度总薪比率	43-46		
	2-22 关于可持续发展战略的声明	5、8		
	2-23 政策承诺	5、8		
	2-24 融合政策承诺	11-14		
	2-25 补救负面影响的程序	11-14		
	2-26 寻求建议和提出关切的机制	10、13		
	2-27 遵守法律法规	9		
	2-28 协会的成员资格	6		
	2-29 利益相关方参与的方法	15		
	2-30 集团谈判协议	42		
GRI 3: 实质性议题 2021	3-1 确定实质性议题的过程	11-14		
	3-2 实质性议题清单	11-14		

GRI 201: 经济绩效 2016	201-1 直接产生和分配的经济价值	7		
	201-2 气候变化带来的财务影响以及其他风险和机遇	17		
	201-3 固定福利计划义务和其他退休计划	47		
	201-4 政府给予的财政补贴	/	保密限制	基于信息保密需求, 暂不予对外披露
GRI202: 市场表现	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	202-1 按性别标准起薪水平工资与当地最低工资之比	47		
	202-2 从当地社区雇佣高管的比例	44		
GRI 203: 间接经济影响 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	203-1 基础设施投资和支持性服务	6		
	203-2 重大间接经济影响	/	保密限制	基于信息保密需求, 暂不予对外披露
GRI204: 采购实践	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	204-1 向当地供应商采购支出的比例	/	保密限制	基于信息保密需求, 暂不予对外披露
GRI 205: 反腐败 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	205-1 以进行腐败风险评估的运营点	53		
	205-2 反腐败政策和程序的转达及培训	53		
	205-3 经确认的腐败事件和采取的行动	53		
GRI206: 反竞争行为	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	206-1 针对反竞争行为、反托拉斯和反垄断实践的法律诉讼	9		
GRI301: 物料 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	301-1 所用物料的重量或体积	/	信息欠缺	数据难以统计、核算
	301-2 所用循环利用的进料	24		
	301-3 再生产品及其包装材料	24, 36		
GRI302: 能源 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	302-1 组织内部的能源消耗量	17		
	302-2 组织外部的能源消耗量	/	信息欠缺	组织涉及的业务板块及环节过多, 难以统计实际的外部能源消耗量
	302-3 能源强度	17		
	302-4 降低能源消耗量	17		
	302-5 降低产品和服务的能源需求量	17		
GRI 303: 水	3-3 实质性议题的管理	13-14		

资源和污水 2018	303-1 组织与水作为共有资源的相互影响	22		
	303-2 管理与排水相关的影响	22		
	303-3 取水	22		
	303-4 排水	22		
	303-5 耗水	22		
GRI304: 生物多样性	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	304-1 组织所拥有、租赁、在位于或邻近于保护区和保护区外生物多样性丰富区域管理的运营点	17		
	304-2 活动、产品和服务对生物多样性的重大影响	17		
	304-3 受保护或经修复的栖息地	/	不适用	组织经营厂址不涉及受保护或经修复的栖息地
	304-4 受运营影响区域的栖息地中已被列入世界自然保护联盟 (IUCN) 红色名录及国家保护名册的物种	/	不适用	组织经营活动不涉及世界自然保护联盟 (IUCN) 红色名录及国家保护名册的物种
GRI 305: 排放 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	305-1 直接 (范畴 1) 温室气体排放	17		
	305-2 能源间接 (范畴 2) 温室气体排放	17		
	305-3 其他间接 (范畴 3) 温室气体排放	/	信息欠缺	组织涉及的业务板块及环节过多, 难以统计实际的外部能源消耗量
	305-4 温室气体排放强度	17		
	305-5 温室气体减排量	17		
	305-6 臭氧消耗物质 (ODS) 的排放	/	不适用	厂区无臭氧消耗物质排放
	305-7 氮氧化物 (NO _x)、硫氧化物 (SO _x) 和其他重大气体排放	/	不适用	厂区无氮氧化物、硫氧化物和其他重大气体排放
GRI306: 污水和废弃物	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	306-3 重大泄露	24		
GRI 306: 废	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	306-1 废弃物的产生及废弃物相关重大影响	24		

弃物 2020	306-2 废弃物相关重大影响的管理	24		
	306-3 产生的废弃物	24		
	306-4 从处置中转移的废弃物	24		
	306-5 进入处置的废弃物	24		
	GRI 308: 供 应商环境评 估 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14	
	308-1 使用环境评价维度筛选的新供应商	59		
	308-2 供应链的负面环境影响以及采取的行动	59		
GRI 401: 雇 佣 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	401-1 新进员工雇佣率和员工流动率	42		
	401-2 提供给全职员工(不包括临时或兼职员工)的福利	43		
	401-3 育儿假	43		
GRI402: 劳 资关系	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	402-1 有关运营变更的最短通知期	42		
GRI403: 职 业健康与安全 2018	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	403-1 职业健康安全管理体系	37		
	403-2 危害识别、风险评估和事故调查	37		
	403-3 职业健康服务	37		
	403-4 职业健康安全事务: 工作者的参与、意见征询和沟通	37		
	403-5 工作者职业健康安全培训	37		
	403-6 促进工作者健康	37		
	403-7 预防和减缓与业务关系直接相关的职业健康安全影响	37		
	403-8 职业健康安全管理体系覆盖的工作者	37		
	403-9 工伤	37		
	403-10 工伤相关的健康问题	37		
GRI404: 培 训与教育 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	404-1 每名员工每年接受培训的平均小时数	46		
	404-2 员工技能提升方案和过渡援助方案	46		
	404-3 定期接受绩效和职业发展考核的员工百分比	46		
GRI 405: 多 元化与平等 机会 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	405-1 管治机构与员工的多元化	49		
	405-2 男女基本工资和报酬的比例	47		
GRI406: 反 歧视	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	406-1 歧视事件及采取的纠正行动	49		
GRI407: 结 社自由与集 体谈判	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	407-1 结社自由与集体谈判权利可能面临风险的运营点和供应商	42		
GRI408: 童 工	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	408-1 具有重大童工事件风险的运营点和供应商	49		
GRI409: 强	3-3 实质性议题的管理	13-14		

迫或强制劳动	409-1 有强迫或强制劳动事件重大风险的运营点和供应商	49		
GRI410: 安保实践	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	410-1 接受过人权政策或程序的培训的安保人员	46		
GRI411: 原住民权利	3-3 实质性议题的管理	/	不适用	组织无涉及侵犯原住民权利的事件
	411-1 涉及侵犯原住民权利的事件	/	不适用	组织无涉及侵犯原住民权利的事件
GRI413: 当地社会 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	413-1 有当地社区参与、影响评估和发展计划的运营点	15		
	413-2 对当地社区有实际或潜在重大负面影响的运营点	/	不适用	组织对当地社区无实际或潜在重大负面影响的运营点
GRI414: 供应商社会评估 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	414-1 使用社会评价维度筛选的新供应商	61		
	414-2 供应链的负面社会影响以及采取的行动	61		
GRI415: 公共政策 2016	3-3 实质性议题的管理	/	不适用	组织范围内无涉及
	415-1 政治捐助	/	不适用	组织范围内无涉及
GRI 416: 客户健康与安全 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	416-1 评估产品和服务类别的健康与安全影响	36		
	416-2 涉及产品和服务的健康与安全影响的违规事件	36		
GRI417: 营销与标识 2016	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	417-1 对服务信息与标识的要求	57		
	417-2 涉及产品和服务信息与标识的违规事件	57		
	417-3 涉及营销传播的违规事件	57		
GRI418: 客户隐私	3-3 实质性议题的管理	13-14		
	418-1 与侵犯客户隐私和丢失客户资料有关的经证实的投诉	57		

浙江中荣包装科技有限公司 2025 年度KPI完成情况统计表

序号	项目内容	指标	2025目标	2025年实际	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	合计
36		女员工占比	≥30%	42%	40%	39%	38%	42%	41%	40%	37%	42%	42%
37	职业生涯管理与培训	员工平均培训时数	≥80H/年	100	10	25	10	15	10	10	10	15	100
38		培训完成率/持证上岗率	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
39	商业道德	员工反腐败政策与信息安全受训覆盖率	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
40		贪污和贿赂事件	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
41		洗钱和欺诈事件	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
42		利益冲突事件	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
43		涉密信息泄密次数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
44		由举报程序产生的（腐败和信息安全）报告案例	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

作成者： 孙宇晴

日期：2026/1/6

审核：文丹

日期：2026/1/6

批准：邱兵

日期：2026/1/7

温室气体排放报告

报告主体：浙江中荣包装科技有限公司

报告周期：2025-06-01 ~ 2025-12-31

编制日期：2026-03-18



1. 核算方法

本次温室气体排放核算参考了如下标准：

- 温室气体核算体系（Greenhouse Gas Protocol）
- GB/T 32150-2015 工业企业温室气体排放核算和报告通则
- 造纸和纸制品生产企业温室气体排放核算方法与报告指南（试行）
- ISO 14064-1:2018 组织层次上对温室气体排放和消除的量化和报告的规范及指南

2. 核算周期

本报告的核算周期是 2025-06-01 ~ 2025-12-31

3. 核算边界

单位名称	浙江中策包装科技有限公司
统一社会信用代码	91330482MAEJ6LQEX9
排污许可证编号	-
法定代表人	潘中华
生产经营场所地址	浙江省嘉兴市平湖市新仓镇金沙路555号4楼
所属行业	-
生产经营变化情况	-

3.1 企业内部排放

	排放源类别	是否适用
范围一	化石燃料燃烧	是
	工业生产过程	否
	废水处理	否
范围二	电力	是
	热力	否

4. 温室气体排放核算结果

排放源类别	排放量 (tCO ₂ e)
范围一	45.91
化石燃料燃烧	45.91
范围二	536.03

电力	536.03
排放总量 (范围1+2)	581.94

5. 活动水平数据及来源说明

5.1 企业内部排放

排放源类别	指标	数值	单位	数据来源
化石燃料燃烧	汽油	21500.00	升	发票收据
电力	购入电量	974600.00	千瓦时 (度)	抄表记录

6. 排放因子数据及来源说明


6.1 企业内部排放-排放因子

排放源类别	指标	排放因子	单位	数据来源
化石燃料燃烧	汽油排放因子	2.93	tCO2/吨	造纸和纸制品生产企业温室气体排放核算方法与报告指南 (试行)
电力	用电排放因子	0.55	tCO2/兆瓦时	《2023年电力二氧化碳排放因子》 中2023年区域电力平均二氧化碳排放因子

7. 可再生能源

能源来源	能源类型	电量	单位
自产	太阳能	145600.00	千瓦时 (度)

8. 数据质量等级

本报告核算结果的数据质量等级：

数据质量等级的解释说明、使用限制和免责声明见下文：

等级	设定标准
等级1	经主管部门认可的第三方核查机构，按照国内指南及（或）ISO 14064标准核查通过的排放数据。
等级2	经专业咨询或认证机构，按照国内指南及（或）ISO 14064等标准核查且达到有限保证等级的排放数据。或在专业咨询或认证机构的协助下完成核算的排放数据。
等级3	满足等级4的要求，且经过填写数据和提交材料的完整性与一致性审核的排放数据。
等级4	通过平台自动校验，满足如下条件的排放数据：1) 针对每个排放源，提供了完整的活动水平及（或）排放因子的证明文件；2) 能够提供总能耗数据且满足校验条件的；或主要排放源活动水平数据经第二套来源数据校验且满足校验条件的。
等级5	不符合等级1-4要求的排放数据。

碳数据的披露关乎了企业自身的市场信誉乃至法律合规责任，我们建议企业尽可能使用高质量等级（即等级3及以上）的数据进行碳披露；对于低等级数据（即等级4及以下），我们建议企业仅作为内部参考，在选择对外披露前，需将其数据质量提升到更高的水平。

数据等级的免责声明：本数据等级是基于中国企业温室气体排放核算平台（以下简称“平台”）所述的特定方法对于用户使用本平台计算的碳排放数据做出的一个初步的、非全面的判断，我们不作任何保证，表达或暗示相关数据一定适合作为某种或任何用途，该数据等级不可理解为专业建议或法律意见。任何人或实体均无权依靠本平台提供的数据等级信息，如果平台用户或任意第三方使用此信息，则应由该方自行承担风险，并且该方将同意免除和保护平台的共建方，包括但不限于公众环境研究中心和格致数字科技（北京）有限公司，及其关联公司、管理人员、员工和分包商免于承担因使用平台信息或披露平台上任何内容而产生的直接、间接、偶然、后果性或特殊损失、损害或其他性质的任何责任。在法律允许的最大范围内，此类责任的免除和免责的保护适用于合同、侵权（包括过失）、严格责任或任何其他类型的责任。

9. 声明

声明

本单位对报告的真实性和准确性负责。

特此声明。

法定代表人（或授权代表）签字：



浙江中荣包装科技有限公司（盖章）

2026-03-18



浙江中荣包装科技有限公司
2025年能源统计表

时间	外购用电量（兆瓦时）	光伏发电量（兆瓦时）	用水量（吨）	汽油用量（吨）	
2025	974.6	145.6	13385.04	15.87	
备注					

制表：孙宇晴

审核：[模糊]

批准：



日期：2026-1-20